



АДМИНИСТРАЦИЯ
РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.05.2016 № 1260

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий из бюджета Рузского муниципального района Единой теплоснабжающей организации и Гарантирующей организации – производителю товаров, работ, услуг на частичное возмещение фактических затрат на ремонтно-восстановительные работы для устранения аварийных ситуаций на бесхозных объектах коммунального хозяйства на период оформления бесхозного имущества в муниципальную собственность

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010г. №190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 07.12.2011г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Постановлениями администрации Рузского муниципального района от 29.01.2016г. № 143 «О реализации решения Совета депутатов Рузского муниципального района «О бюджете Рузского муниципального района на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов», от 25.09.2015г. № 1755 «О наделении статусом гарантирующей организации», от 25.09.2015г. № 1756 «О присвоении статуса единой теплоснабжающей организации», решением Совета депутатов Рузского муниципального района от 23.12.2015 года № 239/35 «О бюджете Рузского муниципального района на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов», в целях реализации муниципальной программы Рузского муниципального района «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства Рузского муниципального района на 2015-2019 годы», утвержденной постановлением администрации Рузского муниципального района от 15.10.2014 №2604 (в редакции постановления от 25.12.15г. № 2673 «О внесении изменений в муниципальную программу «Об утверждении муниципальной программы Рузского муниципального района «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства Рузского муниципального района на 2015-2019 годы»)), руководствуясь Уставом Рузского муниципального района, постановляю:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета Рузского муниципального района Единой теплоснабжающей организации и Гарантирующей организации – производителю товаров, работ,

услуг на частичное возмещение фактических затрат на ремонтно-восстановительные работы для устранения аварийных ситуаций на бесхозных объектах коммунального хозяйства на период оформления бесхозного имущества в муниципальную собственность (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте Рузского муниципального района в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Администрации Рузского муниципального района А.В. Рыбакова.

Руководитель администрации

М.В. Тарханов

Верно: Начальник общего отдела

Л.В. Спиридонова





УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Рузского муниципального района

от 16.05.2016 № 1260

Порядок

определения объема и предоставления субсидий из бюджета Рузского муниципального района Единой теплоснабжающей организации и Гарантирующей организации – производителю товаров, работ, услуг на возмещение фактических затрат в связи с техническим обслуживанием бесхозяйных объектов коммунального хозяйства на период оформления бесхозяйного имущества в муниципальную собственность

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и механизм предоставления и расходования субсидий, выделяемых из бюджета Рузского муниципального района Единой теплоснабжающей организации и Гарантирующей организации – производителю товаров, работ, услуг на возмещение фактических затрат в связи с техническим обслуживанием бесхозяйных объектов коммунального хозяйства на период оформления бесхозяйного имущества в муниципальную собственность (далее - бесхозяйный объект).

1.2. В целях настоящего Порядка под бесхозяйным объектом понимается объект, признанный постановлением администрации Рузского муниципального района бесхозяйным. Бесхозяйный объект, на момент предоставления субсидии, должен стоять на учете в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним (Рузский отдел Федеральной кадастровой палаты по Московской области).

1.3. Субсидии предоставляются в целях частичного возмещения фактических затрат получателей субсидий, осуществляющих техническое обслуживание бесхозяйного объекта коммунального хозяйства на период оформления бесхозяйного имущества в муниципальную собственность на территории Рузского муниципального района.

1.4. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в соответствии с утвержденной муниципальной программой Рузского муниципального района «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства Рузского муниципального района на 2015-2019 годы», при наличии нормативно-правового акта представительного органа Рузского муниципального района, устанавливающего расходное обязательство бюджета Рузского муниципального района.

1.5. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Рузского муниципального района на текущий финансовый год в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств – администрации Рузского муниципального района (далее - администрация).

2. Категории и критерии отбора юридических лиц, имеющих право на получение субсидий.

2.1. Право на получение субсидий имеет Единая теплоснабжающая организация и Гарантирующая организация (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), выполняющие работы, оказывающие услуги по водоснабжению, водоотведению, удовлетворяющие следующим критериям отбора:

а) наличие у заявителей утвержденных Комитетом по ценам и тарифам Московской области тарифов на товары и услуги в сфере водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения на очередной финансовый год.

б) бесхозный объект должен быть передан заявителю для осуществления технического обслуживания постановлением администрации Рузского муниципального района;

в) имущество заявителя не должно находиться под арестом, наложенным по решению суда или по постановлению судебного пристава-исполнителя;

г) отсутствие осуществления процедуры реорганизации или ликвидации заявителя;

д) отсутствие фактов обращения взыскания на имущество заявителя по решению суда или по постановлению судебного пристава-исполнителя;

е) отсутствие решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства;

ж) отсутствие у заявителя фактов нецелевого использования предоставленных ранее субсидий из бюджета Рузского муниципального района;

з) заявитель должен быть зарегистрирован в качестве налогоплательщика в Рузском муниципальном районе;

и) отсутствие бесхозного объекта в производственной программе и (или) инвестиционной программе заявителя.

3. Цели и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии на реализацию отдельных мероприятий в рамках муниципальной программы Рузского муниципального района «Содержание и развитие жилищно-коммунального хозяйства Рузского муниципального района на 2015-2019 годы», предоставляются в целях частичного возмещения фактических затрат на ремонтно-восстановительные работы для устранения аварийных ситуаций на бесхозных объектах коммунального хозяйства на период оформления бесхозного имущества в муниципальную собственность.

3.2. Для получения субсидии Единой теплоснабжающей организации и Гарантирующей организации (далее - заявитель) необходимо представить в отдел коммунального хозяйства управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Рузского муниципального района следующие документы:

а) заявление о предоставлении субсидии;

б) копию постановления администрации Рузского муниципального района о включении имущества в реестр объектов, имеющего признаки бесхозного заявителю для осуществления технического обслуживания;

в) гарантийное письмо за подписью руководителя и главного бухгалтера Единой теплоснабжающей организации и Гарантирующей организации об

отсутствии в отношении него осуществления процедуры ликвидации, реорганизации или банкротства;

г) расчетную калькуляцию, согласно приложению №1 к настоящему Порядку, отражающую планируемые нормативные затраты на период оформления бесхозяйного имущества в муниципальную собственность, в том числе с отражением планируемых нормативных затрат, связанных с техническим обслуживанием бесхозяйного объекта в текущем финансовом году.

д) копии документов, подтверждающих понесенные фактические затраты в текущем финансовом году в связи с техническим обслуживанием бесхозяйного объекта;

е) отчет о фактических затратах, связанных с техническим обслуживанием бесхозяйного объекта за отчетный период в текущем финансовом году.

Все копии документов должны быть качественно исполнены, заверены подписью руководителя и печатью организации.

3.3. Руководитель Единой теплоснабжающей организации и Гарантирующей организации, подавшей заявление на получение субсидии, несет персональную ответственность за целевое использование субсидии.

3.4. Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Рузского муниципального района в течение 5 (пяти) рабочих дней проводит проверку представленных документов.

3.5. В случае предоставления полного пакета документов и отсутствия замечаний, в течение месяца администрация заключает с заявителем Соглашение о предоставлении субсидии, в котором обязательным условием должно являться согласие получателя на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

3.6. В случае если заявители представили не все документы, указанные в пункте 3.2. Порядка, или представленные документы не соответствуют требованиям настоящего Порядка, срок рассмотрения документов продлевается до даты устранения всех замечаний по документам или предоставления недостающих документов.

3.7. Администрация отказывает в предоставлении субсидии и возвращает документы заявителю при отсутствии средств в бюджете Рузского муниципального района на эти цели или если заявитель на дату подачи документов не удовлетворяет условиям, установленным пунктом 2.1.

3.8. Главный распорядитель бюджетных средств (Администрация Рузского муниципального района в лице Управления жилищно-коммунального хозяйства) и орган муниципального финансового контроля проводит проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4. Условия перечисления субсидии.

4.1. Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Рузского муниципального района в срок не позднее 3-х календарных дней предоставляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Рузского муниципального района для предоставления субсидии документы, подтверждающие выполнение работ:

4.1.1. В случае выполнения работ своими силами:

- калькуляции (сметы),
- документы, подтверждающие приобретение материалов, инструментов и пр.
- информация подтверждающая начисление заработной платы сотрудников, привлеченных к выполнению работ.

4.1.2. В случае привлечения подрядной организации:

- счет,
- акты выполненных работ,
- счета-фактуры,
- договор с подрядной организацией.

5. Ответственность сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

