



ГЛАВА РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.03.2018 № 1065

**Об организации антитеррористической деятельности  
в Рузском городском округе Московской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 25.07.2002 года №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральным законом от 16.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 года №116 «О мерах по противодействию терроризму», в целях повышения эффективности работы, направленной на противодействие терроризму и экстремизму на территории Рузского городского округа Московской области, руководствуясь Уставом Рузского городского округа, постановляю:

1. Создать Антитеррористическую комиссию Рузского городского округа Московской области (далее – АТК РГО), ее аппарат и постоянно действующую рабочую группу.
2. Утвердить:
  - 2.1- состав Комиссии (приложение № 1);
  - 2.2- состав аппарата АТК РГО (приложение №2);
  - 2.3- состав постоянно действующей рабочей группы АТК РГО (приложение № 3);
  - 2.4- Положение о АТК РГО (приложение № 4);
  - 2.5- Регламент АТК РГО (приложение № 5);
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Рузского городского округа в сети «Интернет» и опубликовать в газете «Красное знамя».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа



М.В. Тарханов



**СОСТАВ**  
**Антитеррористической комиссии Рузского городского округа**  
**Московской области**

**Председатель комиссии:**

Гарханов М.В. - Глава Рузского городского округа Московской области.

**Заместители председателя комиссии:**

Федотов Е.Ю. – начальник 5 отделения 6 окружного отдела УФСБ РФ по г. Москве и Московской области (по согласованию).

**Члены комиссии:**

Урман Л.А. – Советник Главы администрации Рузского городского округа Московской области;

Лобанов О.М. – заместитель Главы администрации Рузского городского округа Московской области;

Рыбаков А.В. – заместитель Главы администрации Рузского городского округа Московской области;

Шиломаева И.А. – заместитель Главы администрации Рузского городского округа Московской области;

Назарова В.В. – заместитель Главы администрации Рузского городского округа Московской области;

Шведов Д.В. – заместитель Главы администрации Рузского городского округа Московской области;

Евмененко И.В. – начальник ОМВД России по Рузскому городскому округу;



- Развозжаев Н.Н. - Рузский городской прокурор;
- Дергачёв В.В. – Врио начальника ОНД по Рузскому району УДН и ПР ГУ МЧС России по Московской области;
- Смирнов В. Б. - начальник Можайского ОВО - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Московской области»;
- Старченко И.Г. - начальник отдела ГО и ЧС и территориальной безопасности администрации Рузского городского округа Московской области;
- Константинов С.И. – начальник городского территориального управления администрации Рузского городского округа;
- Толкачёв Г.А. - начальник сельского территориального управления «Западное» администрации Рузского городского округа;
- Милаев В.И. - начальник сельского территориального управления «Восточное» администрации Рузского городского округа.
- Теребильников А.Г. -председатель комиссии Совета депутатов по вопросам законности, безопасности и правопорядка.
- Секретарь комиссии:**  
Осин А.В – старший инспектор отдела ГО и ЧС и территориальной безопасности администрации Рузского городского округа.





Приложение №2 к  
постановлению Главы  
Рузского городского округа

от 18.03.2018 № 1065

**СОСТАВ**  
**аппарата Антитеррористической комиссии**  
**Рузского городского округа**

**Руководитель аппарата:**

Старченко И.Г. - начальник отдела ГО и ЧС и территориальной безопасности администрации Рузского городского округа;

**Заместитель руководителя аппарата:**

Вершинин Е.П. – заместитель начальника отдела ГО и ЧС и территориальной безопасности администрации Рузского городского округа;

**Члены аппарата:**

Докучаев Ю.В. - заместитель начальника полиции по охране общественного порядка ОМВД России по Рузскому району Московской области.

Дергачев В. В. - врио начальника ОНД по Рузскому району УДН и ПР ГУ МЧС России по Московской области;

Герасимов С.Б. - командир роты ФГКУ ОВО по Можайскому, Рузскому районам ГУ МВД России по Московской области;

Шиломаева И.А. - заместитель Главы администрации Рузского городского округа Московской области;

Лобанов О.М. - заместитель Главы администрации Рузского городского округа Московской области;



от 28.03.2018

№ 1065

**СОСТАВ**  
**постоянно действующей рабочей группы**  
**Антитеррористической комиссии Рузского городского округа**

**Руководитель рабочей группы:**

Старченко И.Г. - Начальник отдела ГО и ЧС и территориальной безопасности администрации Рузского городского округа Московской области.

**Заместитель руководителя рабочей группы:**

Вершинин Е.П. – заместитель начальника отдела ГО и ЧС и территориальной безопасности администрации Рузского городского округа Московской области.

**Секретарь комиссии:**

Осин А.В – старший инспектор отдела ГО и ЧС и территориальной безопасности администрации Рузского городского округа.

**Члены комиссии:**

Докучаев Ю.В. - заместитель начальника полиции по охране общественного порядка ОМВД России по Рузскому району Московской области;

Дергачёв В. В. - врио начальника ОНД России по Рузскому району Московской области;

Бороненков В.А. - директор МКУ «ЕДДС 112 Рузского городского округа» Московской области;

Паршков М. Б. – председатель МКУ Рузского городского округа «Комитет по физической культуре и спорту»;

Тырнова Н. С. – начальник управления образования администрации Рузского городского округа;

Лысенко Т. К. – директор МАУ Рузского городского округа «Центр молодежных программ, развития туризма и информационной политики»;

Буров Д.А.

- старший инспектор отдела дорожного хозяйства, транспорта и связи администрации Рузского городского округа.

Подпругникова  
М. А.

- начальник отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Рузского городского округа;







от 28.03.2018 № 1065

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Антитеррористической комиссии городского округа**  
**в Московской области**

**Рузский городской округ**

1. Антитеррористическая комиссия Рузского городского округа Московской (далее – комиссия Рузского городского округа) является органом, образованным в целях организации деятельности по реализации полномочий органов местного самоуправления в области противодействия терроризму, предусмотренных статьей 5.2. Федерального закона от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» в границах (на территории) Рузского городского округа.

2. Комиссия образуется в Рузском городском округе Московской области по рекомендации Антитеррористической комиссии Московской области.

3. Комиссия Рузского городского округа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами, решениями Национального антитеррористического комитета и Антитеррористической комиссии Московской области, а также положением об антитеррористической комиссии Рузского городского округа.

4. Руководителем (председателем) комиссии Рузского городского округа по должности является глава Рузского городского округа.

5. Персональный состав комиссии Рузского городского округа определяется постановлением главы Рузского городского округа Московской области.

В состав комиссии Рузского городского округа в обязательном порядке включаются:

- в качестве председателя комиссии Рузского городского округа – глава Рузского городского округа;

- в качестве заместителя председателя комиссии Рузского городского округа  
- руководитель территориального подразделения Управления ФСБ России по г. Москве и Московской области.

В качестве членов комиссии Рузского городского округа:

- заместитель главы администрации курирующий вопросы безопасности на территории Рузского городского округа;

- руководитель территориального подразделения Главного управления МВД России по Московской области;

- руководитель ОМВД по Рузскому городскому округу Московской области  
- начальник ОНД по Рузскому району Главного управления МЧС России по Московской области;

- представитель Совета депутатов Рузского городского округа Московской

области (по согласованию).

Кроме того, по решению председателя комиссии Рузского городского округа в ее состав могут быть включены (по согласованию) иные должностные лица подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.

6. Положение о комиссии Рузского городского округа разрабатывается на основе типового положения и утверждается постановлением Главы Рузского городского округа.

7. Основной задачей комиссии Рузского городского округа является организация взаимодействия органов местного самоуправления с подразделениями (представителями) территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в границах (на территории) Рузского городского округа.

8. Комиссия Рузского городского округа осуществляет следующие основные функции:

а) разработка и реализация муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

б) организация и проведение в муниципальных образованиях информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

в) участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Московской области.

г) обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

д) направление предложений по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы исполнительной власти Московской области;

е) осуществление иных полномочий по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

9. Комиссия Рузского городского округа имеет право:

а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, центральных исполнительных органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области по профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, а также осуществлять контроль за их исполнением;

б) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые мате-



риалы и информацию от подразделений (представителей) территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, центральных исполнительных органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления Московской области, общественных объединений, организаций (независимо от форм собственности) и должностных лиц;

в) создавать рабочие органы (рабочие группы) для изучения вопросов, касающихся профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, а также для подготовки проектов соответствующих решений комиссии Рузского городского округа;

г) привлекать для участия в работе комиссии Рузского городского округа должностных лиц и специалистов подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, центральных исполнительных органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления Московской области, а также представителей организаций и общественных объединений по согласованию с их руководителями;

д) вносить в установленном порядке предложения по вопросам, требующим решения Губернатора Московской области, Правительства Московской области и Антитеррористической комиссии Московской области.

10. Комиссия Рузского городского округа строит свою работу во взаимодействии с оперативной группой в муниципальном образовании, сформированной для осуществления первоочередных мер по пресечению террористического акта или действий, создающих непосредственную угрозу его совершения, на территории Московской области.

11. Комиссия Рузского городского округа осуществляет свою деятельность на плановой основе в соответствии с регламентом, утвержденным постановлением главы Рузского городского округа.

12. Комиссия Рузского городского округа информирует Антитеррористическую комиссию Московской области по итогам своей деятельности по форме, определяемой Антитеррористической комиссией Московской области.

13. По итогам проведенных заседаний комиссия Рузского городского округа предоставляет материалы в Антитеррористическую комиссию Московской области.

14. Для решения вопросов организационного и материально-технического обеспечения деятельности комиссии Рузского городского округа глава Рузского городского округа соответствующим постановлением определяет структурное подразделение администрации Рузского городского округа в качестве аппарата комиссии Рузского городского округа, а также назначает должностное лицо, ответственное за организацию этой работы.

15. Руководитель аппарата комиссии Рузского городского округа:

а) организует работу аппарата комиссии Рузского городского округа;

б) обеспечивает разработку проектов планов работы комиссии Рузского городского округа, отчетов о результатах ее деятельности;

в) обеспечивает подготовку и проведение заседаний комиссии Рузского городского округа;

г) организует контроль за исполнением решений комиссии Рузского городского округа;

д) организует работу по сбору, накоплению, обобщению и анализу информации, подготовке информационных материалов об общественно-политических, социально-экономических и иных процессах на территории

Рузского городского округа, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере профилактики терроризма;

е) обеспечивает взаимодействие комиссии Рузского городского округа с подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, центральных исполнительных органов государственной власти, государственных органов и органов местного самоуправления, с оперативной группой в муниципальном образовании, сформированной для осуществления первоочередных мер по пресечению террористического акта или действий, создающих непосредственную угрозу его совершения, на территории Московской области, с иными организациями (в том числе средствами массовой информации) и общественными объединениями в части касающейся.

ж) обеспечивает деятельность рабочих органов комиссии Рузского городского округа;

з) организует делопроизводство комиссии Рузского городского округа.

16. Члены комиссии Рузского городского округа обязаны:

- организовывать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Муниципальной комиссии в соответствии с решениями комиссии Рузского городского округа, ее председателя или по предложениям членов комиссии Рузского городского округа, утвержденным протокольным решением;

- организовать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений комиссии Рузского городского округа;

- выполнять требования правовых актов, регламентирующих деятельность комиссии Рузского городского округа;

- определять в пределах компетенции в органе, представителем которого он является, должностное лицо или подразделение, ответственное за организацию взаимодействия указанного органа с комиссией Рузского городского округа и ее аппаратом.

17. Члены комиссии Рузского городского округа имеют право:

- выступать на заседаниях комиссии Рузского городского округа, вносить предложения по вопросам, входящим в ее компетенцию, и требовать, в случае необходимости, проведения голосования по данным вопросам;

- голосовать на заседаниях комиссии Рузского городского округа;

- знакомиться с документами и материалами комиссии Рузского городского округа, непосредственно касающимися ее деятельности;

- привлекать по согласованию с председателем комиссии Рузского городского округа в установленном порядке сотрудников и специалистов подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, центральных исполнительных органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления и организаций к экспертной, аналитической и иной работе, связанной с деятельностью комиссии Рузского городского округа;

- излагать в случае несогласия с решением комиссии Рузского городского округа в письменной форме особое мнение, которое подлежит отражению в протоколе ее заседания и прилагается к его решению.

18. Комиссия Рузского городского округа имеет бланк со своим наименованием.





Приложение № 5 к  
постановление Главы  
Рузского городского округа

от 28.03.2018 № 1065

## **РЕГЛАМЕНТ** **Антитеррористической комиссии** **Рузского городского округа Московской области**

### **I. Общие положения**

1. Настоящий регламент работы антитеррористической комиссии Рузского городского округа Московской области (далее – Регламент) разработан на основании п. 2.1.3. решения Национального антитеррористического комитета от 11.10.2016, в соответствии требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области, положения об антитеррористической комиссии муниципального образования Московской области, утвержденного решением Антитеррористической комиссии Московской области (далее Комиссия) от 22 декабря 2017 (протокол № 55).

2. Настоящий Регламент является нормативным правовым актом, который определяет порядок деятельности антитеррористической комиссии Рузского городского округа Московской области по реализации ее полномочий в сфере противодействия терроризму на территории Рузского городского округа Московской области, направления деятельности которой предусмотрены положением об антитеррористической комиссии Рузского городского округа.

3. Изменения в регламент утверждаются постановлением Главы Рузского городского округа.

### **II. Планирование и организация работы комиссии Рузского городского округа**

4. Заседания комиссии Рузского городского округа проводятся на плановой основе.

5. План работы комиссии Рузского городского округа составляется на полугодие, исходя из складывающейся обстановки в области профилактики терроризма на территории Рузского городского округа Московской области с учетом рекомендаций аппарата Национального антитеррористического комитета и Комиссии, рассматривается на заседании комиссии Рузского городского округа.

6. Заседания комиссии Рузского городского округа проводятся в соответствии с планом ее работы не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решениям председателя Комиссии и председателя комиссии Рузского городского округа могут проводиться внеочередные заседания.

7. Для выработки комплексных решений по вопросам профилактики терроризма в границах Рузского городского округа могут проводиться совместные заседания комиссии Рузского городского округа и оперативной группы, сформированной для осуществления первоочередных мер по пре-



сечению террористического акта или действий, создающих непосредственную угрозу его совершения, на территории Московской области.

8. Предложения в проект плана работы комиссии Рузского городского округа вносятся в письменной форме в аппарат комиссии Рузского городского округа не позднее, чем за месяц до начала планируемого периода, либо в сроки, определенные председателем комиссии Рузского городского округа.

Предложения должны содержать:

- наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании комиссии Рузского городского округа;
- форму и содержание предлагаемого решения;
- наименование органа, ответственного за подготовку вопроса;
- перечень соисполнителей;
- дату рассмотрения на заседании комиссии Рузского городского округа.

В случае, если в проект плана работы комиссии Рузского городского округа предлагается включить рассмотрение вопроса, решение которого не относится к компетенции органа, его предлагающего, инициатору предложения необходимо предварительно согласовать его с органом, к компетенции которого он относится.

Предложения в проект плана работы комиссии Рузского городского округа могут направляться аппаратом комиссии Рузского городского округа для дополнительной проработки ее членам. Заключение членов комиссии Рузского городского округа и другие материалы по внесенным предложениям должны быть представлены в аппарат комиссии Рузского городского округа не позднее одного месяца со дня их получения, если иное не оговорено в сопроводительном документе.

9. Проект плана работы комиссии Рузского городского округа формируется на основе предложений, поступивших в аппарат комиссии Рузского городского округа, и в обязательном порядке предварительно согласовывается с аппаратом Комиссии

10. Утвержденный план работы комиссии Рузского городского округа рассылается ее членам и в аппарат Комиссии.

11. Решение о внесении изменений в план работы комиссии Рузского городского округа принимается ее председателем по мотивированному письменному предложению члена комиссии Рузского городского округа, ответственного за подготовку внесенного на рассмотрение вопроса.

12. Рассмотрение на заседаниях комиссии Рузского городского округа дополнительных (внеплановых) вопросов осуществляется по рекомендации председателя Комиссии и решению председателя комиссии Рузского городского округа.

### **III. Порядок подготовки заседаний комиссии Рузского городского округа**

13. Члены комиссии Рузского городского округа, представители иных подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, центральных исполнительных органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, на которых возложена подготовка соответствующих материалов

для рассмотрения на заседаниях комиссии Рузского городского округа, принимают участие в подготовке этих заседаний в соответствии с планом работы комиссии Рузского городского округа и несут персональную ответственность за качество и своевременность представления материалов.

14. Аппарат комиссии Рузского городского округа оказывает организационную и методическую помощь представителям подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, центральных исполнительных органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления и организаций Московской области, участвующим в подготовке материалов к заседанию комиссии Рузского городского округа.

15. Проект повестки дня заседания комиссии Рузского городского округа уточняется в процессе подготовки к очередному заседанию и согласовывается аппаратом комиссии Рузского городского округа с председателем комиссии Рузского городского округа. Повестка дня заседания окончательно утверждается непосредственно на заседании решением комиссии Рузского городского округа.

16. Для подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение комиссии Рузского городского округа, решением председателя комиссии Рузского городского округа могут создаваться рабочие группы комиссии Рузского городского округа из числа ее членов, представителей заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, центральных исполнительных органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления, сотрудников аппарата комиссии Рузского городского округа, а также экспертов (по согласованию).

17. Материалы к заседанию комиссии Рузского городского округа представляются в ее аппарат не позднее, чем за 15 дней до даты проведения заседания, и включают в себя:

- аналитическую справку по рассматриваемому вопросу;
- тезисы выступления основного докладчика;
- проект решения по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей пунктов решения и сроками их исполнения;
- материалы согласования проекта решения с заинтересованными органами;
- особые мнения по представленному проекту, если таковые имеются.

18. Контроль за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии Рузского городского округа осуществляет аппарат комиссии Рузского городского округа.

19. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Регламентом срок или их представления с нарушением настоящего Регламента вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание.

20. Повестка дня предстоящего заседания, проект протокольного решения комиссии Рузского городского округа с соответствующими материалами докладываются руководителем аппарата комиссии Рузского городского округа председателю комиссии Рузского городского округа не позднее, чем за 7 рабочих дней до даты проведения заседания.

21. Одобренные председателем комиссии Рузского городского округа повестка заседания, проект протокольного решения и соответствующие матери-

алы рассылаются членам комиссии Рузского городского округа и участникам заседания не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания.

22. Члены комиссии Рузского городского округа и участники заседания, которым разосланы повестка заседания, проект протокольного решения и соответствующие материалы, при наличии замечаний и предложений, не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания представляют их в письменном виде в аппарат комиссии Рузского городского округа.

23. В случае, если для реализации решений комиссии Рузского городского округа требуется принятие нормативного правового акта, одновременно с подготовкой материалов к заседанию Комиссии в установленном порядке разрабатываются и согласовываются соответствующие проекты.

24. Аппарат комиссии Рузского городского округа не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения заседания информирует членов Муниципальной комиссии и лиц, приглашенных на заседание, о дате, времени и месте проведения заседания комиссии Рузского городского округа.

25. Члены комиссии Рузского городского округа не позднее, чем за 2 рабочих дня до даты проведения заседания комиссии Рузского городского округа информируют председателя комиссии Рузского городского округа о своем участии или причинах отсутствия на заседании.

26. Руководитель аппарата комиссии Рузского городского округа перед началом заседания представляет ее председателю список отсутствующих членов комиссии Рузского городского округа с указанием причин их отсутствия.

27. На заседания комиссии Рузского городского округа могут быть приглашены руководители подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, центральных исполнительных органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления, а также руководители иных органов и организаций, имеющие непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу.

28. Состав приглашаемых на заседание комиссии Рузского городского округа лиц формируется аппаратом комиссии Рузского городского округа на основе предложений органов и организаций, ответственных за подготовку рассматриваемых вопросов, и докладывается председателю комиссии Рузского городского округа заблаговременно вместе с пакетом документов к заседанию.

#### **IV. Порядок проведения заседаний комиссии Рузского городского округа**

29. Заседания комиссии Рузского городского округа созываются ее председателем либо, по его поручению, руководителем аппарата комиссии Рузского городского округа.

30. Лица, прибывшие для участия в заседаниях комиссии Рузского городского округа, регистрируются сотрудниками аппарата комиссии Рузского городского округа.

31. Присутствие на заседании комиссии Рузского городского округа её членов обязательно.

Члены комиссии Рузского городского округа не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

В случае, если член комиссии Рузского городского округа не может при-



сутствовать на заседании, он обязан заблаговременно известить об этом председателя комиссии Рузского городского округа, и согласовать с ним, при необходимости, возможность присутствия на заседании (с правом совещательного голоса) лица, исполняющего его обязанности.

32. Члены комиссии Рузского городского округа обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

33. Заседание комиссии Рузского городского округа считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

34. Заседания проводит председатель комиссии Рузского городского округа либо, по его поручению, лицо, его замещающее, который:

- ведет заседание комиссии Рузского городского округа;
- организует обсуждение вопросов повестки дня;
- предоставляет слово для выступления членам комиссии Рузского городского округа, а также приглашенным лицам;
- организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;
- обеспечивает соблюдение положений настоящего Регламента членами комиссии Рузского городского округа и приглашенными лицами;
- участвуя в голосовании, голосует последним.

35. С докладами на заседаниях комиссии Рузского городского округа по вопросам ее повестки дня выступают члены комиссии Рузского городского округа, приглашенные лица, либо в отдельных случаях, по согласованию с председателем комиссии Рузского городского округа, лица, уполномоченные членами комиссии Рузского городского округа.

36. Регламент выступлений определяется при подготовке к заседанию и утверждается непосредственно на заседании решением комиссии Рузского городского округа.

37. При голосовании член комиссии Рузского городского округа имеет один голос и голосует лично. Член комиссии Рузского городского округа, не согласный с предлагаемым решением комиссии Рузского городского округа, вправе на заседании комиссии Рузского городского округа, на котором указанное решение принимается, довести до сведения членов комиссии Рузского городского округа свое особое мнение, которое вносится в протокол. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания комиссии Рузского городского округа.

38. Решения комиссии Рузского городского округа принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии Рузского городского округа. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии Рузского городского округа.

39. Результаты голосования, оглашенные председателем комиссии Рузского городского округа, вносятся в протокол.

40. При проведении закрытых заседаний комиссии Рузского городского округа (закрытого обсуждения отдельных вопросов) подготовка материалов, допуск на заседания, стенографирование, оформление протоколов и принимаемых решений осуществляются с соблюдением режима секретности.

41. Материалы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, вручаются членам комиссии Рузского городского округа под роспись в реестре во время регистрации перед заседанием и подлежат возврату сотрудникам аппарата комиссии Рузского городского округа по окончании заседа-

ния.

42. Присутствие представителей средств массовой информации и проведение кино-, видео- и фотосъемок, а также звукозаписи на заседаниях комиссии Рузского городского округа организуются в порядке, определяемом председателем или по его поручению руководителем аппарата комиссии Рузского городского округа.

43. На заседаниях комиссии Рузского городского округа по решению ее председателя ведется стенографическая запись и аудио (видео) запись заседания.

44. Участникам заседания и приглашенным лицам не разрешается приносить на заседание кино-, видео- и фотоаппаратуру, звукозаписывающие устройства, а также средства связи.

## **V. Оформление решений, принятых на заседаниях комиссии Рузского городского округа**

45. Решения комиссии Рузского городского округа оформляются протоколом, который в пятидневный срок после даты проведения заседания готовится аппаратом комиссии Рузского городского округа и подписывается ее председателем.

46. В протоколе указываются: фамилии лица, проводящего заседание комиссии Рузского городского округа, и присутствующих на заседании членов комиссии Рузского городского округа, приглашенных лиц, вопросы, рассмотренные в ходе заседания, принятые решения.

К протоколу прилагаются особые мнения членов комиссии Рузского городского округа, если таковые имеются.

47. В случае необходимости доработки проектов рассмотренных на заседании комиссии Рузского городского округа материалов, по которым высказаны предложения и замечания, в решении комиссии Рузского городского округа отражается соответствующее поручение ее членам. Если срок доработки специально не оговаривается, то она осуществляется в срок до 10 дней.

48. Решения комиссии Рузского городского округа (выписки из ее решений) направляются в подразделения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, центральных исполнительных органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления в части, их касающейся, в трехдневный срок после его подписания председателем комиссии Рузского городского округа, а также доводятся до сведения общественных объединений и организаций.

49. Контроль за исполнением решений и поручений, содержащихся в решениях комиссии Рузского городского округа, осуществляет аппарат комиссии Рузского городского округа.

50. Аппарат комиссии Рузского городского округа снимает с контроля исполнение поручений на основании решения председателя комиссии Рузского городского округа, о чем информирует исполнителей.

