



**АДМИНИСТРАЦИЯ РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

**О единой комиссии
по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей)
для обеспечения нужд заказчиков Рузского городского округа
при осуществлении закупок товаров, работ, услуг**

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом Рузского городского округа, постановляет:

1. Утвердить Положение о единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения нужд заказчиков Рузского городского округа при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (приложение № 1).
2. Утвердить состав единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения нужд заказчиков Рузского городского округа при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (приложение № 2).
3. Признать утратившими силу постановление Главы Рузского городского округа от 22.01.2018 №165 «О единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения нужд заказчиков Рузского городского округа при осуществлении закупок товаров, работ, услуг».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Рузского городского округа Шевякова В.А.

Глава городского округа

Т.С. Витушева

Верно.

Начальник общего отдела

Л.В. Спиридонова

_____ 2019

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЕДИНОЙ КОМИССИИ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ПОСТАВЩИКОВ
(ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ) ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
НУЖД ЗАКАЗЧИКОВ РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции, полномочия порядок деятельности единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения нужд заказчиков Рузского городского округа при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (далее - Единая комиссия) путем проведения электронных процедур и иных процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ), требования к составу, порядку формирования и работы Единой комиссии, полномочия и сфере ответственности членов Единой комиссии.

Перечень заказчиков Рузского городского округа, для которых определена Единая комиссия, утвержден постановлением Администрации Рузского городского округа Московской области от 26.12.2018 №4830.

1.2. Единая комиссия создается в соответствии с ч. 3 ст. 39 Закон № 44-ФЗ.

1.3. Единая комиссия в своей деятельности руководствуется:

1.3.1. Конституцией Российской Федерации;
1.3.2. Гражданским кодексом Российской Федерации;
1.3.3. Бюджетным кодексом Российской Федерации;
1.3.4. Федеральным законом от 05 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

1.3.5. другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами;

1.3.6. настоящим Положением.

1.4. Единая комиссия выполняет следующие функции при осуществлении закупок конкурентными способами определения поставщиков, подрядчиков или исполнителей (далее - поставщиков):

1.4.1. вскрывает конверты с заявками на участие в определении поставщиков (окончательными предложениями);

1.4.2. рассматривает заявки на участие в определении поставщиков и проверяет соответствие участников предъявляемым требованиям;

1.4.3. оценивает заявки на участие в определении поставщиков и (или) окончательные предложения;

1.4.4. оформляет протоколы, предусмотренные Законом № 44-ФЗ;

1.4.5. осуществляет иные функции, которые возложены Законом № 44-ФЗ на Единую комиссию.

1.5. Исходя из целей деятельности Единой комиссии, определенных в подразделе 1.4 настоящего Положения, в задачи Единой комиссии входит:

1.5.1. обеспечение объективности и беспристрастности при рассмотрении и оценке заявок на участие в процедурах определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

1.5.2. создание для потенциальных участников закупок равных условий конкуренции;

1.5.3. соблюдение принципов открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма заказчиков, стимулирования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок;

1.5.4. соблюдение конфиденциальности информации, содержащейся в заявках участников закупок;

1.5.5. устранение возможностей злоупотребления и коррупции при осуществлении закупок.

2. СОСТАВ ЕДИНОЙ КОМИССИИ

2.1. Единая комиссия является коллегиальным органом, основанным на постоянной основе.

2.2. Персональный состав Единой комиссии утверждается правовым актом Рузского городского округа Московской области.

2.3. Единая комиссия формируется преимущественно из числа лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок.

2.4. Единая комиссия состоит из Председателя, двух заместителей председателя, секретаря и других членов Единой комиссии. В состав Единой комиссии входят не менее пяти человек - членов Единой комиссии. Председатель, заместители председателя, секретарь являются членами Единой комиссии.

2.5. Изменения в составе Единой комиссии утверждаются правовым актом Рузского городского округа Московской области.

3. ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ ЕДИНОЙ КОМИССИИ

3.1. Члены Единой комиссии вправе:

3.1.1. знакомиться со всеми документами и сведениями, представленными на рассмотрение Единой комиссии;

3.1.2. выступать по вопросам повестки дня заседания Единой комиссии;

3.1.3. проверять правильность содержания протоколов, оформление которых предусмотрено законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при осуществлении закупок, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего решения;

3.1.4. обратиться к заказчику за разъяснениями в отношении объекта закупки;

3.1.5. обратиться к заказчику с требованием незамедлительно запросить у соответствующих органов и организаций сведения об участнике закупки, предусмотренные ч. 1 ст. 31 Закона № 44-ФЗ и др.;

3.1.6. при необходимости требовать от заказчика привлечения к своей работе экспертов (экспертных организаций) в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

3.1.7. в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, отстранить участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);

3.1.8. письменно изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколам, оформление которых предусмотрено законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при осуществлении закупок;

3.1.9. пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

3.2. Члены Единой комиссии обязаны:

3.2.1. знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения;

3.2.2. присутствовать на заседаниях Единой комиссии, отсутствие на заседании Единой комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

3.2.3. действовать в рамках своих полномочий, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и настоящим Положением;

3.2.4. принимать решения в пределах своей компетенции, предусмотренной Законом № 44-ФЗ;

3.2.5. подписывать оформляемые в ходе заседаний Единой комиссии протоколы;

3.2.6. незамедлительно сообщать заказчику о препятствующих участию в работе Единой комиссии обстоятельствах, которые перечислены в ч. 6 ст. 39 Закона № 44-ФЗ;

3.2.7 соблюдать требования законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд по рассмотрению заявок на участие в закупках;

3.2.8. исполнять предписания контрольных органов в сфере закупок об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

3.2.9. не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур при осуществлении закупок, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.2.10. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ ЕДИНОЙ КОМИССИИ

4.1. Единая комиссия выполняет возложенные на нее функции посредством проведения заседаний.

4.2. Единая комиссия правомочна осуществлять полномочия при наличии кворума в соответствии с ч. 8 ст. 39 Закона № 44-ФЗ.

4.3. Председатель Единой комиссии:

4.3.1. осуществляет общее руководство работой Единой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;

4.3.2. определяет время и место проведения заседаний Единой комиссии;

4.3.3. объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов Единой комиссии;

4.3.4. открывает, ведет и закрывает заседания Единой комиссии, объявляет перерывы;

4.3.5. объявляет состав Единой комиссии;

4.3.6. доводит до присутствующих членов Единой комиссии повестку дня и руководит заседанием;

4.3.7. определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

4.3.8. в случае необходимости выносит на обсуждение Единой комиссии вопрос о привлечении к работе Единой комиссии экспертов (экспертных организаций);

4.3.9. осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящим Положением.

4.4. В отсутствие Председателя Единой комиссии его обязанности и функции осуществляет заместитель председателя Единой комиссии или другой уполномоченный на осуществление функций Председателя единой комиссии член Единой комиссии.

4.5. Секретарь Единой комиссии, или другой уполномоченный Председателем член Единой комиссии (в случае отсутствия секретаря Единой комиссии) уведомляет членов Единой комиссии о месте, дате и времени проведения заседания, а также осуществляет действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.6. Любой член Единой комиссии должен быть отстранен от работы в ней и заменен иным лицом при наличии обстоятельств, предусмотренных ч. 6 ст. 39 Закона № 44-ФЗ.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ ЕДИНОЙ КОМИССИИ

5.1. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Член Единой комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и (или) настоящего Положения, может быть заменен иным лицом.

5.3. В случае, если члену Единой комиссии станет известно о нарушении другим членом Единой комиссии законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и (или) настоящего Положения, он должен письменно сообщить об этом Председателю Единой комиссии в течение одного дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.

5.4. Члены Единой комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе осуществления своих функций.

5.5. Решение Единой комиссии, принятое в нарушение требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом № 44-ФЗ, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

**СОСТАВ ЕДИНОЙ КОМИССИИ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ
ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ) ДЛЯ
ОБЕСПЕЧЕНИЯ НУЖД ЗАКАЗЧИКОВ РУЗСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ
ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ**

Председатель Единой комиссии:

- Шевяков Владимир Александрович, заместитель Главы Администрации Рузского городского округа;

Заместители председателя Единой комиссии:

- Дергачёва Надежда Павловна, директор МКУ «Центр закупок Рузского городского округа»;
- Бочерова Юлия Владимировна, заместитель директора МКУ «Центр закупок Рузского городского округа»;

Члены Единой комиссии:

- Доренкова Юлия Юрьевна, и.о. начальника правового управления администрации Рузского городского округа;
- Безхмельный Александр Сергеевич, начальник отдела закупок МКУ «Центр закупок Рузского городского округа»;
- Платонов Алексей Юрьевич, главный эксперт отдела закупок МКУ «Центр закупок Рузского городского округа»

Секретарь Единой комиссии:

- Проскудина Владлена Дмитриевна, главный эксперт отдела закупок МКУ «Центр закупок Рузского городского округа»