



АДМИНИСТРАЦИЯ РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.02.2019 № 249

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду, утвержденный Постановлением Главы Рузского городского округа от 30.05.2017 №270 (в редакции от 03.09.2018 №3271, от 15.01.2019 №40)

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», руководствуясь Уставом Рузского городского округа, Администрация Рузского городского округа постановляет:

1. Внести в административный регламент по предоставлению информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду, утвержденный Постановлением Главы Рузского городского округа от 30.05.2017 №270 (в редакции от 03.09.2018 №3271, от 15.01.2019 №40) следующие изменения:

1.1. Пункт 28.18. изложить в следующей редакции:

«28.18. Администрация вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

- 1) отсутствия в жалобе фамилии Заявителя или почтового адреса (адреса электронной почты), по которому должен быть направлен ответ;
- 2) наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членам его семьи (жалоба остается без ответа, при этом Заявителю (Представителю заявителя) сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

СЕРТИФИКАТ

№ 1234

3) отсутствия возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес Заявителя (Представителя заявителя), указанные в жалобе.

Администрация сообщает Заявителю (Представителю заявителя) об оставлении жалобы без ответа в течении 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы.».

1.2. В графе 5 «Содержание действия» пункта 1 «Прием и регистрация документов, необходимых для предоставления Муниципальной услуги» Приложения 13 к Административному регламенту по предоставлению Муниципальной услуги исключить слова: «распечатывает, подписывает, сканирует, прикрепляет и».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте Рузского городского округа в сети Интернет www.ruzaregion.ru.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Рузского городского округа В.А. Шевякова.

Глава городского округа



Т.С. Витушева