



ГЛАВА РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.04.2018 № 1328

**О проведении весеннего месячника на территории
Рузского городского округа**

С целью организации работ по очистке территорий после зимнего периода, ликвидации стихийных свалок, наведения чистоты и порядка на территории Рузского городского округа, в соответствии с Законом Московской области от 30.12.2014 года №191/2014-ОЗ "О благоустройстве в Московской области", руководствуясь Уставом Рузского городского округа, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести весенний месячник по благоустройству территории Рузского городского округа в период с 14 апреля 2018г. по 14 мая 2018г.
2. Объявить 21 апреля 2018г. днем Общеобластного субботника.
3. Утвердить состав штаба по подготовке и проведению субботников на территории Рузского городского округа (Приложение №1).
4. Утвердить схемы мест проведения Общеобластного субботника (Приложение №2).

5. Заместителям Главы администрации Рузского городского округа:

5.1. Организовать размещение информации о датах проведения весенних субботников, в газете "Красное-знамя", сети интернет, а так же путем размещения информации на внутридворовых информационных стендах.

Ответственные: О.М. Лобанов

5.2. Обеспечить размещение точек питания и организацию музыки во время проведения субботников.

Ответственные: Мочалова В.Н., Шиломаева И.А., Ханов А.Н.

5.3. Заместителю Главы администрации Рузского городского округа Шиломаевой И.А. подготовить план по приведению в надлежащее санитарное состояние территорий прилегающих к объектам образования, здравоохранения, культуры, спорта.

5.4. Привлечь к работам на субботниках коллективы учреждений, предприятий, организаций, расположенных на территории Рузского городского округа, студентов и учащихся учебных заведений, волонтеров, молодежных территориальных избирательных комиссий Московской области, а также жителей городского округа.

Ответственные: Назарова В.В., Шиломаева И.А., Мочалова В.Н., Рыбаков А.В., Начальники территориальных управлений.

5.5. Обратить особое внимание при проведении субботников на:

- уборку территорий парков и скверов; дворовые, междворовые и межквартальные территории; берега рек, водоемов; территории СНТ и подъездов к ним; площади; ЖД станции; территории рынков, торговых центров, промышленных предприятий и прилегающих к ним территорий; леса, лесопарковые зоны.

- благоустройство территорий воинских захоронений, мемориальных сооружений, индивидуальных могил и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг., расположенных на территории Рузского городского округа.

- очистку и ремонт дорожных покрытий и тротуаров, разделительных полос, разметку улиц и магистралей, дорожных знаков и указателей, светофорного хозяйства, покраску бордюрного камня;

Ответственный: Мочалова В.Н., Хайдаков Э.Ю., Орлова С.Н., подрядные организации.

5.6. Обеспечить сотрудников администрации Рузского городского округа атрибутикой (футболками, бейсболками, флажками, значками), на время проведения субботников

Ответственный: В.Н. Мочалова, Лобанов О.М.

6. Муниципальному бюджетному учреждению Рузского городского округа «Благоустройство» обеспечить структурные подразделения администрации Рузского городского округа инвентарем, перчатками и пакетами для сбора собранных на субботнике отходов.

Ответственный: Мочалова В.Н., Хайдаков Э.Ю.

6.1. Обеспечить ликвидацию стихийных навалов мусора, вывоз собранных на субботнике отходов в места их организованного захоронения.

Ответственный: Урман Л.А., Хайдаков Э.Ю.

7. Начальникам территориальных управлений администрации Рузского городского округа:

7.1. Разработать планы мероприятий по наведению чистоты и порядка на подведомственных территориях в период проведения субботников и в срок до 16 апреля 2018 года представить их в Управление благоустройства администрации Рузского городского округа.

7.2. Принять меры по привлечению жителей, организаций, СНТ, ТСЖ, ГСК, собственников земельных участков к уборке территорий.

8. Рекомендовать руководителям управляющих компаний, обслуживающих многоквартирные дома на территории Рузского городского округа:

- организовать работы по очистке от мусора обслуживаемой придомовой и прилегающей территории многоквартирных домов;

- очистить фасады зданий жилого фонда от объявлений рекламного и информационного характера;

- провести работы по обрезке кустарников, уборке газонов, восстановительной посадке деревьев, устройству клумб и цветников, других объектов озеленения, покраску заборов и ограждений;

- обеспечить полный и своевременный вывоз собранных на субботниках отходов в места их организованного захоронения.
- провести мероприятия по информированию, привлечению и обеспечению необходимым инвентарем и пакетами для сбора мусора жителей многоквартирных домов к проведению субботников.

9. Рекомендовать ресурсоснабжающим организациям:

- привести в надлежащее состояние наружные инженерные сети в пределах охранной зоны;
- привести в надлежащее состояние подведомственные объекты;
- обеспечить полный и своевременный вывоз собранных на субботниках отходов в места их организованного захоронения.

10. Рекомендовать руководителям предприятий всех форм собственности и физическим лицам, являющимся пользователями или владельцами земель, застройщикам, собственникам, владельцам и арендаторам объектов недвижимости, расположенных на территории Рузского городского округа, руководителям учебных и лечебных учреждений:

- организовать уборку занимаемой площади и прилегающей территории на расстоянии не менее 5 м;
- привести в надлежащее состояние фасады зданий, вывески, доски объявлений;
- обеспечить полный и своевременный вывоз собранных на субботниках отходов в места их организованного захоронения.

11. На созданный штаб возложить функции координирующего органа с обязательством контроля за ходом работ и регулярных объездов территорий.

12. Опубликовать настоящее постановление в газете "Красное Знамя" и разместить на официальном сайте Рузского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

13. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа



М.В. Тарханов



Приложение №1
к Постановлению Главы
Рузского городского округа
от 16.04.2018 № 1328

Состав штаба

по подготовке и проведению весенних субботников
на территории Рузского городского округа

Председатель штаба:

Тарханов
Максим Викторович Глава
Рузского городского округа

Заместитель председателя штаба:

Мочалова
Владислава Николаевна Заместитель Главы администрации
Рузского городского округа

Члены штаба:

Игнатков
Алексей Владимирович Первый Заместитель Главы администрации
Рузского городского округа

Рыбаков
Артем Владимирович Заместитель Главы администрации
Рузского городского округа

Шиломаева
Ирина Алексеевна Заместитель Главы администрации
Рузского городского округа

Назарова
Виктория Викторовна Заместитель Главы администрации
Рузского городского округа

Шведов
Дмитрий Викторович Заместитель Главы администрации
Рузского городского округа

Лобанов
Олег Михайлович Заместитель Главы администрации
Рузского городского округа

Урман
Лев Александрович Советник Главы администрации
Рузского городского округа

Денисов
Дмитрий Николаевич Советник Главы администрации
Рузского городского округа

Моисеева
Евгения Рустэмовна Начальник отдела экологии и природопользования
администрации Рузского городского округа

Федотова
Олеся Владимировна Начальник отдела по созданию комфортной среды и
общественного пространства администрации

Рузского городского округа

Першин
Александр Аркадьевич

Директор МБУ РМР «ЦОХД ОМС РМР»

Соболева
Алена Александровна

Директор МКУ "О погребении и похоронном деле
Рузского городского округа Московской области"

Хайдаков
Эфенди Юсупович

Директор МБУ РГО «Благоустройство»

Константинов
Сергей Иванович

Начальник городского территориального
управления администрации Рузского городского
округа

Корчунова
Светлана Евгеньевна

Заместитель начальника городского
территориального управления администрации
Рузского городского округа

Милаев
Виталий Игоревич

Начальник сельского территориального
Управления «Восточное» администрации Рузского
городского округа

Толкачев
Григорий Анатольевич

Начальник сельского территориального
Управления «Западное» администрации Рузского
городского округа

Волкова
Людмила Викторовна

Директор МУП «Благоустройство»

Евсеенкова
Людмила Оганесовна

Генеральный директор
ООО "Сантехмонтаж Руза"

Скачкова
Виктория Викторовна

Генеральный директор ООО "Комфорт»

Харитонов
Виктор Иванович

Генеральный директор ООО "Реал-Сервис"

Антипов
Андрей Валерьевич

Директор ООО "ДНА-Эксплуатация"

Пичугина
Зоя Ивановна

Директор ООО «ЗИП»

Сковпень
Анатолий Дмитриевич

Начальник территориального отдела № 30
территориального управления № 4
Госадмтехнадзора МО (по согласованию)

Абанин
Алексей Викторович

Начальник Рузской РЭС ФГУП МО Мособлгаз
"Одинцово-межрайгаз" (по согласованию)

Савина Наталья
Викторовна

Генеральный директор АО «Жилсервис»
(по согласованию)

Кушнер
Евгений Викторович

Генеральный директор
ОАО "Рузский районный специализированный
комбинат"

Врабий
Анатолий Федорович

Генеральный директор
ООО «КиТ-Эстэйт»

Дубова
Татьяна Николаевна

Генеральный директор
ООО «Идеал»

Журавлев
Дмитрий Григорьевич

Начальник Рузской РЭС МОЭСК
(по согласованию)

Евмененко
Иван Валерьевич

Начальник ОМВД России
по Рузскому району
(по согласованию)

Надибаидзе Важа
Вардикоевич

Начальник Можайского РУАД №3

Сычева
Наталья Дмитриевна

Генеральный директор ООО "Сантехмонтаж-Руза 2"



Городское территориальное управление
г.Руза, ул.Средне-Зарецкая – сквер.

Приложение №2 к Постановлению Главы Рузского городского округа
От « 16 » 07 2018г. № 1328



- Точка питания
- Место выдачи инвентаря

Виды работ:

- Уборка мусора, листвы
- Побелка деревьев;
- Количество необходимого инвентаря: 50 кисточек, 137 пары перчаток, 600 пакетов, 50 кг краски (побелки), 90 граблей, метелок
- Ответственный за доставку инвентаря Анищенко Н.Л.



- Место сбора мешков


1. Шведов Д.В. (53 чел)

2. Назарова В.В. (70 чел)


3. Урман Л.А. Игнатьков А.В.(14 чел.)

Итого: 137 человек

Городское территориальное управление
г. Руза, пл. Партизан – сквер, ул. Октябрьская – сквер.

 - Место выдачи инвентаря



 - Место сбора мешков

Виды работ:

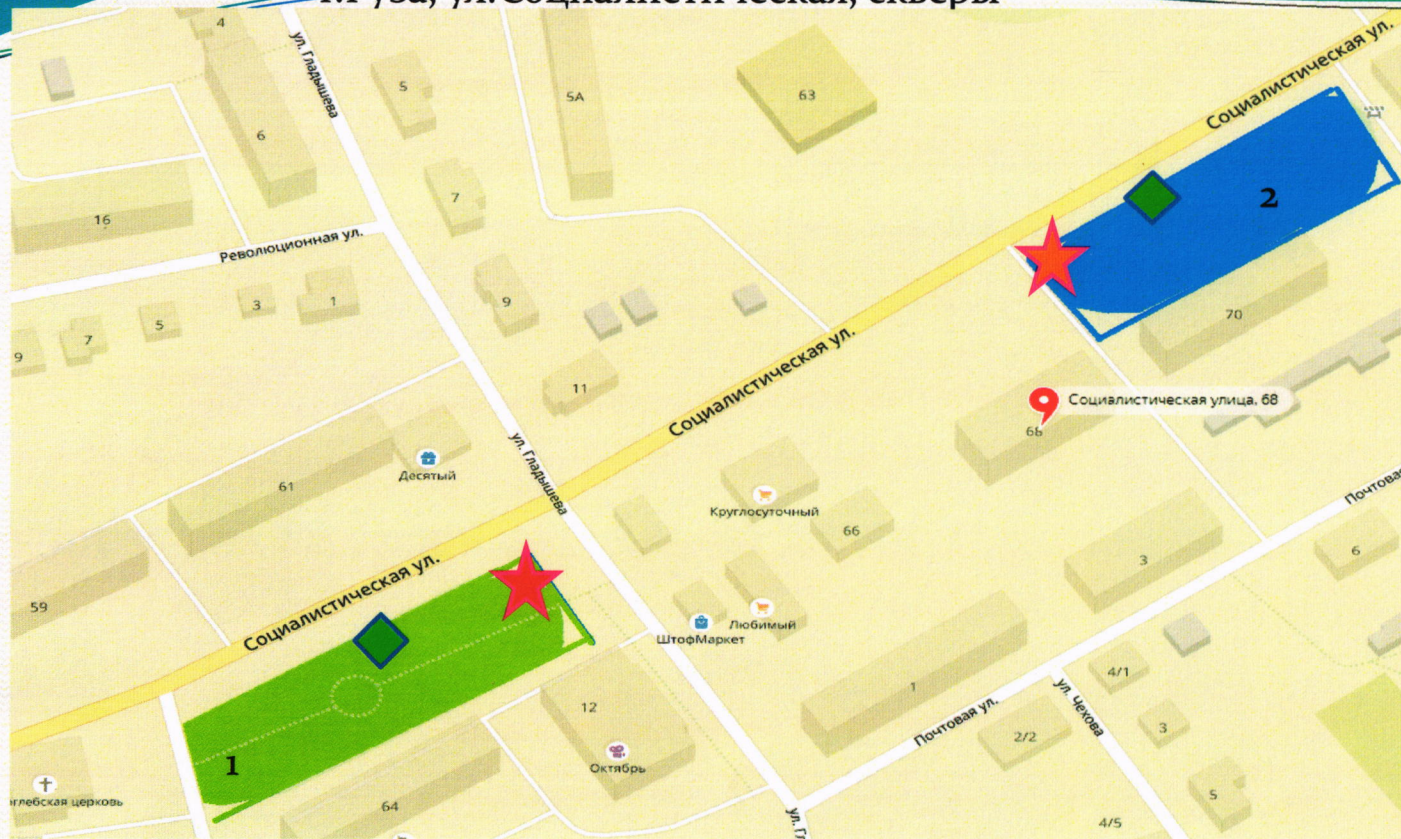
- Уборка мусора;
- Побелка деревьев;
- Необходимое количество инвентаря: 7 кисточек,
- 14 пар перчаток,
- 6 граблей, 100 мешков,
- 30 кг краски (побелки)
- Ответственный за доставку инвентаря Анищенко Н.Л.



Мочалова В.Н. (14 человек)

Итого: 14 человек.

Городское территориальное управление
г. Руза, ул. Социалистическая, скверы



- Место выдачи инвентаря



- Место сбора мешков

Виды работ:

- Уборка листвы
- Уборка мусора;
- Побелка деревьев;

Необходимое количество
Инвентаря: 33 пары
перчаток, 400 мешков, 20
граблей, 20 кистей, 50 кг.
краски (побелки)

Ответственный за доставку
инвентаря Анищенко Н.Л.



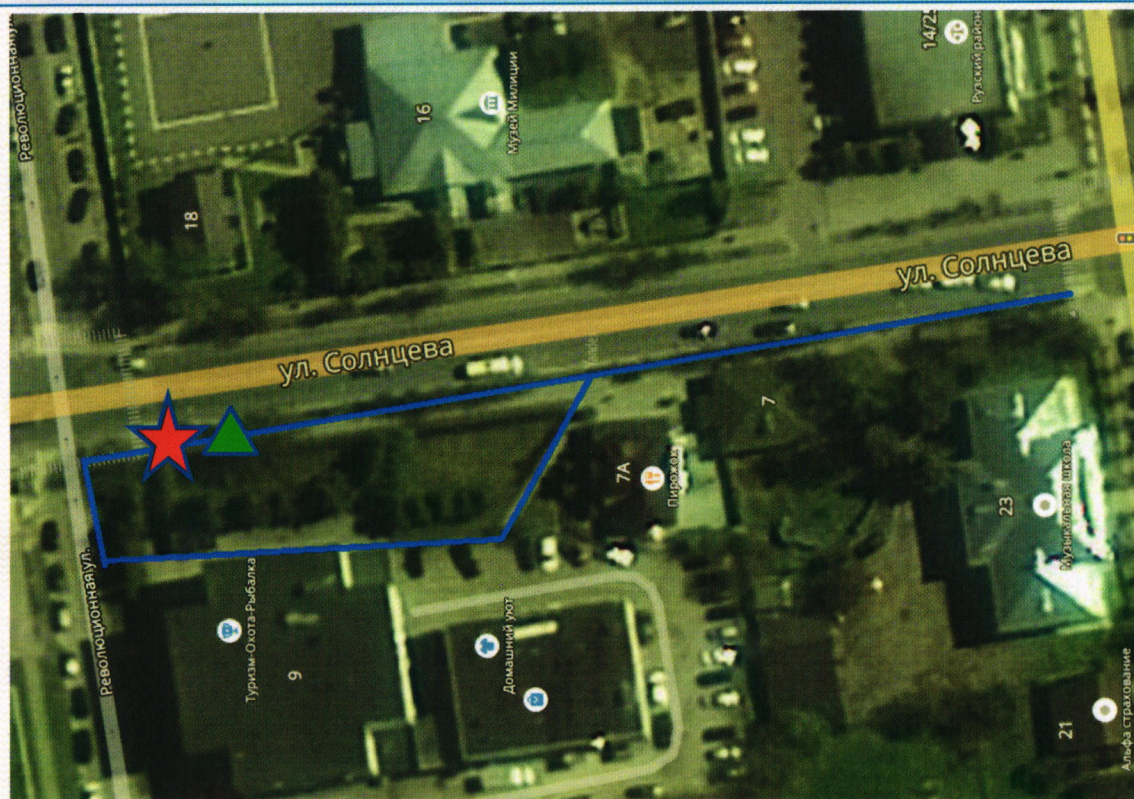
1. Рыбаков А.В. (16 чел.)



2. Денисов Д.Н. (7 чел.),
Першин А.А. (10 чел.)

Итого: 33 человека.

г. Руза, ул. Солнцева
от перекрестка
ул. Революционная-ул. Солнцева
до перекрестка ул. Социалистическая-ул. Солнцева
Газон возле КБО и вдоль пешеходной дорожки



Лобанов О.М. (8 чел)

- Виды работ:
- - уборка мусора
- Уборка листвы
- Побелка деревьев
- Необходимый инвентарь: 8 пар перчаток, грабли 5 шт, мешки 100 шт, кисти 5 шт, побелка 10 кг
- Ответственный за доставку инвентаря Н.Л.Анищенков



Место выдачи инвентаря



Место сбора мешков

г. Руза, ул. Федеративная
Территория скверов



- Виды работ
- Уборка мусора, листвы
- Покраска ограждения
- Количество инвентаря: перчатки 50 пар, грабли 10 шт, мешки 300 шт, кисти 20 шт, краска черная
- Ответственный за доставку инвентаря Н.Л.Анищенко



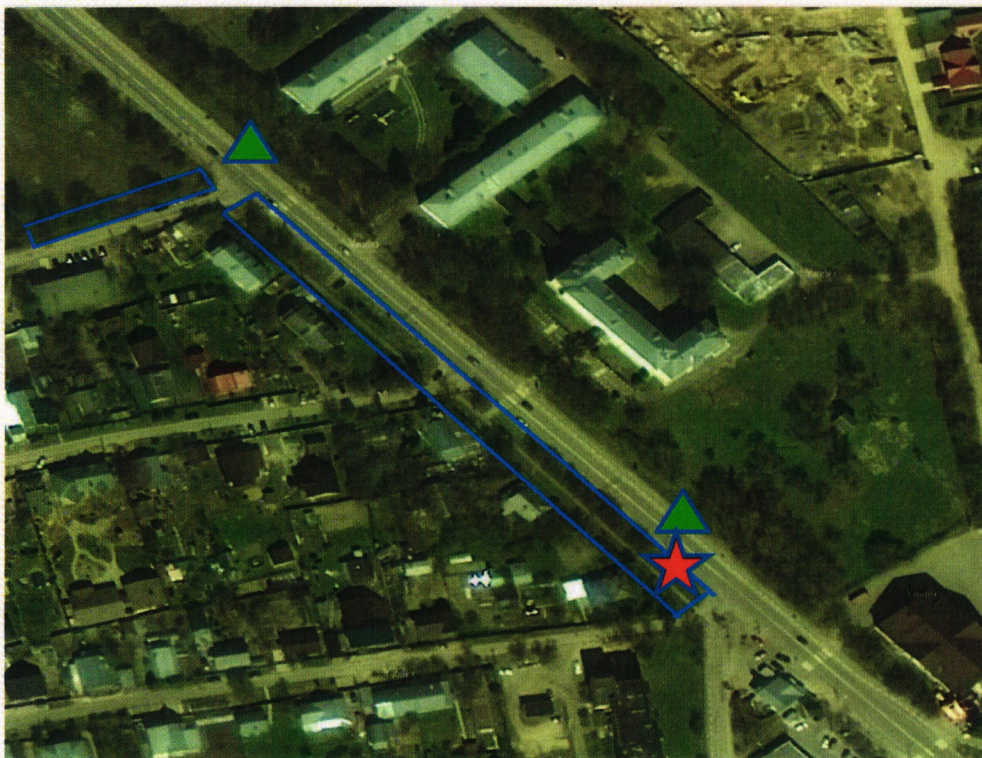
Место выдачи инвентаря



Места сбора мешков

Шиломаева И.А.
Ханов А.Н. – 46 чел.

г. Руза, ул. Волоколамская
газон, пешеходная зона




Корчунова С.Е. 3 чел
ТСП Руза 5 чел.


Виды работ:

- Уборка мусора
- Уборка листвы

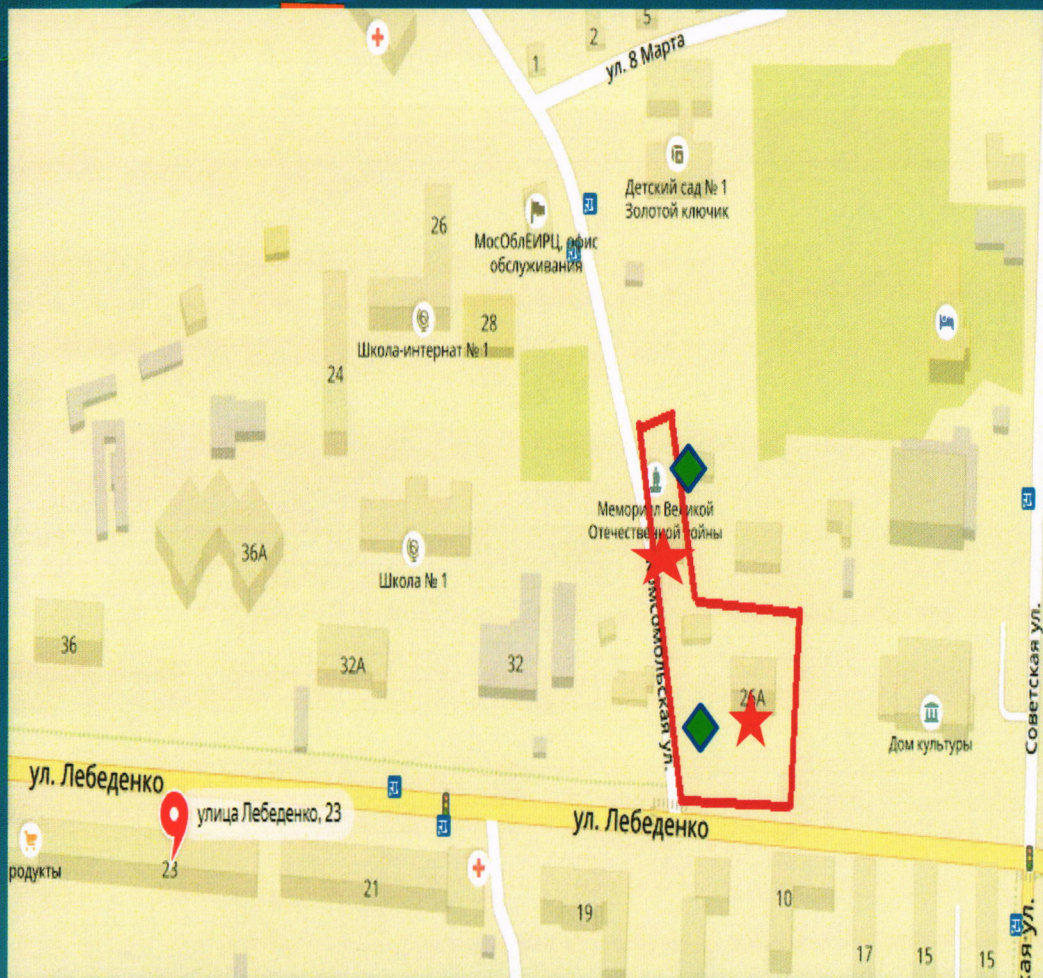
Необходимое количество инвентаря 6 перчатки 10 пар, мешки 50 шт, грабли 5 шт

- Ответственный за доставку инвентаря
Н.Л.Анищенко

-  Место выдачи инвентаря

-  Места сбора мешков

Городское территориальное управление
п.Тучково



Уборка территории мемориала Великой отечественной войны
Уборка территории сквера вокруг здания ТУ
Начало мероприятия 21.04.2018г. в 9-00

★ - Место выдачи инвентаря

◆ - Места сбора мешков

Виды работ:

- Уборка мусора, листвы;
- Побелка деревьев;
- Стрижка кустарника;
- Необходимое количество инвентаря: 5 кисточек;
- 10 пар перчаток,
- 3 граблей, 50 мешков,
- 10 кг краски (побелки)
- Садовые ножницы
- Ответственный за доставку инвентаря Теребилников А.Г.

Константинов С.И.- (3 чел.),
ТСП Тучково – (5 чел.) территория сквера возле
здания ТУ

Сельское территориальное управление «Восточное»
п. Колюбакино, ул. Попова

Уборка территории сквера
Начало мероприятия в 9:00



Виды работ:

- окраска детских игровых форм,
- окраска бордюров, побелка стволов деревьев,
- обрезка кустарника, сбор мусора.
- Необходимое количество инвентаря:
- 10 пар перчаток, 50 мешков, 3 граблей, 3 кисти, 10 кг. краски (побелки)
- **Ответственный за выдачу инвентаря Щербаков А.С.**



-Место контейнерной площадки

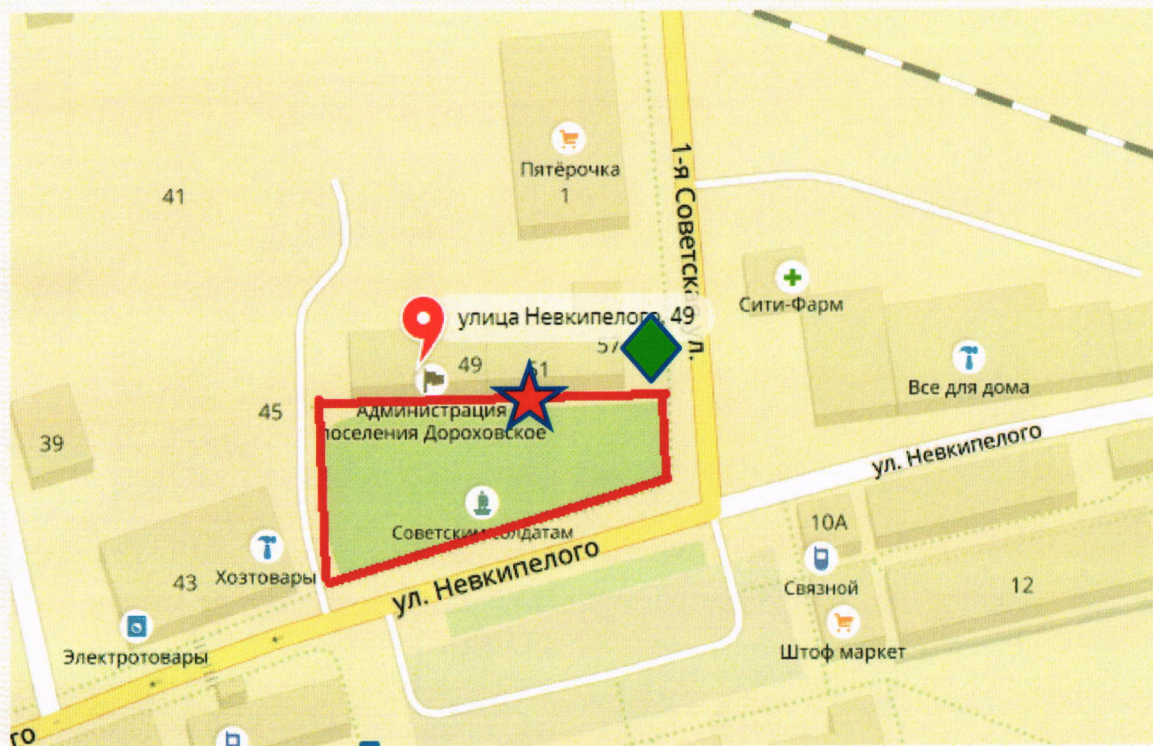


- Место выдачи инвентаря



Милаев В.И. (3 чел.), ТСП 4 (5 чел.)

Сельское территориальное управление «Западное»
п.Дорохово



Начало мероприятия в 9:00

Виды работ:

- Уборка листвы
- Уборка мусора

Необходимый инвентарь:

- 10 пар перчаток, грабли – 3 шт., мешки – 20 шт.

Ответственный за доставку инвентаря Заводцов В.В.



- Место выдачи инвентаря



-Место сбора мешков

СТУ «Западное» – 3 чел.
ТСП №3 – 3 чел.

Сельское территориальное управление «Западное»
п.Беляная Гора у д.№1



Начало мероприятия в 9:00

Виды работ:

- Уборка листвы;
- уборка мусора;



- место выдачи инвентаря

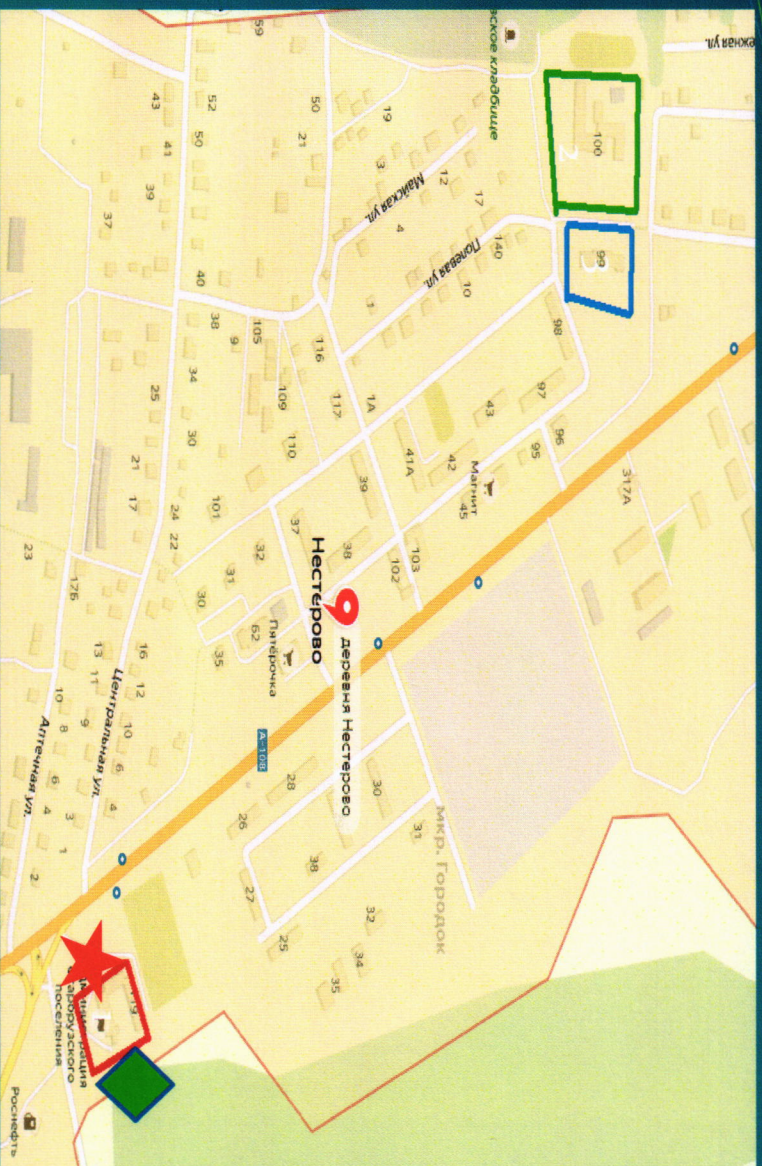
- Необходимы инвентарь: 10 пар перчаток, грабли 3 шт., 20 мешков.
- Ответственный за доставку инвентаря Заводцов В.В.



-Место сбора мешков

- Бакалым Н.А.- 3 ч.
- ТСП №3 – 3 чел. Территория вокруг здания СТУ

Сельское территориальное управление «Западное» д. Нестерово



Начало мероприятия в 9:00

★ - Место выдачи инвентаря

Виды работ:

- Уборка листьев;
- Уборка мусора;

Необходимое количество инвентаря:

- 5 пар перчаток, 3 граблей, 10 мешков.

Ответственный за доставку инвентаря

Заводцов В.В.

-Место контейнерной площадки



1. Толкачев Г.А. (3 чел) территория вокруг здания СТУ

2. Учащиеся и преподаватели Нестеровского лицея (30 чел) территория учреждения и прилегающая



3. Детский сад (5 чел) территория учреждения и прилегающая



Сельское территориальное управление «Западное»
Автотрасса А108, Таблово-Озерна территория возле
родника



Урман Л.А. – 3 чел.

Виды работ:

- уборка мусора

Необходимое количество инвентаря:

- 3 пары перчаток, 1 грабли, 1 метелка,
10 мешков.

Ответственный за доставку участников
субботника и инвентаря на
закрепленную территорию –
Заводцов В.В.

