



ГЛАВА РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.05.2018 № 1870

«О создании наблюдательного совета Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25»

В соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь Уставом Рузского городского округа, постановляю:

1. Создать и утвердить состав наблюдательного совета Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25» (Приложение 1).

2. Утвердить Положение о наблюдательном совете Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25» (Приложение 2).

3. Признать утратившим силу Постановление администрации Рузского муниципального района Московской области от 30.12.2013 г. № 4006 «О создании наблюдательного совета Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25».

4. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Красное знамя» разместить на официальном сайте Рузского городского округа Московской области в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Рузского городского округа Московской области Шиломаеву И.А.

Глава городского округа



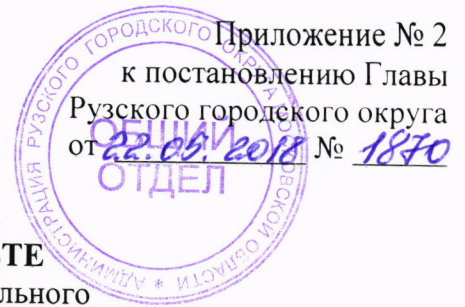
М.В. Тарханов
М.В. Тарханов



Приложение № 1
к постановлению Главы
Рузского городского округа
от 22.05.18 № 1870

Состав наблюдательного совета Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25»

1. Шиломаева Ирина Алексеевна, заместитель Главы администрации Рузского городского округа;
2. Тырнова Наталья Станиславовна, начальник Управления образования администрации Рузского городского округа;
3. Иванова Наталья Васильевна, начальник отдела муниципальной собственности администрации Рузского городского округа
4. Чеканова Марина Дмитриевна, член Общественной палаты Рузского городского округа;
5. Балакина Галина Николаевна, директор Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений в сфере образования»;
6. Михайлова Юлия Сергеевна, воспитатель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25».



Приложение № 2
к постановлению Главы
Рузского городского округа
от 22.05.2018 № 1870

ПОЛОЖЕНИЕ О НАБЛЮДАТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ

Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №25»

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Наблюдательный совет Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №25» (далее – Наблюдательный совет) является выборным представительным и коллегиальным органом управления. Учреждением, осуществляющим в соответствии с Уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Наблюдательного совета.

2. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется: Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «Об автономных учреждениях», Типовым положением о дошкольном образовательном, Уставом Учреждения, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами МАДОУ «Детский сад №25».

3. Наблюдательный Совет состоит из шести членов.

В состав Наблюдательного Совета МАДОУ входят представители Учредителя МАДОУ, представители Администрации Рузского городского округа, на которых возложено управление муниципальным имуществом и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования. В состав Наблюдательного Совета МАДОУ могут входить представители работников МАДОУ.

Срок полномочий Наблюдательного Совета МАДОУ устанавливается Уставом МАДОУ и составляет пять лет.

4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного Совета МАДОУ неограниченное число раз.

Руководитель МАДОУ и его заместители не могут быть членами Наблюдательного Совета МАДОУ.

Членами Наблюдательного Совета МАДОУ не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

5. МАДОУ не вправе выплачивать членам Наблюдательного Совета МАДОУ вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного Совета МАДОУ.

Члены Наблюдательного Совета МАДОУ могут пользоваться услугами МАДОУ только на равных условиях с другими гражданами.

6. Решение о назначении членов Наблюдательного Совета МАДОУ или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем МАДОУ. Решение о назначении представителя работников МАДОУ членом Наблюдательного Совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном Уставом МАДОУ.

7. Полномочия члена Наблюдательного Совета МАДОУ могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного Совета МАДОУ;

- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного Совета МАДОУ своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения МАДОУ в течение четырех месяцев;

- в случае привлечения члена Наблюдательного Совета МАДОУ к уголовной ответственности.

8. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном Совете МАДОУ в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного Совета МАДОУ.

9. Председатель Наблюдательного Совета МАДОУ избирается на срок полномочий Наблюдательного Совета МАДОУ членами Наблюдательного Совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного Совета МАДОУ.

10. Представитель работников МАДОУ не может быть избран председателем Наблюдательного Совета МАДОУ.

11. Наблюдательный Совет МАДОУ в соответствии с законодательством вправе переизбрать председателя.

12. Председатель Наблюдательного Совета МАДОУ организует работу Наблюдательного Совета МАДОУ, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

13. В отсутствие председателя Наблюдательного Совета МАДОУ его функции осуществляет один из членов Наблюдательного Совета МАДОУ, за исключением представителя работников МАДОУ.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

1. Наблюдательный Совет МАДОУ рассматривает:

1) предложения Учредителя или руководителя МАДОУ о внесении изменений в Устав МАДОУ;

2) предложения Учредителя или руководителя МАДОУ о создании и ликвидации филиалов МАДОУ, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или руководителя МАДОУ о реорганизации МАДОУ или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или руководителя МАДОУ об изъятии имущества, закрепленного за МАДОУ на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя МАДОУ об участии МАДОУ в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ;

7) по представлению руководителя МАДОУ проекты отчетов о деятельности МАДОУ и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность автономного учреждения;

8) предложения руководителя МАДОУ о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» МАДОУ не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя МАДОУ о совершении крупных сделок с последующим одобрением (не одобрением).

10) предложения руководителя МАДОУ о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя МАДОУ о выборе кредитных организаций, в которых МАДОУ может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности МАДОУ и утверждения аудиторской организации.

2. По вопросам, указанным в пунктах 1 - 5 и 8, Наблюдательный Совет МАДОУ дает рекомендации. Учредитель МАДОУ принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного Совета МАДОУ.

3. По вопросу финансово-хозяйственной деятельности Наблюдательный Совет МАДОУ дает заключение, копия которого направляется Учредителю МАДОУ.

4. По вопросу, указанному в пункте 11, Наблюдательный Совет МАДОУ дает заключение. Руководитель МАДОУ принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного Совета МАДОУ.

5. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 7, утверждаются Наблюдательным Советом МАДОУ. Копии указанных документов направляются Учредителю МАДОУ.

6. По вопросам, указанным в пунктах 9, 10 и 12, Наблюдательный Совет МАДОУ принимает решения, обязательные для руководителя МАДОУ.

7. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 1 - 8 и 11, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного Совета МАДОУ.

8. Решения по вопросам, указанным в пунктах 9 и 12, принимаются Наблюдательным Советом МАДОУ большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного Совета МАДОУ.

9. Решение по вопросу, указанному в пункте 10, принимается Наблюдательным Советом МАДОУ в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

10. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного Совета МАДОУ, не могут быть переданы на рассмотрение других органов МАДОУ.

11. По требованию Наблюдательного Совета МАДОУ или любого из его членов другие органы МАДОУ обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного Совета МАДОУ.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ НАБЛЮДАТЕЛЬНОГО СОВЕТА

1. Заседания Наблюдательного Совета МАДОУ проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

2. Заседание Наблюдательного Совета МАДОУ учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя МАДОУ, члена Наблюдательного Совета МАДОУ или руководителя МАДОУ.

3. Порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний Наблюдательного Совета МАДОУ определяются Уставом МАДОУ.

4. В заседании Наблюдательного Совета МАДОУ вправе участвовать руководитель МАДОУ. Иные приглашенные председателем Наблюдательного Совета МАДОУ лица могут участвовать в заседании Наблюдательного Совета МАДОУ, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного Совета МАДОУ.

5. Заседание Наблюдательного Совета МАДОУ является правомочным, если все члены Наблюдательного Совета МАДОУ извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного Совета МАДОУ. Передача членом Наблюдательного Совета МАДОУ своего голоса другому лицу не допускается.

6. Уставом МАДОУ может предусматриваться возможность учета представленного в письменной форме мнения члена Наблюдательного Совета МАДОУ, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможность принятия решений Наблюдательным Советом МАДОУ путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам: о совершении крупных сделок и о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

7. Каждый член Наблюдательного Совета МАДОУ имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного Совета МАДОУ.

8. Первое заседание Наблюдательного Совета МАДОУ после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного Совета МАДОУ созывается по требованию Учредителя МАДОУ. До избрания председателя Наблюдательного Совета МАДОУ на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного Совета МАДОУ, за исключением представителя работников МАДОУ.