



АДМИНИСТРАЦИЯ РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.04.2020 № 1227

**Об образовании межведомственного оперативного штаба
по повышению устойчивости развития экономики
Рузского городского округа Московской области**

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2020 №236 «О Правительственной комиссии по повышению устойчивости развития российской экономики», во исполнение Перечня поручений Губернатора Московской области А.Ю. Воробьева по итогам заседания Правительства Московской области от 03.04.2020, а также обеспечения устойчивого развития экономики Рузского городского округа Московской области, руководствуясь Уставом Рузского городского округа, Администрация Рузского городского округа постановляет:

1. Образовать межведомственный оперативный штаб по повышению устойчивости развития экономики Рузского городского округа Московской области.

2. Утвердить:

2.1. Положение о межведомственном оперативном штабе по повышению устойчивости развития экономики Рузского городского округа Московской области (приложение №1).

2.2. Состав межведомственного оперативного штаба по повышению устойчивости развития экономики Рузского городского округа Московской области (приложение №2).

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Рузского городского округа в сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Рузского городского округа Шведова Д.В.

Глава городского округа



Н.Н. Пархоменко

П 012086 *



Приложение №1

к постановлению

Администрации Рузского

городского округа

Московской области

от «24» 04 2020 г. № 1027

Положение
о межведомственном оперативном штабе
по повышению устойчивости развития экономики
Рузского городского округа Московской области

1. Межведомственный оперативный штаб по повышению устойчивости развития экономики Рузского городского округа Московской области (далее - Оперативный штаб) является межведомственной рабочей группой, образованной в целях разработки и реализации мероприятий, направленных на повышение устойчивости развития финансового сектора и отдельных отраслей экономики Рузского городского округа Московской области, в том числе связанных с распространением коронавирусной инфекции, на период действия режима повышенной готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Рузского городского округа Московской области, введенного в соответствии постановлением Администрации Рузского городского округа Московской области от 12.03.2020 № 690 «О введении режима повышенной готовности и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Рузского городского округа Московской области».

2. Оперативный штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации, законами Московской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Московской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Московской области, постановлениями Администрации Рузского городского округа Московской области, Уставом Рузского городского округа Московской области и настоящим Положением.

3. Основной задачей Оперативного штаба является разработка и реализация мероприятий, направленных на повышение устойчивости развития финансового сектора и отдельных отраслей экономики Рузского городского округа Московской области, в том числе связанных с распространением коронавирусной инфекции, на период действия режима повышенной

готовности для органов управления и сил Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и некоторые меры по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) на территории Рузского городского округа Московской области.

4. Оперативный штаб для выполнения поставленной задачи осуществляет следующие функции:

- обеспечение взаимодействия Администрации Рузского городского округа с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными органами и организациями при проведении мероприятий, направленных на повышение устойчивости развития финансового сектора и отдельных отраслей экономики Рузского городского округа Московской области, в том числе связанных с распространением коронавирусной инфекции;

- рассмотрение информации и предложений, поступивших от отраслевых (функциональных) органов Администрации Рузского городского округа, руководителей центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, иных органов и организаций по вопросам проведения мероприятий, направленных на повышение устойчивости развития финансового сектора и отдельных отраслей экономики Рузского городского округа Московской области, в том числе связанных с распространением коронавирусной инфекции;

- разработка и внесение предложений Главе Рузского городского округа Московской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, иным органам и организациям по вопросам проведения мероприятий, направленных на повышение устойчивости развития финансового сектора и отдельных отраслей экономики Московской области, в том числе связанных с распространением коронавирусной инфекции;

- осуществление контроля за исполнением принятых Оперативным штабом решений.

5. Оперативный штаб для решения возложенных на него задач имеет право:

- запрашивать и получать от отраслевых (функциональных) органов Администрации Рузского городского округа Московской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, иных органов и организаций необходимую информацию по вопросам проведения мероприятий, направленных на повышение устойчивости развития финансового сектора и отдельных отраслей экономики Рузского городского округа Московской области, в том числе связанных с распространением коронавирусной инфекции;

- приглашать на заседания Оперативного штаба представителей территориальных подразделений федеральных органов исполнительной

власти, центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, отраслевых (функциональных) органов Администрации Рузского городского округа Московской области и иных организаций по вопросам, относящимся к его компетенции.

6. В состав Оперативного штаба входят председатель Оперативного штаба, секретарь Оперативного штаба и члены Оперативного штаба.

7. Председатель Оперативного штаба организует работу Оперативного штаба и проводит заседания Оперативного штаба;

принимает решение о проведении заседания Оперативного штаба и назначает день, время и место проведения заседания;

принимает решение о приглашении на заседания Оперативного штаба по предложениям членов межведомственной рабочей группы представителей государственных органов;

распределяет обязанности между членами Оперативного штаба;

утверждает повестку дня заседаний Оперативного штаба;

определяет докладчиков и выступающих по вопросам, включенным в повестку дня заседания Оперативного штаба;

подписывает протоколы заседаний Оперативного штаба.

8. В случае отсутствия председателя Оперативного штаба его обязанности выполняет один из членов Оперативного штаба, назначаемый председателем Оперативного штаба.

9. Члены Оперативного штаба:

а) участвуют в заседаниях Оперативного штаба, а также в подготовке материалов по вопросам, отнесенным к компетенции Оперативного штаба;

б) вносят предложения о включении в повестку дня заседания Оперативного штаба группы вопросов, относящихся к компетенции Оперативного штаба;

в) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколам заседаний Оперативного штаба;

г) вносят предложения председателю Оперативного штаба по иным участникам заседаний Оперативного штаба, привлекаемым к работе Оперативного штаба.

10. Секретарь Оперативного штаба формирует повестку дня заседаний Оперативного штаба, оформляет ее решения и ведет протоколы Оперативного штаба.

11. В отсутствие на заседании секретаря Оперативного штаба решение о передаче его полномочий другому члену Оперативного штаба принимается председательствующим на заседании и фиксируется в протоколе заседания Оперативного штаба.

12. Заседания Оперативного штаба проводятся по мере необходимости.

13. Заседание Оперативного штаба правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Оперативного штаба.

14. Члены Оперативного штаба участвуют в его работе лично.

15. В случае невозможности принять участие в заседании Оперативного

штаба член Оперативного штаба вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде, которое доводится до членов Оперативного штаба на его заседании (представление письменного мнения не считается участием в голосовании). Указанное мнение должно быть направлено секретарю Оперативного штаба не позднее чем за 1 день до заседания Оперативного штаба.

16. Решения Оперативного штаба принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Оперативного штаба, присутствующих на заседании.

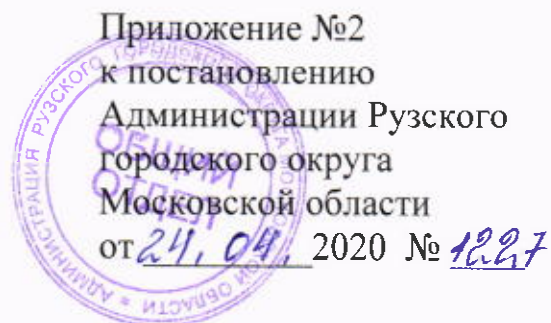
17. Каждый член Оперативного штаба имеет один голос. При равенстве голосов членов Оперативного штаба голос председателя Оперативного штаба является решающим.

18. Решение Оперативного штаба считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Оперативного штаба. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель Оперативного штаба или его заместитель, председательствовавший на заседании.

19. Решение Оперативного штаба оформляется протоколом заседания Оперативного штаба и подписывается председателем Оперативного штаба или в случае отсутствия председателя его заместителем, а также секретарем Оперативного штаба не позднее трех рабочих дней с даты проведения заседания.

20. Протокол заседания Оперативного штаба в течение двух рабочих дней с даты подписания рассылается для сведения всем членам Оперативного штаба.





**Состав межведомственного оперативного штаба
по повышению устойчивости развития экономики
Рузского городского округа Московской области**

1. Шведов Дмитрий Викторович – Заместитель Главы Администрации Рузского городского округа (Председатель Оперативного штаба),
2. Пеняев Юрий Александрович – Первый заместитель Главы Администрации Рузского городского округа;
3. Волкова Екатерина Сергеевна - Заместитель Главы Администрации Рузского городского округа;
4. Воробьев Андрей Викторович – Заместитель Главы Администрации Рузского городского округа;
5. Кузнецова Елена Юрьевна - Заместитель Главы Администрации Рузского городского округа;
6. Новикова Мария Александровна – Заместитель Главы Администрации Рузского городского округа;
7. Романова Надежда Александровна – Заместитель Главы Администрации Рузского городского округа;
8. Тимиргалин Салават Давлятьянович - Заместитель Главы Администрации Рузского городского округа;
9. Ермолаева Татьяна Викторовна – начальник финансового управления Администрации Рузского городского округа;
10. Дергачева Надежда Павловна – директор МКУ «Центр закупок Рузского городского округа».
11. Забудняк Светлана Валерьевна – начальник отдела экономического анализа и развития Администрации Рузского городского округа (секретарь Оперативного штаба).