



АДМИНИСТРАЦИЯ РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.05.2020 № 1403

**Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению «Управляющая компания Рузского городского округа» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов**

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом от 08.05.2010 №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, в связи с совершенствованием положения государственных (муниципальных) учреждений», на основании Постановления Главы Рузского городского округа от 04.02.2020 №240 «Об утверждении положения о порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными и бюджетными и автономными учреждениями», руководствуясь Уставом Рузского городского округа, Администрация Рузского городского округа, постановляет:

1. Утвердить муниципальное задание Муниципальному бюджетному учреждению «Управляющая компания Рузского городского округа» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов (прилагается).

2. Муниципальному бюджетному учреждению «Управляющая компания Рузского городского округа» обеспечить выполнение муниципального задания и предоставление ежемесячной и ежеквартальной отчетности по выполнению муниципального задания в отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации Рузского городского округа (ответственный – Евсеенкова Л.О.).

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Рузского городского округа в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Рузского городского округа Новикову М.А.

Глава городского округа



Н.Н.Пархоменко

П 011559 \*



Утверждено  
Постановлением Администрации  
Рузского городского округа  
от «14» 2020 № 1403

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
Муниципального бюджетного учреждения «Управляющая компания Рузского городского округа»  
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Коды
0506001

Форма по  
ОКУД

Дата начала  
действия

Дата  
окончания действия <2>

Код по  
сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Наименование муниципального учреждения Рузского городского округа Московской области  
Муниципальное бюджетное учреждение «Управляющая компания Рузского городского округа»

Вид деятельности муниципального учреждения Рузского городского округа Московской области  
Управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора), регионального перечня (классификатора))

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <1>  
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в муниципальной собственности

2. Категории потребителей муниципальной услуги Муниципальных услуг не оказывается Население

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

Код по общероссийскому базовому  
или региональному перечню

--



	показателя )	показателя )	показателя )	показателя )	показателя )	показателя )	показателя )	показателя )	ОКЕИ	й год)	о периода)	о периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
2749520050000000 90001	Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности			Обеспечение эксплуатационно-технического обслуживания объектов и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории и в надлежащем состоянии		Эксплуатируемая площадь, в т.ч. зданий прилегающей территории	Тыс. кв. м	058	283,9124	283,9124	283,9124	

### 3.3. Показатели, характеризующие стоимость муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Базовый норматив в затратах на оказание услуги, рублей	Отраслевые корректирующие коэффициенты			Поправочные коэффициенты			Нормативные затраты на единицу муниципальной услуги с учетом отраслевого коэффициента и поправочного коэффициентов, рублей			Среднегодовой размер платы (цена, тариф) при предоставлении муниципальной услуги за плату, рублей		
		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (1-й год планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
2749520050000009001	12,2238							12,2238					

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Госстрой России	09.12.1999	139	Рекомендации по нормированию труда работников, занятых содержанием и ремонтом жилищного фонда

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы

\_\_\_\_\_

2. Категории потребителей работы

\_\_\_\_\_

Код по  
общероссийско  
му базовому  
или  
региональному  
перечню

--

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:



3.3. Показатели, характеризующие стоимость работы

Уникальный номер реестровой записи	Значение показателя объема муниципальной работы			Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы, тыс. рублей	Финансовое обеспечение выполнения муниципальной работы за счет бюджета, тыс. рублей				Среднегодовой размер платы (цена, тариф), тыс. рублей				Финансовое обеспечение выполнения муниципальной работы за плату, тыс. рублей
	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Часть 3. Сводная информация по муниципальному заданию <5>

Наименование	Уникальный номер	Показатель объема муниципальной услуги (работы)	Значение показателя объема муниципальной услуги (работы)	Финансовое обеспечение оказания муниципальной услуги (выполнения)	Финансовое обеспечение оказания муниципальной услуги

муниципальной услуги (выполняемой работы)	реестровой записи	единица измерения по ОКЕИ			работы) за счет бюджета, тыс. рублей			услуги (выполнения работы) за плату, тыс. рублей					
		наименование показателя	наименование	код	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности и	2749520050000900001	Обеспечение эксплуатации жилищно-технического обслуживания объектов и помещений , а также содержание указанных объектов и помещений , оборудования и прилегающей территории и владениями	Тыс. кв. м	058	283,9124	283,9124	283,9124	41645,9			-	-	-
ИТОГО:	-	-	-	-	283,9124	283,9124	283,9124	41645,9					



Часть 4. Прочие сведения о муниципальном задании <5>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания ликвидация муниципального учреждения, реорганизация муниципального учреждения, перераспределение основных видов деятельности муниципального учреждения, повлекшее исключение из основных видов деятельности муниципального учреждения функций по оказанию муниципальной услуги (выполнению работ), исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня, иными основаниями, предусмотренные нормативными правовыми актами РФ, Московской области и городского округа
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг	Ежеквартально	Администрация Рузского городского округа
Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности	Ежеквартально	Администрация Рузского городского округа
Отчет о выполнении муниципального задания	Ежеквартально	Администрация Рузского городского округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

В течении 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом на бумажном носителе

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания - до 15 декабря

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания отчетность предоставляется в электронном виде и на бумажном носителе

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания нет

<1> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<2> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе), региональном перечне (классификаторе) муниципальных услуг и работ.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в общероссийском базовом (отраслевом) перечне (классификаторе), региональном перечне (классификаторе) муниципальных услуг и работ.

<5> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

