



АДМИНИСТРАЦИЯ
РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 06.08.2015 № 1472

Об утверждении Порядка проведения экспертной оценки последствий заключения договоров аренды муниципальными образовательными учреждениями Рузского муниципального района, являющимися объектами социальной инфраструктуры для детей

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Рузского муниципального района, постановляю:

1. Утвердить Порядок проведения экспертной оценки последствий заключения договоров аренды муниципальными образовательными учреждениями Рузского муниципального района, являющимися объектами социальной инфраструктуры для детей (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте администрации Рузского муниципального района в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Заместителя руководителя администрации Рузского муниципального района Е.А. Медведеву.

Руководитель администрации

М.В. Тарханов

Верно: начальник общего отдела

Л.В. Спиридонова



Исполнитель:
А.Н. Шумская (24-712)



Утвержден
Постановлением администрации
Рузского муниципального района
от 06.08.2015 № 1472

Порядок

проведения экспертной оценки последствий заключения договоров аренды муниципальных образовательными учреждениями Рузского муниципального района, являющимися объектами социальной инфраструктуры для детей

1. Настоящий Порядок проведения экспертной оценки последствий заключения договоров аренды муниципальными образовательными учреждениями Рузского муниципального района, являющимися объектами социальной инфраструктуры для детей (далее - Порядок) разработан в целях обеспечения выполнения пункта 4 статьи 13 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», согласно которому договорам аренды, заключаемым муниципальными учреждениями, являющимися объектами социальной инфраструктуры для детей, предшествует проводимая учредителем экспертная оценка последствий такого договора для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей.
2. Настоящий порядок устанавливает правила организации работы по принятию Учредителем решения по согласованию договоров аренды, в том числе безвозмездного пользования, недвижимым имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями Рузского муниципального района.
3. Настоящий Порядок применяется в случае, когда муниципальное образовательное учреждение Рузского муниципального района, являющееся объектом социальной инфраструктуры для детей (далее - учреждение), планирует передачу закрепленных за ним объектов муниципального имущества в аренду.
4. Проведение экспертной оценки последствий заключения договоров аренды муниципальными образовательными учреждениями Рузского муниципального района, являющимися объектами социальной инфраструктуры для детей, проводится экспертной комиссией по проведению экспертной оценки последствий заключения договоров аренды муниципальными

образовательными учреждениями Рузского муниципального района, являющимися объектами социальной инфраструктуры для детей (далее – комиссия).

5. Комиссия создается в количестве не менее 5 человек: председатель, заместитель председателя и члены комиссии.

6. Для проведения экспертной оценки ее инициатор - учреждение, за которым на праве оперативного управления закреплен объект муниципального имущества, передаваемый в аренду - направляет в Комиссию заявление (приложение к порядку) на имя председателя экспертной комиссии с просьбой о проведении экспертной оценки, в котором должны быть указаны:

- 1) наименование арендатора с указанием полного адреса и общей площади, сдаваемых в аренду помещений и планируемого профиля их использования;
- 2) планируемое время графика использования сдаваемых в аренду помещений муниципального учреждения;
- 3) целесообразность передачи имущества в аренду и последствия влияния ее на образовательный процесс;
- 4) предполагаемый срок действия договора аренды;
- 5) предполагаемый вид деятельности на арендованном имуществе.

К заявлению должны быть приложены следующие документы:

- 1) поэтажный план и экспликация на объект недвижимого имущества, предполагаемого к передаче в аренду;
- 2) учредительные документы предполагаемого арендатора, все изменения к ним, зарегистрированные на момент направления обращения, или свидетельство о регистрации индивидуального предпринимателя.

7. Комиссия в течение 15 дней с момента поступления документов:

- рассматривает представленные документы;
- осуществляет осмотр объекта социальной инфраструктуры по месту его нахождения;
- проводит заседание экспертной комиссии;
- принимает решение.

8. Организацию деятельности Комиссии осуществляет председатель Комиссии, в период его отсутствия - заместитель председателя Комиссии.

9. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- определяет даты и повестку заседаний Комиссии, выездных мероприятий;
- ведет заседание Комиссии;
- подписывает протокол заседания Комиссии, экспертное заключение.

10. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии, в выездных мероприятиях (при необходимости), обсуждении материалов, представленных на заседание экспертной комиссии;
- знакомятся со всеми представленными документами;
- вносят предложения, выступают по вопросам повестки заседания экспертной комиссии;
- участвуют в голосовании и подписывают экспертное заключение.

11. Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляет заместитель председателя Комиссии.

Заместитель председателя Комиссии:

- 1) уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии;
- 2) готовит материалы, осуществляет подготовку необходимой документации для заседания Комиссии;
- 3) ведет протокол заседания Комиссии и оформляет экспертное заключение;
- 4) осуществляет учет и контроль прохождения документации по работе Комиссии, формирует в дела с последующим хранением документации, находящейся в его ведении;
- 5) при уходе в отпуск, выезде в командировку, на время болезни или в случае увольнения передает все находящиеся у него документы члену Комиссии, определенному председателем Комиссии;
- 6) в случае прекращения работы Комиссии формирует документы в дела, оформляет для последующей передачи в архивный отдел.

13. Заседание Комиссии правомочно при присутствии на нем не менее 2/3 членов Комиссии.

14. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим. Члены Комиссии, не согласные с принятым решением, вправе требовать занесения их особого мнения в протокол заседания Комиссии.

15. По результатам экспертной оценки оформляется экспертное заключение. Экспертное заключение оформляется на утвержденном бланке экспертного заключения оценки последствий договора аренды в 3-х экземплярах. Один экземпляр хранится в управлении образования администрации Рузского муниципального района, второй передается в отдел муниципальной собственности администрации Рузского муниципального района, третий выдается на руки (высылается) заявителю в течение 5 рабочих дней с момента подписания данной оценки председателем экспертной комиссии.

16. Основными критериями при определении последствий заключения договора аренды муниципальными учреждениями в аренду объектов социальной инфраструктуры для детей являются:

- возможность муниципального учреждения после передачи объекта социальной инфраструктуры для детей в аренду выполнять в полном объеме и должного качества цели, задачи и функции, определённые Уставом учреждения;
- возможность при передаче объекта социальной инфраструктуры для детей в аренду соблюдения безопасности, включая противопожарную и санитарную;
- возможность при передаче объекта социальной инфраструктуры для детей в аренду соблюдения установленных действующим законодательством прав несовершеннолетних на обеспечение образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-

профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей;

- соблюдение норм действующего законодательства, связанных с ограничением следующих видов деятельности:

- 1) распространение алкогольной продукции;
- 2) распространение табачных изделий;
- 3) распространение рекламы алкогольной продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, табака, табачных изделий и курительных принадлежностей;
- 4) деятельность политических партий, их структурных подразделений, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений);
- 5) незарегистрированная индивидуальная трудовая педагогическая деятельность.

17. Комиссия принимает решение о невозможности заключения договора аренды в случае:

- 1) выявления в представленных документах неполных или недостоверных сведений;
- 2) если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения условия обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха, оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, социальной защиты и социального обслуживания детей;
- 3) если планируемая передача в аренду противоречит нормам законодательства Российской Федерации, уменьшается полезная площадь на одного обучающегося в соответствии с нормативами;
- 4) изменяется режим работы муниципального учреждения;
- 5) происходят ограничения в организации досуговой деятельности в муниципальном учреждении;
- 6) изменяются существующие условия труда работников муниципального учреждения;
- 7) ухудшаются условия безопасности образовательного процесса.

18. По результатам рассмотрения предоставленных муниципальным образовательным учреждением документов экспертная комиссия принимает одно из следующих решений:

- о возможности передачи имущества в аренду ввиду отсутствия условий ухудшения обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей;

- о невозможности передачи имущества в аренду ввиду наличия условий ухудшения обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей.

19. Рассмотренные материалы и экспертная оценка экспертной комиссии в течение одного дня после подписания экспертной оценки председателем экспертной комиссии направляются в отдел муниципальной собственности администрации Рузского муниципального района.

20. Экспертное заключение о возможности заключения договора аренды действительно на срок, указанный в экспертном заключении, и может составлять от 6 месяцев до одного года со дня проведения экспертной оценки.

