



ГЛАВА РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.02.2018 № 619

О создании межведомственной комиссии и утверждении Положения о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

В соответствии со ст. 14, 15, 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции", руководствуясь Уставом Рузского городского округа, постановляю:

1. Создать межведомственную комиссию по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции и утвердить ее состав (Приложение № 1).

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (Приложение № 2).

3. Признать утратившим силу Постановление Главы Рузского городского округа от 18.09.2017 № 1658 «О создании межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Рузского городского округа в сети «Интернет» и опубликовать в газете «Красное знамя».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Рузского городского округа А.В. Рыбакова.

Глава городского округа

М.В. Тарханов

Верно: Начальник общего отдела

Л.В. Спиридонова

Денисова О.А.
20-594





Приложение № 1
к постановлению Главы
Рузского городского округа
от 26.02.2018 № 619

Состав

межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

Председатель комиссии:

Рыбаков
Артем Владимирович Заместитель Главы администрации
Рузского городского округа

Заместитель председателя комиссии:

Новикова
Мария Александровна Начальник управления жилищно-коммунального
хозяйства, капитального ремонта и строительства
администрации Рузского городского округа

Секретарь комиссии:

Иванова
Наталья Владимировна Инспектор отдела жилищного хозяйства,
капитального ремонта и строительства управления
жилищно-коммунального хозяйства, капитального
ремонта и строительства администрации
Рузского городского округа

Члены комиссии:

Денисова
Ольга Александровна Начальник отдела жилищного хозяйства,
капитального ремонта и строительства управления
жилищно-коммунального хозяйства, капитального
ремонта и строительства администрации
Рузского городского округа

Иванова
Наталья Васильевна Начальник отдела муниципальной собственности
управления земельно-имущественных отношений
администрации Рузского городского округа

Лебедева
Екатерина Николаевна Начальник жилищного отдела администрации
Рузского городского округа

Кузьмина
Оксана Сергеевна Начальник отдела архитектуры администрации
Рузского городского округа

Доренкова
Юлия Юрьевна И.о. начальника правового управления
администрации Рузского городского округа

Представитель ТО № 19 Рузского городского округа, Звенигорода, Можайского и Шаховского районов ГУ МО «Государственная жилищная инспекция Московской области»
(по согласованию)

Представитель Территориального управления «Городское»
(по согласованию)

Представитель Территориального управления «Восточное»
(по согласованию)

Представитель Территориального управления «Западное»
(по согласованию)

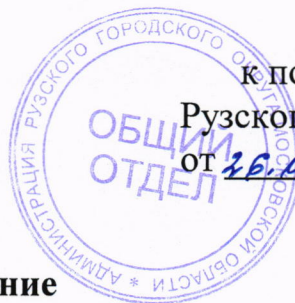
Представитель Территориального отдела
Управления Роспотребнадзора по Московской области в Одинцовском, Можайском, Наро-Фоминском, Рузском районах, городе Звенигород
(по согласованию)

Представитель Можайского ТУ СиС ГКУ МО «Мособлпожспас»
(по согласованию)

Представитель Рузского филиала ГУП МО «МОБТИ»
(по согласованию)

Представитель государственного органа, осуществляющего полномочия собственника
(по согласованию)





Положение

о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи, компетенцию, полномочия, порядок работы межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее Комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным межведомственным органом, образованным в целях решения вопросов по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

1.3. В своей работе Комиссия руководствуется Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 года № 47 "Об утверждении положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции", иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Комиссия создается Постановлением Главы Рузского городского округа.

1.5. Комиссию возглавляет председатель, который руководит ее деятельностью, ведет заседания. При отсутствии председателя его обязанности исполняет заместитель председателя.

1.6. К работе в комиссии привлекается с правом совещательного голоса собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо), а в необходимых случаях – квалифицированные эксперты проектно-изыскательских организаций с правом решающего голоса.

2. Организация работы межведомственной комиссии

2.1. Состав межведомственной комиссии утверждается Постановлением Главы Рузского городского округа.

2.2. Председатель межведомственной комиссии руководит ее работой и ведет заседания. В случае отсутствия председателя заседание межведомственной комиссии ведет заместитель председателя. Заседания межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не менее трех раз в течение календарного года.

2.3. Межведомственная комиссия проводит свои заседания при наличии не

менее 2/3 ее состава, принимает свои решения простым большинством голосов. При равенстве числа голосов "за" и "против" голос председателя межведомственной комиссии (в случае его отсутствия - заместителя председателя межведомственной комиссии) является решающим.

2.4. Межведомственная комиссия рассматривает поступившее заявление гражданина или заключение органа, уполномоченного на проведение государственного контроля и надзора, в течение 30 дней с даты регистрации и принимает решение (в виде заключения), указанное в пункте 2.5 настоящего Положения, либо решение о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения

2.5. По результатам работы межведомственная комиссия принимает одно из следующих решений:

2.5.1. о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

2.5.2. о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в настоящем Положении требованиями;

2.5.3. о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;

2.5.4. о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;

2.5.5. о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;

2.5.6. об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Решение принимается большинством голосов членов комиссии и оформляется в виде заключения в 3 экземплярах с указанием соответствующих оснований принятия решения по форме согласно приложению № 1. Если число голосов "за" и "против" при принятии решения равно, решающим является голос председателя комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

2.6. В случае обследования помещения Комиссия составляет в 3 (трех) экземплярах акт обследования помещения по форме согласно приложению № 2.

2.7. На основании полученного заключения, администрация Рузского городского округа в течение 30 дней со дня получения заключения в установленном им порядке принимает решение и издает постановление с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

2.8. Комиссия в 5-дневный срок со дня принятия решения, предусмотренного 2.5. настоящего Положения, направляет в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая единый портал или региональный портал государственных и

муниципальных услуг (при его наличии), по 1 экземпляру распоряжения и заключения комиссии заявителю, а также в случае признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции - в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения такого помещения или дома.

2.9. Решение Комиссии может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

3. Права и обязанности межведомственной комиссии

3.1. Члены межведомственной комиссии имеют право:

3.1.1. Знакомиться со всеми документами, относящимися к рассматриваемому вопросу.

3.1.2. Проверять документы, представленные заявителем.

3.1.3. Определять перечень дополнительных документов и состав привлекаемых экспертов проектно-изыскательных организаций, необходимых для принятия межведомственной комиссией обоснованного решения.

3.2. Члены межведомственной комиссии обязаны:

3.2.1. Участвовать в работе комиссии.

3.2.2. Предварительно (до начала заседания) ознакомиться со всеми документами, относящимися к рассматриваемому вопросу.

3.2.3. Обоснованно аргументировать свое мнение, если оно расходится с мнением других членов межведомственной комиссии.

3.3. Председатель межведомственной комиссии:

3.3.1. Организует работу межведомственной комиссии и ведет ее заседания.

3.3.2. Назначает сроки заседаний межведомственной комиссии и формирует повестку дня заседания.

3.4. Секретарь межведомственной комиссии:

3.4.1. Готовит и комплекзует документы для рассмотрения на заседании.

3.4.2. Обеспечивает ознакомление членов межведомственной комиссии с документами.

3.4.3. Оформляет протокол заседания межведомственной комиссии.

3.4.4. Обеспечивает сохранность всей документации, относящейся к работе межведомственной комиссии.



Приложение N 1
к Положению о межведомственной комиссии
по признанию помещения жилым помещением,
жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания
и многоквартирного дома аварийным
и подлежащим сносу или реконструкции



ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям,
установленным в Положении о признании помещения жилым помещением,
жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома
аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

№ _____ (дата) _____

_____ (месторасположение помещения, в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная _____
(кем назначена, наименование федерального органа

_____ исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)

в составе председателя _____
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии _____
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов _____
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица _____

_____ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

по результатам рассмотренных документов _____
(приводится перечень документов)

и на основании акта межведомственной комиссии, составленного по результатам обследования,

_____ (приводится заключение, взятое из акта обследования (в случае проведения обследования), или указывается,

_____ что на основании решения межведомственной комиссии обследование не проводилось)

_____ приняла заключение о _____
(приводится обоснование принятого межведомственной комиссией заключения)

_____ об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным

в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания

и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции)

Приложение к заключению:

- а) перечень рассмотренных документов;
- б) акт обследования помещения (в случае проведения обследования);
- в) перечень других материалов, запрошенных межведомственной комиссией;
- г) особое мнение членов межведомственной комиссии:

Председатель межведомственной комиссии

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Члены межведомственной комиссии:

_____ (подпись)

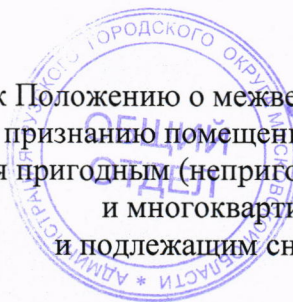
_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)



Приложение № 2
к Положению о межведомственной комиссии
по признанию помещения жилым помещением,
жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания
и многоквартирного дома аварийным
и подлежащим сносу или реконструкции



АКТ
обследования помещения

№ _____

_____ (дата)

_____ (месторасположение помещения, в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная

_____ (кем назначена, наименование органа местного самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)

в составе председателя _____ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии _____ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов _____

_____ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)
и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица

_____ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)
произвела обследование помещения по заявлению _____

_____ (реквизиты заявителя: Ф.И.О. и адрес - для физического лица, наименование организации и занимаемая должность - для юридического лица)
и составила настоящий акт обследования помещения _____

_____ (адрес, принадлежность помещения, кадастровый номер, год ввода в эксплуатацию)
Краткое описание состояния жилого помещения, инженерных систем здания, оборудования и механизмов и прилегающей к зданию территории _____

_____ Сведения о несоответствиях установленным требованиям с указанием фактических значений показателя или описанием конкретного несоответствия _____

Оценка результатов проведенного инструментального контроля и других видов контроля и исследований _____

(кем проведен контроль (испытание), по каким показателям, какие фактические значения получены)

Рекомендации межведомственной комиссии и предлагаемые меры, которые необходимо принять для обеспечения безопасности или создания нормальных условий для постоянного проживания _____

Заключение межведомственной комиссии по результатам обследования помещения _____

Приложение к акту:

- а) результаты инструментального контроля;
- б) результаты лабораторных испытаний;
- в) результаты исследований;
- г) заключения экспертов проектно-изыскательских и специализированных организаций;
- д) другие материалы по решению межведомственной комиссии.

Председатель межведомственной комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены межведомственной комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

