



АДМИНИСТРАЦИЯ РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.10.2015 № 1817

**О внесении изменений в подпрограмму «Развитие архивного дела в  
Рузском муниципальном районе на 2015 – 2019 годы»  
муниципальной программы Рузского муниципального района  
«Муниципальное управление» на 2015 -2019 годы**

В соответствии со ст.86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Московской области № 158/2014-ОЗ "О бюджете Московской области на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов", Федеральным законом № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Московской области от 22.10.2010 № 123/2010-ОЗ "О межбюджетных отношениях в Московской области" и Законом Московской области от 25.05.2007г. N 65/2007-ОЗ "Об архивном деле в Московской области", Постановлением Правительства Московской области от 22.12.2014 года №1133/51, Распоряжением Главного архивного управления Московской области от 29.01.2015г. №10-р, Порядком разработки и реализации муниципальных программ Рузского муниципального района, руководствуясь Уставом Рузского муниципального района, постановляю:

1. Внести в подпрограмму «Развитие архивного дела в Рузском муниципальном районе на 2015 – 2019 годы» муниципальной программы Рузского муниципального района «Муниципальное управление» на 2015 - 2019 годы, утвержденной постановлением администрации Рузского муниципального района № 2169 от 01.09.2014 года (далее - подпрограмма) следующие изменения:

1.1. В Паспорт подпрограммы:

1.1.1. В п.5 строки «Планируемые результаты реализации программы»-цифру «8%» заменить на цифру «10%».

1.1.2. В строке «Объем и источники финансирования»

- в графе «местный бюджет», в графе «всего» цифру «2 130,0» заменить на «2230,3»; в графе «2015» цифру «418,0» заменить на «518,3»

- в графе «всего по источникам» - в столбце «всего» - цифру «35280,0» заменить на «35380,3»; в столбце «2015» - цифру «7048,0» заменить на «7148,3»

1.2. Абзац 8 в разделе 1 «Характеристика сферы реализации подпрограммы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития» подпрограммы изложить в новой редакции:

«Степень загруженности архивохранилища отдела районный архив администрации Рузского муниципального района составляет 100%».

1.3. В разделе 2. «Цели, задачи, целевые показатели подпрограммы» строку «Доля запросов, поступивших в электронном виде в муниципальные архивы, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период» изложить в новой редакции «2015 год- 5%, 2016 год – 6%, 2017год - 7%, 2018год -9%, 2019 год -10%».

1.4. Приложение № 2 к подпрограмме – «Перечень мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Разместить на официальном сайте Рузского муниципального района в сети «Интернет».

3. Установить, что настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации Рузского муниципального района Е.А.Назарьеву.

Руководитель администрации

М.В. Тарханов

Верно: начальник общего отдела

Л.В. Спиридонова





Приложение № 2  
 к подпрограмме " Развитие архивного  
 дела в Рузском муниципальном районе  
 на 2015-2019 годы",  
 утверждено Постановлением администрации  
 Рузского муниципального района  
 от 01.10.2015 2015г.

11817

3. Перечень мероприятий подпрограммы

№	Наименование целей, задач	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе за счет средств		Структурное подразделение, ответственное за выполнение
				областного бюджета	местного бюджета	
1	2	3	4	5	6	7
Хранения, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов						
1.	Хранение, комплектование, учет и использование документов Архивного фонда	<b>Всего</b>	<b>25 922,5</b>	<b>23 792,5</b>	<b>2 130,0</b>	Отдел районный архив
		2015	5 170,3	4 752,3	418,0	
		2016	5 178,3	4 756,3	422,0	
		2017	5 183,3	4 757,3	426,0	
		2018	5 191,3	4 761,3	430,0	
		2019	5 199,3	4 765,3	434,0	
2.	Проведение работ по повышению уровня безопасности архива и сохранности архивных фондов	<b>Всего</b>	<b>1 946,4</b>	<b>1 846,1</b>	<b>100,3</b>	Отдел районный архив
		2015	746,4	646,1	100,3	
		2016	300,0	300,0	0	
		2017	300,0	300,0	0	
		2018	300,0	300,0	0	
		2019	300,0	300,0	0	

3.	Приобретение средств и материалов основных расходных	<b>Всего</b>	<b>3008,4</b>	<b>3008,4</b>	<b>0</b>	Отдел районный архив
		2015	368,6	368,6	0	
		2016	689,7	689,7	0	
		2017	666,7	666,7	0	
		2018	650,7	650,7	0	
		2019	632,7	632,7	0	
4.	Услуги по содержанию имущества	<b>Всего</b>	<b>1 282,0</b>	<b>1 282,0</b>	<b>0</b>	Отдел районный архив
		2015	232,0	232,0	0	
		2016	244,0	244,0	0	
		2017	256,0	256,0	0	
		2018	268,0	268,0	0	
		2019	282,0	282,0	0	
5.	Создание фонда пользования документов на электронном носителе, страхового фонда архивных документов	<b>Всего</b>	<b>3221,0</b>	<b>3221,0</b>	<b>0</b>	Отдел районный архив
		2015	631,0	631,0	0	
		2016	640,0	640,0	0	
		2017	650,0	650,0	0	
		2018	650,0	650,0	0	
		2019	650,0	650,0	0	
<b>Всего на 2015-2019 годы</b>			<b>35 380,3</b>	<b>33 150,0</b>	<b>2 230,0</b>	

