



АДМИНИСТРАЦИЯ РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.08.2016 № 2165

**О внесении изменений в подпрограмму «Развитие архивного дела в Рузском муниципальном районе на 2015 – 2019 годы»
Муниципальной программы Рузского муниципального района
«Муниципальное управление» на 2015 -2019 годы
от 15 июня 2016 года № 1599**

В соответствии со ст.86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Московской области № 158/2014-ОЗ "О бюджете Московской области на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов", Федеральным законом № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Московской области от 22.10.2010 № 123/2010-ОЗ "О межбюджетных отношениях в Московской области" и Законом Московской области от 25.05.2007г. N 65/2007-ОЗ "Об архивном деле в Московской области", Порядком разработки и реализации муниципальных программ Рузского муниципального района, утвержденным Постановлением администрации Рузского муниципального района №2077 от 03.11.2015 года, на основании Решения Совета депутатов Рузского муниципального района от 23 декабря 2015 года №239/35 «О бюджете Рузского муниципального района на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов», руководствуясь Уставом Рузского муниципального района, постановляет:

1. Приложение № 5 к Муниципальной программе Рузского муниципального района «Муниципальное управление» на 2014-2019 годы Подпрограммы «Развитие архивного дела в Рузском муниципальном районе на 2015 – 2019 годы», утвержденное постановлением администрации № 2610 от 15.10.2014 года (с изменениями от 01.10.2015 года №1817, от 10.03.2016 №532, от 15.06.2016 №1599, от 22.07.2016 № 2032) изложить в новой редакции. (Прилагается).

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Рузского муниципального района в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации Рузского муниципального района Назарьеву Е.А.

Руководитель администрации

Верно: начальник общего отдела



М.В. Тарханов

Л.В. Спиридонова

Подпрограмма

«Развитие архивного дела в Рузском муниципальном районе на 2015-2019 годы»
Муниципальной программы Рузского муниципального района «Муниципальное управление» на 2015 -2019 годы

Паспорт

подпрограммы «Развитие архивного дела в Рузском муниципальном районе на 2015-2019 годы»

Муниципальный заказчик подпрограммы		Администрация Рузского муниципального района							
Задача подпрограммы		Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов							
		Отчетный (базовый) период	1-й год реализации программы	2-й год реализации программы	3-й год реализации программы	4-й год реализации программы	5-й год реализации программы		
		2014	2015	2016	2017	2018	2019		
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс.руб.)					
				2015	2016	2017	2018	2019	Итого
				Развитие архивного дела в Рузском муниципальном районе на 2015-2019 годы (далее – подпрограмма)					
		Администрация Рузского муниципального района	Всего:	7 148,3	7 468,0	7 048,0	7 048,0	7 064,0	35 776,3
			в том числе:						
			Средства бюджета Рузского муниципального района	518,3	838,0	418,0	418,0	434,0	2626,3
			Средства бюджета Московской области	6 630,0	6 630,0	6 630,0	6 630,0	6 630,0	33 150,0
Планируемые результаты реализации подпрограммы				2015	2016	2017	2018	2019	
Доля архивных документов, хранящихся в отделе районный архив в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, в общем количестве документов в архиве				100%	100%	100%	100%	100%	
Доля запросов граждан и организаций, исполненных отделом районный архив в нормативные сроки, от общего числа исполненных запросов за отчетный период				100%	100%	100%	100%	100%	
Доля архивных фондов отдела районный архив, внесенных в общепрофессиональную базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в архиве				100%	100%	100%	100%	100%	
Доля описей дел в отделе районный архив, на которые создан фонд пользования в электронном виде от общего количества описей дел в архиве				100%	100%	100%	100%	100%	
Доля запросов, поступивших в электронном виде в отдел районный архив, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период				5%	6%	7%	9%	10%	
Доля единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы отдела районный архив, от общего количества единиц хранения в архиве				2%	2,5%	3%	4%	5%	

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Подпрограмма «Развитие архивного дела в Рузском муниципальном районе на 2015-2019 годы» муниципальной программы «Муниципальное управление» направлена на создание условий, гарантирующих сохранность и расширяющих возможности использования информации, содержащейся в архивных документах, для удовлетворения современных потребностей граждан, общества и государства.

Разработка подпрограммы «Развитие архивного дела в Рузском муниципальном районе на 2015-2019 годы» обусловлена необходимостью создания условий, обеспечивающих развитие архивного дела в Рузском муниципальном районе, повышения безопасности и эффективности работы отдела районный архив, их превращения в полноценный элемент новой информационной культуры, ростом потребностей граждан и организаций в получении архивной информации, в том числе в электронном формате.

Обеспечивая на территории Рузского муниципального района постоянное хранение 49 511 единиц хранения архивных документов, отдел районный архив выполняет важную функцию по обеспечению сохранности документов Архивного фонда Московской области, находящихся на территории Рузского муниципального района, и предоставлению муниципальных услуг населению.

В соответствии с Законом Московской области №65/2007-ОЗ «Об архивном деле в Московской области» отдел районный архив (муниципальный архив) осуществляет отдельные государственные полномочия в области архивного дела.

В последние годы отделом районный архив достигнуты определенные положительные результаты: значительно улучшены условия хранения архивных документов в связи с заменой старой электропроводки во всех помещениях архива, с ремонтом крыши над архивохранилищем, закупкой стеллажей и коробов; совершенствуются механизмы профилактики пожарной безопасности, проводится улучшение физического состояния архивных документов, внедряются современные информационные технологии, создаются базы данных, осуществляется переход к предоставлению муниципальных услуг в электронном виде.

Оснащенность отдела районный архив металлическими стеллажами составляет 100%, оснащенность помещений архива пожарной и охранной сигнализацией составляет 100%. За 2008-2013 годы приобретены 8 компьютеров, 1

ноутбук, 3 ксерокса, 3 сканера, отдел районный архив подключен к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

За 2008-2013 годы переведено в электронный вид 460 описей, создано 8 баз данных, внесено в программу «Архивный фонд» 393 фонда. За 2013 год исполнено 6140 социально-правовых запросов.

Степень загрузки отдела районный архив Рузского муниципального района составляет 100%.

В связи с этим в 2014 году остаются нерешенными следующие проблемы:

в области обеспечения сохранности документов:

-недостаточность свободных площадей для хранения документов вследствие предельной загрузки архивохранилищ;

-отсутствия текущего ремонта архивохранилища;

-отсутствие автоматической системы пожаротушения.

Реализация подпрограммы позволит:

-обеспечить своевременный прием документов постоянного хранения в отдел районный архив от источников комплектования, а также документов по личному составу ликвидированных организаций, избежать утраты документов;

-увеличить долю документов отдела районный архив, находящихся в нормативных условиях;

-улучшить информирование граждан и организаций о составе и содержании документов архивных фондов отдела районный архив Рузского муниципального района и других архивных документов, в том числе посредством обеспечения доступа к электронным ресурсам архива;

-повысить качество предоставления муниципальных услуг в сфере архивного дела.

2.Цели, задачи, целевые показатели подпрограммы

Целью подпрограммы муниципальной программы является создание эффективной системы организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области в интересах граждан, общества и государства.

Целевые показатели, индикаторы реализации подпрограммы «Развитие архивного дела в Рузском муниципальном районе на 2015-2019 годы»

1 № п/п	2 Задачи, направленные на достижение цели	3 Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (т. р.)	4 Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	5 Единица измерения	6 Базовое значение показателя (на начало реализ. программы)	7 Планируемые значения показателя по годам				
						8 2015	9 2016	10 2017	11 2018	12 2019
1.	Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов		Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение	процент	80	100	100	100	100	100
			Доля запросов граждан и организации, исполненных муниципальным архивом в нормативные сроки, от общего числа исполненных запросов за отчетный период	процент	100	100	100	100	100	100
			Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общепрофессиональную базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве	процент	100	100	100	100	100	100
			Доля описей дел в муниципальном архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде от общего количества описей дел в муниципальном архиве	процент	100	100	100	100	100	100
			Доля запросов, поступивших в электронном виде в муниципальные архивы, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период	процент	0,8	5	6	7	9	10
			Доля единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы муниципального архива, от общего количества единиц хранения в муниципальном архиве	процент	1,6	2	2,5	3	4	5

3. Перечень мероприятий подпрограммы

№	Мероприятия по реализации подпрограммы	Срок исполнения	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в текущ. финанс. году (т.р.)*	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия программы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы	
						2015	2016	2017	2018	2019			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов													
1	Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда			Итого	25892,2	5170,0	5174,3	5174,3	5174,3	5199,3	Отдел районный архив		
					бюджет Рузского муниципального района	2106,0	418,0	418,0	418,0	418,0			434,0
					бюджет Московской области	23777,2	4752,0	4756,3	4756,3	4756,3			4765,3
2	Проведение работ по повышению уровня безопасности архива и сохранности архивных фондов			Итого	3336,4	746,4	476,0	1511,0	303,0	300,0			
					бюджет Рузского муниципального района	520,3	100,3	420,0	0	0			0
					бюджет Московской области	2816,1	646,1	56,0	1511,0	303,0			300,0
3	Приобретение основных средств и расходных материалов	2015-2019 г.г.		Итого	3456,33	368,6	1651,33	153	650,7	632,7			
					бюджет Рузского муниципального района	0	0	0	0	0			0
					бюджет Московской области	3456,33	368,6	1651,33	153	650,7			632,7
4	Услуги по содержанию имущества			Итого	1110,07	232,0	116,37	209,7	270,0	282,0			
					бюджет Рузского муниципального района	0	0	0	0	0			0
					бюджет Московской области	1110,07	232,0	116,37	209,7	270,0			282,0
5	Создание фонда пользования документов на электронном носителе, страхового фонда архивных документов			Итого	1981,3	631,3	50,0	0,0	650,0	650,0			
					бюджет Рузского муниципального района	0	0	0	0	0			0
					бюджет Московской области	1981,3	631,3	50,0	0,0	650,0			650,0
Всего по программе:					35776,3	7148,3	7468	7048	7048	7064			
бюджет Рузского муниципального района					2626,3	518,3	838	418	418	434			
бюджет Московской области					33150	6630	6630	6630	6630	6630			

* - объем финансирования аналогичных мероприятий в году, предшествующем году начала реализации муниципальной программы

4. Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий подпрограммы
«Развитие архивного дела в Рузском муниципальном районе на 2015-2019 годы».

Наименование мероприятия подпрограммы	Источник финансирования	Расчет необходимых финансовых ресурсов на реализацию мероприятия	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам					Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия
			2015	2016	2017	2018	2019	
Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов	бюджет Рузского муниципального района, бюджет Московской области							
		Заработная плата	5101,65	5110,3	5110,3	5110,3	5137,3	
		Транспортные и командировочные расходы	14,0	14,0	14,0	14,0	12,0	
		Дырокол	6,4	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Интернет	47,95	50,0	50,0	50,0	50,0	
		Итого:	5170,0	5174,3	5174,3	5174,3	5199,3	
Проведение работ по повышению уровня безопасности архива и сохранности архивных фондов	бюджет Рузского муниципального района, бюджет Московской области		2015	2016	2017	2018	2019	
		Монтаж автоматической системы пожаротушения, охранной сигнализации и средств связи	136,5	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Составление и проверка сметы	10,03	0,0	11,0	6,0	6,0	
		Вынос стеллажей на время ремонта помещений архивохранилища	15,0	31,0	0,0	0,0	0,0	
		Текущий ремонт помещения-	584,9	420,0	1400,0	197,0	194,0	
		ТО средств безопасности архива	0,0	25,0	100,0	100,0	100,0	
		Итого:	746,4	476,0	1511,0	303,0	300,0	
Приобретение основных средств и расходных материалов	бюджет Московской области		2015	2016	2017	2018	2019	
		Стеллажи мобильные	0,0	1400,0	0,0	356,0	550,0	
		Шкафы витринные, мебель	0,0	0,0	0,0	100,0	0,0	

		Короба	0,0	73,0	50,0	50,0	50,0	50,0
		Канцелярские и хозяйственные товары	103,63	20,33	0,0	34,7	22,7	
		Бумага,	0,0	0,0	0,0	50,0	0,0	
		Марки	0,0	5,0	5,0	5,0	5,0	
		Приобретение основных средств(сканеры, компьютеры, увлажнители и др.)	264,97	77,0	77,0	50,0	0,0	
		Подписка	0,0	0,0	0,0	5,0	5,0	
		Приобретение картриджей	0,0	76,0	21,0	0,0	0,0	
		Итого:	368,6	1651,33	153,0	650,7	632,7	
Услуги по содержанию имущества	бюджет Московской области		2015	2016	2017	2018	2019	
		Тех.обслуживание пожарной сигнализации	16,9	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Приобретение основных средств (кондиционеры, жалюзи, огнетушители и др.)	75,8	1,8	0,0	0,0	0,0	
		Охрана помещения	136,8	70,57	200,0	200,0	200,0	
		Заправка картриджей	2,5	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Ремонт и обслуживание орг. техники	0,0	44,0	9,7	70,0	82,0	
		Итого:	232,0	116,37	209,7	270,0	282,0	
Создание фонда пользования документов на электронном носителе, страхового фонда архивных документов	бюджет Московской области		2015	2016	2017	2018	2019	
		Сканирование	357,0	0,0	0,0	650,0	650,0	
		Микрофильмирование	274,3	0,0	0,0	0,0	0,0	
		Приобретение ПК "Архивный Фонд"	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0	
		Итого:	631,3	50,0	0,0	650,0	650,0	

