



АДМИНИСТРАЦИЯ РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.04.2019 № 1055

**О реализации решения Совета депутатов Рузского городского округа
«О бюджете Рузского городского округа на 2019 год
и плановый период 2020 и 2021 годов»**

В целях реализации решения Совета депутатов Рузского городского округа от 19.12.2018 года № 316/31 «О бюджете Рузского городского округа на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» (далее – решение о бюджете), руководствуясь Уставом Рузского городского округа Московской области, постановляет:

1. Принять к исполнению бюджет Рузского городского округа на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.

2. Заместителям Главы администрации Рузского городского округа, курирующим подразделения, указанные в п.3-12 настоящего постановления, обеспечить исполнение плановых показателей по указанным доходным источникам бюджета Рузского городского округа.

3. Отделу экономического анализа и развития предпринимательства администрации Рузского городского округа обеспечить:

- исполнение плановых показателей по налоговым доходам бюджета Рузского городского округа в части соблюдения работодателями уровня оплаты труда не ниже минимальной заработной платы в Московской области;

- контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, взыскания и принятия решения о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по плате за право размещения нестационарных торговых объектов, по плате за установку и эксплуатацию рекламных конструкций, по государственной пошлине за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции в бюджет Рузского городского округа.

4. Управлению земельно-имущественных отношений администрации Рузского городского округа обеспечить:

- ежемесячное представление информации в Финансовое управление администрации Рузского городского округа в части недоимки в бюджет

П 005061 *

Рузского городского округа доходов, получаемых в виде арендной платы за муниципальное имущество и земельные участки, поступлений от продажи права на заключение договоров аренды земельных участков;

- контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, взыскания и принятия решения о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей, пеней и штрафов по ним в бюджет Рузского городского округа;

- своевременную подготовку материалов в суд по долгам за аренду;

- исполнение планов приватизации муниципального имущества и бюджетных назначений по продаже земельных участков.

5. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Рузского городского округа обеспечить:

- контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, взыскания и принятия решения о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в части платы за наем муниципального жилья в бюджет Рузского городского округа.

6. Управлению капитального ремонта, строительства, дорожной деятельности и благоустройства администрации Рузского городского округа обеспечить:

- контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, взыскания и принятия решения о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в части перечислений компенсационной стоимости вырубаемых деревьев и кустарников в бюджет Рузского городского округа;

- своевременную подготовку материалов в суд по задолженности.

7. Отделу бухгалтерского учета администрации Рузского городского округа обеспечить:

- контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, взыскания и принятия решения о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей по возмещению коммунальных платежей от арендаторов муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении администрации Рузского городского округа, в бюджет Рузского городского округа;

- своевременную подготовку материалов в суд по задолженности.

8. Отделу по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав обеспечить:

- контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, взыскания штрафов (по направлению деятельности) в бюджет Рузского городского округа;

- своевременную подготовку материалов в службу судебных приставов по задолженности оплаты.

9. Рекомендовать Контрольно-счетной палате Рузского городского округа обеспечить:

- контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, взыскания штрафов (по направлению деятельности) в бюджет Рузского

городского округа;

- своевременную подготовку материалов в службу судебных приставов по задолженности оплаты.

10. Финансовому управлению администрации Рузского городского округа обеспечить:

- контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, взыскания штрафов (по направлению деятельности) в бюджет Рузского городского округа;

- своевременную подготовку материалов в службу судебных приставов по задолженности оплаты.

11. Муниципальному казенному учреждению «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг населению Рузского городского округа» обеспечить:

- контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью перечисления в бюджет Рузского городского округа доходов от оказания платных услуг учреждением.

12. Финансовому управлению администрации Рузского городского округа:

- на 1 число месяца, следующего за месяцем вступления в силу решения Совета депутатов Рузского городского округа о внесении изменений в решение о бюджете информировать Межрайонную Инспекцию Федеральной налоговой службы России № 21 по Московской области об изменениях плановых назначений по налоговым и неналоговым доходам бюджета Рузского городского округа;

- доводить до главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Рузского городского округа предельные объемы финансирования на 2019 год на расходные обязательства, по которым:

приняты муниципальные правовые акты органов местного самоуправления Рузского городского округа, и (или) заключены соглашения от имени муниципального образования «Рузский городской округ Московской области» по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления;

в соответствии с федеральными законами и законами Московской области приняты муниципальные правовые акты при осуществлении органами местного самоуправления Рузского городского округа переданных им отдельных государственных полномочий;

заключены от имени муниципального образования «Рузский городской округ Московской области» договора (соглашения) муниципальными казенными учреждениями Рузского городского округа, а также:

на бюджетные обязательства, связанные с финансовым обеспечением непредвиденных расходов бюджета Рузского городского округа;

на бюджетные обязательства, связанные с исполнением долговых обязательств;

- обеспечить управление муниципальным долгом Рузского городского округа;

- обеспечить проведение ежемесячного анализа объема и состава

задолженности, в том числе с точки зрения сроков погашения, стоимости обслуживания заимствований, влияния на общую платежеспособность бюджета округа;

- обеспечить в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» своевременное составление заявок на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения аукциона в электронной форме по отбору кредитной организации на право заключения муниципальных контрактов на оказание услуг по предоставлению Рузскому городскому округу кредитов на погашение дефицита бюджета и муниципальных долговых обязательств.

13. Главным распорядителям (распорядителям) средств бюджета Рузского городского округа:

- в первоочередном порядке осуществлять финансирование действующих расходных обязательств. Принятие новых расходных обязательств осуществлять только за счет сокращения ранее принятых обязательств;

- принять меры по повышению качества бюджетного планирования, в целях сокращения количества изменений, вносимых в решение о бюджете в течение года;

- в срок до 08.04.2019 года представить в Финансовое управление предложения, предусматривающие увеличение бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в 2018 году;

- в срок до 08.04.2019 года разработать и представить на утверждение проекты нормативных правовых актов по вопросам осуществления переданных органам местного самоуправления Рузского городского округа отдельных государственных полномочий;

- в срок до 08.04.2019 года разработать и внести на рассмотрение в Совет депутатов Рузского городского округа проекты нормативных правовых актов по решению вопросов местного значения и иным вопросам, отнесенным в соответствии с федеральным законодательством к компетенции органов местного самоуправления, устанавливающие расходные обязательства, предусмотренные решением о бюджете;

- в срок до 08.04.2019 года разработать и утвердить перечни мероприятий в соответствующих сферах на 2019 год;

- обеспечить:

завершение расчетов по неисполненным обязательствам 2018 года не позднее 01 июня 2019 года;

формирование муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с учетом анализа их исполнения в 2018 году, а также усиление контроля за их выполнением, в том числе за достижением установленных в них показателей;

публикацию на официальных сайтах органов местного самоуправления

муниципальных заданий подведомственных учреждений и отчетов о выполнении муниципальных заданий.

14. Муниципальным заказчикам в срок до 01.04.2019 года привести муниципальные программы в соответствие с решением о бюджете.

15. Отделу реализации социальных программ Администрации Рузского городского округа:

- в срок до 08.03.2019 года разработать и утвердить план мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время в 2019 году.

16. Руководителям муниципальных учреждений:

- в рамках основной деятельности обеспечить дифференцированный подход к снижению размера выплат стимулирующего характера работникам за совершение грубых финансовых нарушений;

- обеспечить соблюдение норм потребления топливно-энергетических ресурсов;

- обеспечить повышение эффективности расходов на содержание учреждений;

- осуществлять капитальные расходы, способствующие снижению текущих затрат в среднесрочной перспективе.

17. Муниципальным бюджетным и автономным учреждениям не позднее 1 апреля 2019 года обеспечить возврат в бюджет Рузского городского округа средств в объеме остатков субсидий, предоставленных им в 2018 году на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), на основании отчета о выполнении муниципального задания, представленного структурному подразделению администрации Рузского городского округа, по форме, установленной Постановлением Главы Рузского городского округа.

18. Управлению жилищно-коммунального хозяйства Администрации Рузского городского округа:

- не позднее 08 апреля 2019 года разработать и утвердить порядки (правила) предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

19. Управлению капитального ремонта, строительства, дорожной деятельности и благоустройства Администрации Рузского городского округа:

- не позднее 08 апреля 2019 года разработать и утвердить порядок принятия решений об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита за счет

средств местного бюджета и порядок осуществления указанных бюджетных инвестиций.

20. Предоставление из бюджета Рузского городского округа субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (далее – получатели субсидий) осуществляется в 2019 году с учетом следующих положений:

- если иное не предусмотрено правовыми актами, субсидии предоставляются в соответствии с заключенными Соглашениями (договорами), руководствуясь приказом финансового управления от 06.02.2018 г. №18 «Об утверждении типовой формы соглашения между главными распорядителями средств бюджета Рузского городского округа и юридическим лицом (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом – производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета Рузского городского округа на возмещение расходов, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг»;

- перечисление субсидий осуществляется на расчетные счета, открытые в подразделениях расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях получателям субсидий, в соответствии с заявками и (или) отчетом по форме и в сроки, которые установлены администрацией Рузского городского округа.

21. Предложения главных распорядителей (распорядителей) о выделении бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств рассматриваются только при условии внесения предложений о соответствующих источниках дополнительных поступлений в бюджет округа и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета округа.

22. Предоставление из бюджета Рузского городского округа субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, источником финансового обеспечения которых являются субвенции, субсидии и иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета, бюджета Московской области, осуществляется по факту поступления средств в бюджет Рузского городского округа.

23. Предоставление из бюджета Рузского городского округа субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее – муниципальные учреждения) на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) осуществляется:

- по принципу «стоимость одной и той же услуги вне зависимости от учреждения оказывается по одному нормативу затрат» (исключение – учреждения в городе и на селе);

- из состава затрат на выполнение муниципального задания исключаются затраты на осуществление различного рода ремонтных и аварийных работ,

приобретение основных средств, другие аналогичные разовые расходы, напрямую не связанные с оказанием муниципальных услуг.

24. Информация о размерах и сроках перечисления субсидий бюджетным и автономным учреждениям Рузского городского округа, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, учитывается соответствующими главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета округа при формировании прогноза кассовых выплат из бюджета Рузского городского округа, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета Рузского городского округа.

25. Распределение средств, предусмотренных в бюджете округа на уплату налогов, сборов, административных штрафов, пеней, государственной пошлины при подаче исковых заявлений в судебные органы осуществляется на основании предложений, представленных в Финансовое управление главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета Рузского городского округа с учетом следующих требований:

- предложения должны содержать обоснования и расчеты, подтверждающие необходимость увеличения бюджетных ассигнований, в том числе копии правоустанавливающих документов на земельные участки, копии документов, подтверждающих кадастровую стоимость (увеличение кадастровой стоимости) земельных участков, а при увеличении общего объема остаточной стоимости имущества - копию баланса, подтверждающего это увеличение, а также копии законодательных актов об отмене ранее установленных льгот.

26. Правовому управлению Администрации Рузского городского округа обеспечить своевременное направление исполнительных документов в службу судебных приставов для возбуждения исполнительного производства.

27. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Рузского городского округа в сети «Интернет».

28. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

29. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого Заместителя главы Администрации Рузского городского округа В.А. Шевякова.

Глава городского округа



Т.С. Витушева