



АДМИНИСТРАЦИЯ РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.10.2020 № 3101

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Рузского городского округа Московской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, муниципальным автономным и бюджетным учреждениям, осуществляющим управление многоквартирными домами на возмещение части затрат, связанных с проведением мероприятий по организации соблюдения требований законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в частности по обеззараживанию (дезинфекции) мест общего пользования многоквартирных жилых домов, в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Рузского городского округа Московской области

В соответствии со статьей 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Московской области от 17.10.2017 №864/38 «Об утверждении государственной программы Московской области «Формирование современной комфортной городской среды», постановлением Правительства Московской области от 09.06.2020 № 317/17 «О внесении изменений в государственную программу Московской области «Формирование современной комфортной городской среды», руководствуясь Уставом Рузского городского округа, Администрация Рузского городского округа постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии из бюджета Рузского городского округа Московской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, муниципальным автономным и бюджетным учреждениям, осуществляющим управление многоквартирными домами на возмещение части затрат, связанных с проведением мероприятий по организации соблюдения требований законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в частности по обеззараживанию (дезинфекции) мест общего пользования многоквартирных жилых домов, в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Рузского городского округа Московской области (прилагается).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Рузского городского округа в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Рузского городского округа Новикову М.А.

Глава городского округа

Н.Н. Пархоменко





Утвержден
постановлением Администрации
Рузского городского округа
Московской области
от 07.10.2020 № 3101

**Порядок
предоставления субсидии из бюджета Рузского городского округа
Московской области юридическим лицам и индивидуальным
предпринимателям, муниципальным автономным и бюджетным
учреждениям, осуществляющим управление многоквартирными домами
на возмещение части затрат, связанных с проведением мероприятий по
организации соблюдения требований законодательства в области обеспечения
санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в частности по
обеззараживанию (дезинфекции) мест общего пользования многоквартирных
жилых домов, в целях недопущения распространения новой коронавирусной
инфекции (COVID-19) на территории Рузского городского округа
Московской области**

1. Получателями субсидии из бюджета Рузского городского округа Московской области на возмещение части затрат, связанных с проведением мероприятий по организации соблюдения требований законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в частности по обеззараживанию (дезинфекции) мест общего пользования многоквартирных жилых домов, в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), (далее – Получатели субсидий, Субсидия) являются юридические лица (управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищные или иные специализированные потребительские кооперативы), индивидуальные предприниматели (далее – Получатели субсидии 1), муниципальные бюджетные учреждения (далее – Получатели субсидии 2), осуществляющие управление многоквартирными домами и понесшие затраты, связанные с проведением мероприятий по дезинфекции (далее – МКД, управляющие компании).

2. Настоящий Порядок предоставления субсидии из бюджета Рузского городского округа Московской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, муниципальным автономным и бюджетным учреждениям, осуществляющим управление МКД, на возмещение части затрат, связанных с проведением мероприятий по организации соблюдения требований законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в частности по обеззараживанию (дезинфекции) мест общего пользования многоквартирных жилых домов, в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – Порядок), определяет критерии отбора получателей субсидии, цели, условия и порядок предоставления субсидии, требования к отчетности, а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий предоставления, установленных настоящим Порядком.

3. Целью предоставления субсидии является возмещение Получателям

субсидии части затрат, связанных с проведением мероприятий по организации соблюдения требований законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в частности по обеззараживанию (дезинфекции) мест общего пользования многоквартирных жилых домов, в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

4. Субсидия предоставляется из бюджета Рузского городского округа Московской области (далее – бюджет Рузского городского округа) за счет средств бюджета Московской области и собственных средств бюджета Рузского городского округа (далее – бюджетные средства).

5. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

6. Главный распорядитель бюджетных средств (далее - Главный распорядитель) – Администрация Рузского городского округа, в лице Управления жилищно-коммунального хозяйства (далее – Администрация), осуществляющий предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Рузского городского округа Московской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, утвержденного решением Совета депутатов Рузского городского округа Московской области.

7. Предельная стоимость дезинфицирующих средств на 100 кв.м площади общего пользования в МКД в день в размере 23,7 рублей.

Если фактическая стоимость закупки дезинфицирующих средств для обработки в МКД выше предельной стоимости, финансирование рекомендуется осуществлять за счет всех источников в соответствии с пропорциями:

82,7 % - средства бюджета Московской области,

17,3 % - средства бюджета Рузского городского округа Московской области.

Если фактическая стоимость закупки дезинфицирующих средств для обработки в МКД ниже предельной стоимости, финансирование осуществляется в размере фактически понесенных расходов.

Общий объем средств распределяемой субсидии не может превышать общий объем средств, предусмотренных в бюджете Рузского городского округа Московской области на очередной финансовый год и плановый период на возмещение части затрат, связанных с проведением мероприятий по организации соблюдения требований законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в частности по обеззараживанию (дезинфекции) мест общего пользования многоквартирных жилых домов, в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

8. Субсидия выделяется для возмещения части затрат Получателей субсидии 1 и 2 в рамках реализации мероприятий «Предоставление субсидии органам местного самоуправления муниципальных образований Московской области в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на мероприятия по организации соблюдения требований законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в частности по обеззараживанию (дезинфекции) мест общего пользования многоквартирных жилых домов» основного мероприятия подпрограммы III «Создание условий для обеспечения комфортного проживания жителей в многоквартирных домах Московской области» государственной

программы Московской области «Формирование современной комфортной городской среды».

9. Предоставление субсидии Получателям субсидии 1 и 2 осуществляется по результатам отбора, проведенного отделом по управлению МКД Администрации, и на основании Соглашения о предоставлении субсидии на возмещение части затрат, связанных с проведением мероприятий по организации соблюдения требований законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в частности по обеззараживанию (дезинфекции) мест общего пользования многоквартирных жилых домов, в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), заключенного между Администрацией и Получателем субсидии 1 и 2. Соглашение о предоставлении субсидий и дополнительные соглашения к указанным соглашениям, предусматривающие внесение в них изменений заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными: в отношении Получателя 1 - Финансовым управлением Администрации Рузского городского округа; в отношении Получателя 2 – постановлением Администрации Рузского городского округа.

10. К Получателям субсидии устанавливаются следующие критерии отбора:

а) получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц;

б) получатели субсидии не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

в) отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями, превышающей шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы, или наличие графика погашения задолженности;

г) отсутствие у получателя субсидии задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) наличие от получателя субсидии банковских реквизитов (для перечисления субсидии) (Ф.И.О. руководителя получателя субсидии, Ф.И.О. главного бухгалтера получателя субсидии, юридический и фактический адреса получателя субсидии, контактные телефоны);

е) предоставление информации о выполненных работах по дезинфекционной обработке МКД с использованием мобильного приложения ЕГИС ОКНД от Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области»;

ж) расчеты, подтверждающие заявленные суммы субсидии на возмещение части затрат, связанных с проведенной дезинфекционной обработкой мест общего пользования в многоквартирных домах с приложением документов, подтверждающих затраты на закупку дезинфицирующих средств и дезинфицирующих растворов (и/или): договор, счет-фактура, приходной ордер, товарная накладная, акт приемки-передачи (выполненных работ/оказанных услуг), счет на оплату, товарный чек, кассовый чек.

з) предоставление заявки (письма) от получателя субсидии 1, 2 на предоставление субсидии на возмещение части затрат по дезинфекционной обработке с приложением расчета заявленной суммы;

и) предоставление документов, подтверждающих затраты на покупку дезинфицирующих средств и дезинфицирующих растворов (счет-фактура, приходный ордер, товарная накладная, счет на оплату, товарный чек, кассовый чек) или выполненные работы (договор, акт приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг)).

11. Для заключения Соглашения Получателя субсидии 1 и 2 предоставляют в Администрацию заявку о предоставлении субсидии на возмещение части затрат, связанных с проведением мероприятий по организации соблюдения требований законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в частности по обеззараживанию (дезинфекции) мест общего пользования многоквартирных жилых домов, в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – Заявка), с приложением следующих документов:

а) копии устава, заверенной печатью и подписью руководителя;

б) копии свидетельства о регистрации, заверенной печатью и подписью руководителя;

в) копии лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами (для получателя субсидии - управляющей организации, индивидуального предпринимателя), заверенной печатью и подписью руководителя;

г) информационного письма (на бланке организации, с печатью и подписью руководителя), содержащего:

информацию об отсутствии управляющей организации в списке иностранных юридических лиц, а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых существует доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц;

д) сведения об отсутствии получателя субсидии в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, а также отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

е) сведения об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями, превышающей

шестимесячные начисления за поставленные коммунальные ресурсы, или наличие графика погашения задолженности;

ж) сведения об отсутствии у получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов и иных платежей;

з) банковские реквизиты получателя субсидии (для перечисления субсидии); Ф.И.О. руководителя получателя субсидии; Ф.И.О. главного бухгалтера получателя субсидии; юридический и фактический адреса получателя субсидии; контактные телефоны.

и) оригиналы, заверенные подписью и печатью, расчетов, подтверждающих заявленные суммы субсидии на возмещение части затрат, связанных с проведенной дезинфекционной обработкой мест общего пользования в многоквартирных домах с приложением документов, подтверждающих затраты на закупку дезинфицирующих средств и дезинфицирующих растворов (и/или): договор, счет-фактура, приходной ордер, товарная накладная, акт приемки-передачи (выполненных работ/оказанных услуг), счет на оплату, товарный чек, кассовый чек.

12. Рассмотрение документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, осуществляет отдел по управлению МКД Администрации в течение пяти рабочих дней со дня представления заявки.

13. По результатам рассмотрения заявки отделом по управлению МКД управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации принимается положительное (отрицательное) решение о возможности заключения соглашения с получателем субсидии.

Критериями для принятия положительного решения являются:

а) соответствие получателя субсидии критериям отбора получателей субсидии;

б) представление полного пакета документов, предусмотренного в пункте 12 настоящего Порядка;

в) достоверность сведений, содержащихся в Заявке;

Основанием для отказа в предоставлении Субсидии является:

а) несоответствие получателя субсидии критериям отбора получателей субсидии, определенным настоящим Порядком;

б) несоответствие представленных документов требованиям, определенным пунктом 12 настоящего Порядка или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

в) недостоверность сведений, содержащихся в Заявке.

14. В течение пяти рабочих дней после принятия отрицательного решения Администрация направляет Получателю субсидии по электронной почте, указанной в Заявке, уведомлением от отказе.

15. На основании протокола и принятия решения о предоставлении субсидии Администрация Рузского городского округа принимает Постановление о выделении из бюджета Рузского городского округа субсидии на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

16. В течение пяти рабочих дней после принятия положительного решения администрация направляет Получателю субсидии по электронной почте, указанной в Заявке, проект Соглашения.

17. В течение пяти рабочих дней с даты оповещения Администрацией проекта Соглашения получатель субсидии представляет в Администрацию два экземпляра Соглашения на бумажном носителе с оригинальной подписью и удостоверенное печатью организации.

18. Субсидия перечисляется согласно банковским реквизитам получателя субсидии, в части средств бюджета Рузского городского округа Московской области - в срок не позднее десяти рабочих дней после подписания Администрацией Соглашения, а в части средств бюджета Московской области - по мере поступления средств из бюджета Московской области в бюджет Рузского городского округа Московской области.

19. Получатель субсидии имеет право направить в Администрацию новую Заявку о предоставлении субсидии на возмещение части затрат, связанных с проведением мероприятий по организации соблюдения требований законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в частности по обеззараживанию (дезинфекции) мест общего пользования многоквартирных жилых домов, в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

20. Рассмотрение новой Заявки и заключение нового Соглашения осуществляется в аналогичном порядке.

21. Получатель субсидии в течение 14 календарных дней с момента получения Субсидии представляет в Администрацию отчет об использовании субсидии, предоставленной из бюджета Московской области и бюджета Рузского городского округа Московской области на возмещение части затрат, связанных с проведением мероприятий по организации соблюдения требований законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в частности по обеззараживанию (дезинфекции) мест общего пользования многоквартирных жилых домов, в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Рузского городского округа Московской области.

22. При необходимости, Главный распорядитель, предоставляющий субсидию, и орган государственного (муниципального) финансового контроля проводят проверку целевого использования предоставленной субсидии получателем субсидии и, при необходимости, запрашивает у получателя субсидии документы и материалы, необходимые для осуществления проверки.

23. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность и полноту предоставленных сведений, установленных настоящим Порядком, а также за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами муниципального образования Рузского городского округа Московской области.

24. В случае установления по результатам проверок Главным распорядителем и органами государственного (муниципального) финансового контроля:

- а) фактов нецелевого использования бюджетных средств,
- б) фактов не перечисления средств исполнителю работ,
- в) недостоверности представленных первичных документов, на основании которых была получена субсидия.

Субсидия подлежит возврату в бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на основании распоряжения Администрации или органов государственного (муниципального) финансового контроля района в течение 15 рабочих дней со дня установления данных фактов.

