



ГЛАВА РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27, 01, 2021 № 23-Р

**Об утверждении Плана работы
Администрации Рузского городского округа
на февраль 2021 года**

1. Утвердить План работы Администрации Рузского городского округа на февраль 2021 года (прилагается).
2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Рузского городского округа в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы Администрации Рузского городского округа Пеняева Ю.А.

Глава городского округа



Н.Н.Пархоменко



УТВЕРЖДАЮ
Глава Рузского городского округа
Н.Н. Пархоменко
27-р 01 2021г.

ПЛАН

**работы Администрации Рузского городского округа
на февраль 2021 года**

1. Организационные мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Обезьезды подведомственной территории по замечаниям, полученным с портала Правительства МО «Добродел», ЕЦУР, жалобы граждан, контроль над устранением замечаний	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
2.	Мониторинг соблюдения масочного режима в магазинах и торговых точках на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
3.	Мониторинг наличия товаров в магазинах и торговых точках на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
4.	Обезьезды по проверке наличия рекламного мусора на информационных щитах на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
5.	Оказание муниципальных услуг на подведомственной территории (земляные работы, порубочные билеты, присвоение адресов)	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
6.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
7.	Работы по обновлению информации на информационных стендах «Наше Подмосковье» на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
8.	Обезьезд СНТ находящихся на подведомственной территории на предмет содержания контейнерных площадок	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
9.	Мониторинг качества уборки детских игровых площадок на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
10.	Мониторинг вывоза ТБО, уборки КП на подведомственной территории (35 КП)	ежедневно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
11.	Мониторинг вывоза твердых бытовых отходов, уборки контейнерных площадок (35 КП) на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
12.	Мониторинг ЦУР (центр управления регионом)	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
13.	Мониторинг очистки дорог, детских игровых площадок на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
14.	Мониторинг наличия товаров в магазинах и торговых точках на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
15.	Оказание муниципальных услуг на подведомственной территории (земляные работы, поручочные билеты, присвоение адресов)	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
16.	Рассмотрение обращений граждан, в том числе с выездом на место на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
17.	Проверка подходов к детским площадкам, магазинам на предмет плавных сопряжений тротуаров, доступности и комфортности, в том числе для проезда с детскими колясками и на инвалидных креслах на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
18.	Обходы (объезды) подведомственной территории с сотрудниками муниципального бюджета учреждения по проверке выполнения требований законодательства о чистоте и благоустройстве	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
19.	Мониторинг зимнего содержания подведомственной территории. Выявление проблемных мест по очистке от снега	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
20.	Проверка мест отдыха (катки, горки, общественные пространства) на предмет их безопасности и комфортности на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Корчунова С.Е.
21.	<p>Рассмотрение обращений по оказанию муниципальных услуг на подведомственной территории:</p> <p>- «Выдача ордера на право производства земляных работ на территории Рузского городского округа Московской области»</p> <p>- «Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений – порубочного билета на территории Рузского городского округа Московской области»</p> <p>- Подготовка справочной информации об адресах объектов недвижимости</p>	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
22.	<p>Работа с обращениями граждан:</p> <p>-обращения на личном приеме</p> <p>-обращения по телефону, электронной почте, WhatsApp, Instagram</p> <p>- обращения, поступающие от жителей при плановых выездах на территорию рп. Тучково, встречах с жителями</p>	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
23.	Формирование дел по номенклатуре 2019-2020 года для передачи в архив	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
24.	Работа на подведомственной территории по вопросам Административной комиссии Рузского городского округа	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
25.	Выезд-осмотр мест отдыха на подведомственной территории (катки, горки, общественные пространства) на предмет их безопасности и комфортности	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
26.	Выезд-осмотр территорий по исполнению требований законодательства о чистоте и благоустройстве (граффити, рекламный мусор, разбитые входные группы объектов торговли, состояние заборов) на подведомственной территории	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
27.	Выезд-осмотр детских игровых площадок и объектов торговли для проверки принципа безбарьерной среды -	ежедневно	Пеняев Ю.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	подходы к детским площадкам, магазинам на предмет плавных сопряжений тротуаров, доступности и комфортности, в том числе для проезда с детскими колясками и на инвалидных на подведомственной территории		Русаков В.К.
28.	Прием и консультирование жителей по вопросам строительства социальных объектов и по вопросам работы административной комиссии	01 февраля	Тимиргалин С.Д. Потылицын Д.В.
29.	Корректировка данных муниципальных программ в ГАС «Управление»	01 февраля	Пеняев Ю.А. Александрова Л.И.
30.	Прием и консультирование жителей по вопросам строительства социальных объектов и по вопросам работы административной комиссии	28 февраля	Тимиргалин С.Д. Потылицын Д.В.
31.	Плановый приём граждан (п.Колюбакино, ул.Попова д.32)	еженедельно	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
32.	Проверка состояния благоустройства прилегающей территории, инвентаризация торговых объектов, объектов потребительского рынка и услуг на территории рп. Тучково	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
33.	Координационные работы с МБУ Рузского городского округа «Благоустройство». Контроль деятельности МБУ Рузского городского округа «Благоустройство». Контроль выполнения подрядчиком муниципальных контрактов на подведомственной территории	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
34.	Работа по проведению инвентаризации объектов муниципальной казны, расположенных на территории рп. Тучково	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
35.	Контроль за ходом работ по дорожной деятельности и благоустройству на территориях Рузского городского округа	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
36.	Проведение комиссионных проверок по чистоте и благоустройству на территории Рузского городского округа	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
37.	Подготовка материалов на открытые конкурсные торги в рамках выполнения отраслевых программ	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
38.	Реализация мероприятий подпрограммы «Светлый город»	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
39.	Формирование и размещение плана закупок и плана-графика в единой автоматизированной системе управления закупками	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
40.	Контроль исполнения мероприятий по «Дорожной карте»	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
41.	Работа с предприятиями Рузского городского округа по участию в конкурсах, выставках, ярмарках, форумах, организуемых Правительством Российской Федерации и Московской области	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
42.	Организация мониторинга и анализ ключевых показателей системообразующих предприятий округа	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
43.	Организация работы по взаимодействию со структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа по вводу в государственную автоматизированную систему «Управление» (далее – ГАСУ) целевых показателей, установленных «майскими» Указами Президента Российской Федерации	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
44.	Организация работы по взаимодействию с отраслевыми отделами и управлениями Администрации Рузского городского округа по вводу в ГАСУ показателей Рейтинга	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
45.	Подготовка заседаний Комиссии по распределению денежных средств, поступивших в рамках помощи пострадавшим от подтопления в результате разлива реки Городянка	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
46.	Взаимодействие с Министерством социального развития Московской области, Государственной инспекцией труда, профсоюзами, прокуратурой по выявлению организаций, допустивших нарушение трудового законодательства в части своевременной выплаты зарплаты	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
47.	Индивидуальная работа с предприятиями по повышению уровня зарплаты не ниже минимального, по выявлению неформальной занятости и легализации трудовых отношений	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
48.	Индивидуальная работа с предприятиями, имеющими убыток от хозяйственной деятельности, выяснение причин убыточности, разработка мероприятий по выходу на безубыточный уровень	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
49.	Осуществление контроля за исполнением регионального и Территориального трехстороннего соглашений	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
50.	Оказание практической помощи организациям и работникам по разъяснению положений Трудового кодекса Российской Федерации. Проведение приема граждан по трудовым вопросам	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
51.	Подготовка материалов на открытые конкурсные торги в рамках выполнения отраслевых программ	в течение месяца	Тимиргалин С.Д.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
52.	Участие в совещаниях, комиссиях и координационных советах Администрации Рузского городского округа	в течение месяца	Тимиргалин С.Д. Потылицын Д.В.
53.	Разработка основных муниципальных нормативных актов, программ в сфере капитального ремонта и строительства социальных объектов	в течение месяца	Тимиргалин С.Д. Потылицын Д.В.
54.	Формирование и размещение плана закупок и плана-графика в единой автоматизированной системе управления закупками	в течение месяца	Тимиргалин С.Д. Потылицын Д.В.
55.	Контроль исполнения мероприятий по «Дорожной карте»	в течение месяца	Тимиргалин С.Д.
56.	Работа с письмами, жалобами, обращениями физических и юридических лиц	в течение месяца	Тимиргалин С.Д. Потылицын Д.В.
57.	Прием граждан по вопросам взыскания по денежным обязательствам участников и не участников бюджетного процесса по адресу: Московская область, г. Руза, ул. Солнцева, д.11, кабинет 211	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
58.	Осуществление исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства участников и не участников бюджетного процесса	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
59.	Осуществление текущего контроля контрактов с истекшим сроком исполнения	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
60.	Разработка и корректировка нормативных актов, необходимых для осуществления бюджетного процесса	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
61.	Прием и консультирование жителей по вопросам жилищно-коммунального хозяйства	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
62.	Разработка основных муниципальных нормативных актов, программ в сфере жилищно-коммунального хозяйства	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
63.	Контроль исполнения мероприятий по «Дорожным картам» для решения вопросов жилищно-коммунальных значений	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
64.	Контроль за ходом работ по жилищно-коммунальному хозяйству на территории Рузского городского округа	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
65.	Анализ хозяйственной деятельности предприятий коммунального комплекса по видам услуг	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
66.	Рассмотрение обращений граждан на оказание муниципальных услуг: выдача ордера на производство земельных работ, выдача разрешений на вырубку зеленых насаждений – порубочный билет, предоставление в отдел архитектуры справочной информации для присвоения адреса объектам недвижимости, выписка из похозяйственной книги гражданину в право на земельный участок. Работа с документами системы МСЭД на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
67.	Контроль исполнения графика вывоза мусора на подведомственной территории. Отправка заявок на вывоз крупногабаритного мусора и на подбор твердых коммунальных отходов в МБУ «Благоустройство»	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
68.	Отслеживание заполняемости ёмкостей и подача заявок на вывоз отходов по проекту «Мегабак», расположенного по адресу: п.Колубакино, ул.Попова, 32	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
69.	Сбор заявок на восстановление уличного освещения на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
70.	Проведение осмотра земельных участков по заявкам управления земельно-имущественных отношений Администрации Рузского городского округа	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
71.	Взаимодействие с подрядными организациями по вопросу строительства контейнерных площадок на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
72.	Мониторинг проведения работ по уборке дворовых территорий и детских игровых площадок на подведомственной территории. Направление заявок в диспетчерские службы	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
73.	Мониторинг результата проведения работ по зимнему содержанию автомобильных дорог местного значения на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
74.	Направление информации о выявленных замечаниях по зимнему содержанию объектов подрядным организациям и управляющим компаниям на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
75.	Мониторинг состояния прилегающей территории к торговым объектам, доведение выявленных недостатков до руководителей на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
76.	Мониторинг обращений граждан, поступивших через портал «Добродел»	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
77.	Работа с документами: - обращения граждан по телефону, электронной почте и т.д. - работа с документами системы МСЭД, консультация у руководителя при подготовке ответа	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
78.	Согласование паспортов на камеры видеонаблюдения поступивших на согласование в портал video-mosreg.ru	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
79.	Работа в системе ГАСУ и подготовка запросов о предоставлении необходимой информации в различные организации и подразделение для внесения в систему ГАСУ	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
80.	Подготовка документации по закупкам на 2021	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
81.	Выезды на объекты Рузского городского округа по необходимости и согласованию, в рамках обеспечения комплексной безопасности	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
82.	Разработка плана взаимодействия сил и средств, предназначенных для поиска и спасения людей на водных бассейнах расположенных на территории Рузского городского округа	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
83.	Работа с муниципальной программой Рузского городского округа Московской области «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения», внесение изменений и дополнений	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
84.	Подготовка нормативно правовых документов по ГО, ЧС и ОПБ, антитеррористической комиссии Рузского городского округа, антитеррористической комиссии Рузского городского округа и профилактике правонарушений	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
85.	Проверка региональной автоматизированной системы централизованного оповещения (РАСЦО – Региональная автоматизированная система централизованного оповещения), МСО – местная система оповещения и КСЭОН- комплексная система экстренного оповещения населения, на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
86.	Разработка Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС, связанных с весенним половодьем на территории Рузского городского округа	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
87.	Выполнение решения Антитеррористической комиссии Московской области и Комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечения пожарной безопасности Московской области	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
88.	Подготовка доклада о состоянии гражданской обороны на территории Рузского городского округа в 2020	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
89.	Организация мероприятий по безаварийному пропуску паводковых вод на территории Рузского городского округа Московской области	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
90.	Взаимодействие с отраслевыми подразделениями Администрации Рузского городского округа по внесению изменений в муниципальные программы в соответствии с рекомендациями центральных исполнительных органов государственной власти Московской области и внесением изменений в бюджет округа	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
91.	Подготовка заключений по проектам муниципальных программ Рузского городского округа	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
92.	Взаимодействие со структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа по подготовке сводного отчета по исполнению муниципальных программ за 2020	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
93.	Участие в реализации мероприятий подпрограммы «Инвестиции» муниципальной программы «Предпринимательство» в части касающейся	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
94.	Реализация мероприятий подпрограммы «Развитие трудовых ресурсов и охраны труда» муниципальной программы «Социальная защита населения»	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
95.	Координация работы по проведению оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы нормативных правовых актов и оценки фактического воздействия нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в Рузском городском округе	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
96.	Проведение ведомственного контроля по соблюдению трудового законодательства и иных нормативных правовых актов в муниципальных учреждениях Администрации Рузского городского округа	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
97.	Организация и проведение начального этапа регионального конкурса по улучшению условий и охраны труда среди предприятий Рузского городского округа в рамках проведения Праздника труда	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
98.	Прием заявлений для выпускников прошлых лет на участие едином государственном экзамене 2021	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
99.	Формирование и занесение в ГАС УПРАВЛЕНИЕ отчетов о ходе выполнения ведомственных показателей: - ОМСУ. Сведения об отказах от подписания родителями (законными представителями) Соглашения на обработку персональных данных (услуга по приему на обучение по образовательным программам);	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	<ul style="list-style-type: none"> - Вакцинация сотрудников от COVID-19; - Отчет об исполнении графика выполнения мероприятий по капитальному ремонту муниципальных образовательных организаций; - Эпидемиологическая ситуация; - Утренний фильтр; - Отчет об исполнении графика выполнения мероприятий по капитальному ремонту муниципальных образовательных организаций; - Мониторинг хода выполнения конкурсных процедур и заключения контрактов в рамках реализации национального проекта «Образование» 2020 год) 		
100.	<p>Взаимодействие с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка информации к заседаниям, - работа по комплексному плану, - отчет по 120-ФЗ 	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
101.	Пропуск руководителей общеобразовательных учреждений по итогам первого полугодия «Качество образования за I полугодие» (9,11 классы)	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
102.	Проведение обследований по выявлению несанкционированных навалов мусора в черте береговой полосы водных объектов на территории Рузского городского округа	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.
103.	Во исполнении муниципальной программы «Экология и окружающая среда» на 2020-2024г.г., запланированы мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок в границах городов и наиболее опасных объектов	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	экологического вреда окружающей среде на территории Рузского городского округа		
104.	Выездные мероприятия по рассмотрению обращений граждан по нарушению природоохранного законодательства на территории Рузского городского округа	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.
105.	Выездные мероприятия по обследованию контейнерных площадок (ИП, ООО, СНТ) на территории Рузского городского округа на предмет соответствия нормативным требованиям	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.
106.	Подготовка документации по аукционным мероприятиям в рамках муниципальной программы	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.
107.	Действие круглосуточного телефона «Дети в беде»; Принятие экстренных мер по защите прав несовершеннолетних	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
108.	Ведение и корректировка баз данных	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
109.	Консультирование несовершеннолетних, родителей или иных законных представителей по вопросам, касающимся прав и законных интересов несовершеннолетних, предупреждению их безнадзорности и правонарушений	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
110.	Подготовка материалов к заседанию Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
111.	Оформление:	в течение месяца	Волкова Е.С.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	<ul style="list-style-type: none"> • определений, постановлений Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по персональным делам, • протокола заседания Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав 		Подпруджников М.А.
112.	Направление постановлений КДН и ЗП в органы и учреждения системы профилактики и заинтересованным лицам	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджников М.А.
113.	Организация методической помощи территориальным управлениям по вопросам физической культуры и спорта	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
114.	Оказание методической помощи муниципальным учреждениям физической культуры и спорта	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.

II. Совещания, семинары, заседания комиссий и рабочих групп:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Рабочее совещание сотрудников территориального управления по вопросам текущей деятельности рп. Тучково, ул. Советская, д.16	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
2.	Пленарное заседание Общественной палаты г. Руза, ул. Солнцева, д.11	12 февраля	Пеняев Ю.А. Александрова Л.И.
3.	Пленарное заседание Общественной палаты г. Руза, ул. Солнцева, д.11	26 февраля	Пеняев Ю.А. Александрова Л.И.
4.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками Управления по физической культуре, спорту, молодежной политике Администрации Рузского городского округа Московской области	еженедельно	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
5.	Еженедельные рабочие совещания сотрудников территориального отдела, п. Дорохово, ул. Невкипелого, д.49	еженедельно	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
6.	Еженедельные рабочие встречи с инспекторами ВУС. Обсуждение текущих вопросов, п. Дорохово, ул. Невкипелого, д.49	еженедельно	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
7.	Личный прием граждан по адресу: д. Нововолково, ул. Огородная, д. 1а, каб. 21	еженедельно	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
8.	Рабочее совещание сотрудников территориального отдела «Старорузский» (д. Нестерово, д. 119)	еженедельно	Пеняев Ю.А. Толкачёв Г.А.
9.	Рабочее совещание сотрудников территориального отдела «Старорузский» (п. Беляная Гора, д.1)	еженедельно	Пеняев Ю.А. Толкачёв Г.А.
10.	Участие сотрудников территориального управления в оперативных, рабочих совещаниях Рузского городского округа, заседаниях Правительства МО в режиме ВКС	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
11.	Прием граждан в телефонном режиме рп. Тучково, ул. Советская, д.16	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
12.	Совещание по подведению итогов работы территориального управления за текущую неделю – рп. Тучково, ул. Советская, д.16	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
13.	Участие в совещаниях, проводимых в режиме видеоконференцсвязи Министерством экономики и финансов Московской области	еженедельно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
14.	Рабочие совещание с директорами учреждений культуры	еженедельно	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
15.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками, с территориальными управлениями	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
16.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственного учреждения	ежемесячно	Пархоменко В.Ю. Дербенев И.С.
17.	Проведение рабочих совещаний и пропусков со структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа по внесению и исполнению показателей Рейтинга 50	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
18.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками территориальных управлений	в течение месяца	Тимиргалин С.Д.
19.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственного учреждения	в течение месяца	Тимиргалин С.Д.
20.	Проведение совещаний рабочих групп по подготовке мероприятий, проходящих на территории Рузского городского округа	в течение месяца	Тимиргалин С.Д.
21.	Участие в выездных мероприятиях на территориальные управления по вопросам капитального ремонта и	в течение месяца	Тимиргалин С.Д.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	строительства социальных объектов расположенных на территории Рузского городского округа		
22.	Проведение оперативных совещаний с сотрудниками подведомственных подразделений	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
23.	Совещания о ходе проведения отопительного периода 2020/2021	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
24.	Совещания рабочей группы по вопросам модернизации системы жилищно-коммунального хозяйства	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
25.	Проведение совещаний по вопросу погашения задолженности за предоставленные жилищно-коммунальные услуги населению с предприятиями жилищно-коммунального хозяйства, управляющих компаний, информационно-расчетного центра, ресурсоснабжающими организациями	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
26.	Организация и проведение рабочих совещаний с руководством подведомственных учреждений и управляющих компаний	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
27.	Участие в выездных мероприятиях на территориальные управления по вопросам жилищно-коммунального хозяйства	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
28.	Проведение рабочих совещаний и выездов на территории Рузского городского округа с руководителями управляющих компаний	в течение месяца	Новикова М.А. Лопатинская Ж.Б.
29.	Совещание с сотрудниками территориального отдела Колубакинский и структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа по текущим вопросам	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
30.	Проведение встреч с жителями населенных пунктов на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
31.	Проведение заседаний антитеррористической комиссии Рузского городского округа	в течение месяца	Старченко И.Г. Островский И.В.
32.	Участие в заседаниях Межведомственной комиссии по мобилизации доходов окружного бюджета и улучшению финансового состояния округа	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
33.	Участие в работе комиссий по расследованию тяжелых несчастных случаев, групповых и со смертельным исходом	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
34.	Проведение заседаний Комиссии по распределению денежных средств, поступивших в рамках помощи пострадавшим от подтопления в результате разлива реки Городянка	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
35.	Совещания Министерства образования Московской области в режиме ВКС	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
36.	Вебинары по линии регионального центра обработки информации	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
37.	Участие в семинарах по вопросам, входящим в компетенцию Финансового управления	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
38.	Участие в заседаниях Комиссии по мобилизации доходов бюджета	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
39.	Участие в совещаниях Главы округа, Заместителей главы Администрации, заседаниях Совета депутатов, Общественной палаты	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
40.	Участие в заседаниях межведомственной комиссии по рассмотрению обоснованности закупок	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
41.	Участие в заседаниях бюджетной комиссии Совета депутатов при внесении изменений или принятии нормативных правовых актов, относящихся к компетенции Финансового управления	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
42.	Проведение совещаний по вопросам организации исполнения бюджета и другим вопросам, входящим в компетенцию Финансового управления	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
43.	Совместный мониторинг со специалистами филиалов государственного кадастрового учета «Мособллес» лесных участков, предоставленных под сплошную санитарную рубку	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.
44.	Совместный мониторинг со специалистами филиалов государственного кадастрового учета «Мособллес» лесных участков для ограничения въезда транспортных средств	в течение месяца	Кузнецова Е.Ю. Моисеева Е.Р.
45.	Проведение заседания комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	в течение месяца	Волкова Е.С.
46.	Рабочие совещания с руководителями организаций, учреждений, п. Дорохово, ул. Невкипелого, д.49	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
47.	Проведение совещаний рабочих групп по подготовке мероприятий	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
48.	Проведение встреч с коллективами подведомственных учреждений Рузского городского округа	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.

III. Информационные мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Оповещение жителей индивидуальных жилищных строителей рп. Тучково о проведении переписи населения с 1 апреля 2021 года и о необходимости в установке номерного домового знака на домовладении	ежедневно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
2.	Проведение рабочих встреч с представителями средств массовой информации на подведомственной территории	еженедельно	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
3.	Подготовка информации к совещаниям, проводимым в режиме видеоконференцсвязи Министерством экономики и финансов Московской области	еженедельно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
4.	Осуществление мониторинга крупных и средних промышленных предприятий округа о соблюдении масочного режима на производстве	еженедельно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
5.	Подготовка и направление в Министерство социального развития Московской области информации о: – неформальной занятости населения; – задолженности по заработной плате на предприятиях и в организациях, расположенных на территории округа	еженедельно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
6.	Подготовка материалов для публикации в газете «Красное знамя» о мероприятиях, проводимых управлениями, отделами Администрации Рузского городского округа	еженедельно	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
7.	Осуществление контроля за заполнением структурными подразделениями Администрации Рузского городского округа в ГАСУ показателей «майскими»	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	Указами Президента Российской Федерации и показателей «Рейтинга50»		
8.	Подготовка презентаций к пропуску Главы Рузского городского округа по исполнению показателей «Рейтинга 50» и целевых показателей, установленных Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
9.	Внесение показателей по системообразующим предприятиям округа в автоматизированную информационную систему «Антикризисный мониторинг»	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
10.	Подготовка и внесение информации по курируемым направлениям в систему «Ведомственные перечни»	ежемесячно	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
11.	Камеральная проверка годовой бюджетной отчетности от главных распорядителей средств бюджета Рузского городского округа за 2020 год в объемах и формах, предусмотренных Инструкцией о составлении и предоставлении годовой, квартальной и месячной отчетности, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
12.	Камеральная проверка сводной квартальной бухгалтерской отчетности от главных администраторов средств бюджета Рузского городского округа за 2020 год в объемах и формах, предусмотренных Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений,	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22.03.2011 № 33н		
13.	Составление и предоставление годового отчета об исполнении консолидированного бюджета в Министерство экономики и финансов Московской области	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
14.	Составление и предоставление в Министерство экономики и финансов Московской области сводного годового бухгалтерского отчета бюджетных и автономных учреждений Рузского городского округа	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
15.	Работа контрольного органа в автоматизированной информационной системе обеспечения деятельности Главного контрольного управления Московской области	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
16.	Подготовка отчета об исполнении доходной части бюджета и представление в отдел статистического и налогового мониторинга, налоговые органы	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
17.	Подготовка аналитических материалов по поступлению налога на доходы физических лиц в разрезе плательщиков и представление в отдел статистического и налогового мониторинга	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
18.	Подготовка отчета по поступлениям арендной платы за земельные участки и средств от инвестконтрактов на строительство объектов жилого назначения и представление в Министерство экономики и финансов Московской области	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
19.	Подготовка отчета о задолженности по арендной плате за земельные участки и имущество и представление в Министерство экономики и финансов Московской области	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
20.	Камеральная проверка ежемесячной бюджетной отчетности от главных распорядителей средств бюджета Рузского городского округа в объемах и формах, предусмотренных Инструкцией о составлении и предоставлении годовой, квартальной и месячной отчетности, утвержденной приказом Министерства экономики и финансов Московской области от 28.12.2010 № 191н	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
21.	Составление и представление ежемесячного отчета об исполнении бюджета в Министерство экономики и финансов Московской области	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
22.	Составление и представление в Министерство экономики и финансов Московской области мониторинга исполнения консолидированного бюджета Рузского городского округа	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
23.	Составление и представление в Министерство экономики и финансов Московской области информации из Долговой книги Рузского городского округа	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
24.	Предоставление информации об исполнении бюджета и состоянии муниципального долга в коммерческие банки в соответствии с заключенными контрактами	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
25.	Подготовка информации об исполнении бюджета для размещения на сайте Рузского городского округа	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
26.	Проведение мониторинга кредиторской задолженности муниципальных учреждений Рузского городского округа	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
27.	Составление ежемесячной информации о плановых назначениях по бюджету Рузского городского округа, предоставление её в электронном виде в Министерство экономики и финансов Московской области	ежемесячно	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
28.	Совместная работа с редакцией газеты «Красное знамя» по ведению постоянных рубрик «Спорт»	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
29.	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления на подведомственной территории (газеты, листовки)	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
30.	Обновление информации на информационных стендах «Наше Подмосковье» на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
31.	Информирование жителей частного сектора на подведомственной территории о необходимости установки адресных табличек на домовладениях, в связи с предстоящей работой по переписи населения в апреле 2021 г.	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Громова В.Е.
32.	Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления (газеты, листовки), обновление информации на инфостендах на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.
33.	Проведение подготовительных работ по Всероссийской переписи населения. Вручение уведомлений собственникам домовладений о необходимости установки адресного знака (таблички) на дом по подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Милаев В.И.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
34.	Размещение на территории индивидуальных жилищных строителей информационные листовки о заключении договора по обращению с твердыми коммунальными отходами, проведение разъяснительной работы обращения с безнадзорными животными на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
35.	Участие в общих собраниях с жителями многоквартирных домов на территории рп.Тучково, жителями территории индивидуальных жилищных строителей по текущим вопросам. Собрания организуются по жалобам жителей в территориальный отдел Тучково и портал Доброедел	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
36.	Организация общих собраний с жителями территорий индивидуальных жилищных строителей, СНТ по вопросам заключения договоров на сбор и вывоз твердых коммунальных отходов, повышения собираемости средств за обращение с твердыми коммунальными отходами по рп. Тучково	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Русаков В.К.
37.	Подготовка и представление отчетных данных в вышестоящие министерства и ведомства	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
38.	Исполнение поручений и заданий курирующих министерств и ведомств	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
39.	Проведение экспертизы нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности в округе	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
40.	Внесение документов стратегического планирования (прогноз социально-экономического развития Рузского городского округа, муниципальные программы и изменения в них) за 2020-2021 гг. в Федеральный	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
	государственный реестр документов стратегического планирования		
41.	Подготовка заключений о результатах проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета Рузского городского округа, направляемых на капитальные вложения	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
42.	Мониторинг проведения специальной оценки условий труда в муниципальных учреждениях	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
43.	Мониторинг реализации мероприятий по улучшению условий и охраны труда в муниципальных учреждениях	в течение месяца	Шведов Д.В. Забудняк С.В.
44.	Проведение тематических мониторингов сайтов общеобразовательных учреждений Рузского городского округа в соответствии с утвержденным планом работы по сопровождению официальных сайтов образовательных учреждений на портале Московской области, заполнение таблицы индивидуальных результатов мониторинга по каждому образовательному учреждению. Подготовка писем руководителям образовательных учреждений по итогам проводимых мониторингов	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
45.	Рассылка по общеобразовательным учреждениям Рузского городского округа информационных писем по направлениям деятельности отдела стратегии развития образования	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
46.	Организация работы сайта Управления образования Администрации Рузского городского округа	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
47.	Работа с разделами сайта Управления образования Администрации Рузского городского округа	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
48.	Работа в автоматизированной информационной системе - региональный навигатор дополнительного образования	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
49.	Работа на платформе региональная система электронного мониторинга	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
50.	Работа с Федеральными программами: - Билет в будущее; - Школа, которой можно доверять; - Национальная технологическая инициатива	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.
51.	Подготовка информации об исполнении бюджета за 2020 год	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
52.	Подготовка информации о проведенных контрольных мероприятиях	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
53.	Инициирование и составление протокола об административном правонарушении	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
54.	Внесение сведений на сетевой ресурс www.gkito.ru о результатах контрольной деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг и в бюджетно-финансовой сфере	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
55.	Исполнение функции администратора доходов	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
56.	Подготовка отчета по информации о суммах налога на прибыль организации, причитающихся к доплате (к уменьшению) и представление в Министерство экономики и финансов Московской области	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
57.	Уточнение невыясненных поступлений совместно с Управлением федерального казначейства по Московской области	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
58.	Подготовка информации для составления проекта бюджета Московской области на очередной финансовый год и плановый период	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
59.	Подготовка и представление в Министерство экономики и финансов Московской области отчета об исполнении бюджета в части исполнения национальных проектов	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
60.	Проверка отчетов об использовании межбюджетных трансфертов (ф.0503324), представляемых главными распорядителями в соответствии с заключенными соглашениями в министерства Московской области, сверка с Министерствами	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
61.	Составление отчета в Пенсионный фонд Российской Федерации, отчет в Фонд социального страхования, статистические и налоговые отчеты	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
62.	Составление и предоставление в Министерство экономики и финансов Московской области консолидированного отчета по сети, штатам и контингентам по Рузскому городскому округу за 2020 год и расшифровок к нему	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
63.	Подготовка информации в отдел экономического анализа и развития предпринимательства по оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
64.	Размещение информации на едином портале Министерства финансов РФ «Электронный бюджет»	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
65.	Размещение в соц.сетях, Инстаграм, на официальном сайте Рузского городского округа информации о деятельности Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	в течение месяца	Волкова Е.С. Подпруджникова М.А.
66.	Информирование населения, встречи с жителями индивидуальных жилищных строителей, многоквартирных домов на подведомственной территории	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.

IV. Участие в областных мероприятиях:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	3-й тур Первенства России по водному поло среди девушек до 17 лет	05 февраля	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
2.	3-й тур Первенства России по водному поло среди девушек до 17 лет	07 февраля	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
3.	3 этап Московских областных соревнований по плаванию «Золотая рыбка»	27 февраля	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
4.	Участие делегации Рузского городского округа в областном слете «Православная молодежь»	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
5.	Участие в заседаниях расширенной коллегии Министерства экономики и финансов Московской области	в течение месяца	Шведов Д.В. Ермолаева Т.В.
6.	Участие в культурно-досуговых мероприятиях	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Букреева Г.Г.
7.	Участие в совещаниях, семинарах, организованных Министерством образования Московской области	в течение месяца	Волкова Е.С. Макарова О.С.

V. Культурные мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1.	«Начинается Февраль» мастер-класс Объемные фигурки из соленого теста (онлайн)	01 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
2.	Час памяти «Здесь всё стонало от металла» Сталинградская битва (онлайн)	02 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
3.	«Был тот февраль прологом мая» познавательная программа (онлайн)	02 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
4.	«Вечный огонь Сталинграда» урок мужества (онлайн)	02 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
5.	«Сталинградская битва» - час патриотического воспитания (онлайн)	02 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
6.	«Великая Победа под Сталинградом» - патриотический час (онлайн)	02 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
7.	«Кипела волжская вода» - онлайн слайд час, посвященный Сталинградской битве. Заведующая библиотекой познакомит учеников с ходом Сталинградской битвы, одной из героических страниц в истории нашего народа, расскажет о массовом героизме людей, проявившим в жестоком сражении самоотверженность, силу, волю, мужество	02 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
8.	«День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве» - онлайн публикация	02 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.

9.	«Помним. Гордимся» - тематическая онлайн - программа. Программа посвящена годовщине Сталинградской битвы	02 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
10.	«В стране веселого детства» Литературная викторина, посвященная творчеству А. Л. Барто. Произведения Барто расскажут детям и взрослым обо всём на свете (онлайн)	03 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
11.	«Что делать если заблудился» Мероприятие в рамках образовательного процесса ко дню «Пропавших без вести людей» (онлайн)	03 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
12.	«Герои давно отгремевшей войны» - конкурс детских рисунков, чтение стихов о войне. Для учащихся кружка «Юный художник» (онлайн)	03 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
13.	Онлайн - рубрика по средам «Семейный калейдоскоп» - рубрика для всех тех, кому важны семейные ценности, кто хочет узнавать что-то новое и обсуждать различные темы, так или иначе связанные с семьёй (онлайн)	03 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
14.	«Борец за народное просвещение» - онлайн - беседа к 170-летию со дня рождения русского издателя Ивана Дмитриевича Сытина	04 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
15.	«Интернет. Поиск информации в интернете; общие сведения, адресная строка браузера; поиск информации в поисковой системе Яндекс» - в рамках образовательного процесса (онлайн)	04 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
16.	«Маленькие стойкие мужчины, девочки достойные поэм» - онлайн урок мужества ко Дню памяти юного героя антифашиста	05 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.

17.	«Космос на монетах» – познавательная онлайн игра к 60-летию первого полета человека в космос. Ребята узнают много интересного о первом полёте человека в космос, как и когда зародилась космонавтика. По окончании мероприятия они примут участие в игре, где должны будут ответить на различные тематические вопросы, посвященные космонавтике	05 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
18.	«Тучково-взгляд в прошлое» документальный фильм об истории Тучково, снятый творческим коллективом ДК «Юбилейный» (онлайн)	06 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
19.	Лыжная эстафета, посвященная Дню зимних видов спорта в России (г. Руза, рп. Тучково)	06 февраля	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
20.	Шахматный турнир, посвященный Дню труда (г. Руза, рп. Тучково)	06 февраля	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
21.	«Игра в слова» - онлайн мероприятие. В ходе мероприятия ведущая затронет важную проблему засорения словарного запаса подростков жаргонными словами, молодежным сленгом	10 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
22.	«Школа компьютерной грамотности» обучающие занятия, в рамках образовательной программы (онлайн)	11 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
23.	«Сердечко на память»- онлайн мастер-класс по изготовлению валентинок	12 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
24.	Субботняя онлайн - рубрика «Мы путешественники» Интерактивное путешествие по странам мира	13 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
25.	«Люби все возрасты покорны» - онлайн - беседа к Дню святого Валентина	13 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.

26.	Первенство Рузского городского округа по спортивному метанию ножа	13 февраля	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
27.	Февральская лыжная гонка (г. Руза, рп. Тучково)	13 февраля	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
28.	«Я – за здоровый образ жизни!» Тематическая онлайн беседа	14 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
29.	Турнир Рузского городского округа по хоккею «Золотая шайба»	14 февраля	Честных Ю.Е.
30.	Совместная акция с ОГИБДД по Рузскому городскому округу по профилактике безопасности дорожного движения	14 февраля	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
31.	«И все-таки она вертится» - интерактивно-познавательная программа (онлайн)	15 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
32.	Мастер-класс изостудии «Фантазия» (онлайн)	19 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
33.	«Русская армия времени Петра I»: истории славные лица – историко-познавательная игра к Дню защитника Отечества в рамках образовательного процесса (онлайн)	19 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
34.	«Служить России» викторина (онлайн)	19 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
35.	Турнир по волейболу среди юношей, посвященный Дню защитника Отечества (г. Руза, рп. Тучково)	20 февраля	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
36.	Турнир по мини-футболу среди детей 2009-2010 г.р., посвященный Дню Защитника Отечества (г. Руза, рп. Тучково)	20 февраля	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
37.	Военно-спортивные сборы, посвященные годовщине со Дня вывода Советских войск из Афганистана	20 февраля	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
38.	«Неразменный рубль» - книжная выставка, час чтения.	20 февраля	Пеняев Ю.А.

	К190-ю со дня рождения Николая Лескова читаем рождественский рассказ «Неразменный рубль». Вместе с главным героем проживем трудности и волнения, связанные с даром обладания волшебной монетой, чтобы получить не менее ценный подарок – полезный жизненный опыт (онлайн)		Чиркун А.М.
39.	Соревнования Рузского городского округа по парашютному спорту, точность приземления-личная	21 февраля	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
40.	Праздничное мероприятие, посвященное Дню защитника Отечества (г. Руза, рп. Тучково)	22 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
41.	Турнир по настольному теннису (г. Руза, рп. Тучково)	22 февраля	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
42.	«Держава армией крепка» концерт (онлайн)	23 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
43.	«Наша Армия самая сильная» - онлайн праздничная программа	23 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
44.	«Это гордое название мужчины» - онлайн - акция к Дню защитника Отечества	23 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
45.	Турнир по хоккею памяти Устименко В.Г. среди детских команд (г. Руза, рп. Тучково)	23 февраля	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
46.	Турнир по хоккею памяти Устименко В.Г. среди мужских команд (г. Руза, рп. Тучково)	23 февраля	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
47.	Спортивная программа для детей «Богатырски потешки»	23 февраля	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
48.	«Волейбол 2021» соревнования по волейболу (г. Руза, рп. Тучково)	24 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
49.	«Кто не знает своего прошлого, у того нет будущего»- беседа-размышление (онлайн)	24 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.

50.	«О мужестве» Конкурс стихов (онлайн)	24 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
51.	«Прогулка по городу» - тематическая онлайн-программа, посвященная всемирному дню экскурсовода	24 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
52.	Час полезных советов - урок по безопасности (онлайн)	25 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
53.	«Животный мир» кроссворды (онлайн)	25 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
54.	«Интересное и полезное о нашей коже» - онлайн познавательный час. Советы по уходу за кожей лица и предупреждение от её преждевременного старения	25 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
55.	«Школа компьютерной грамотности» обучающие занятия, в рамках образовательной программы (онлайн)	25 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
56.	Онлайн - рубрика по четвергам «Кто есть, кто в мире», об известных людях всего мира в области: науки, политики, культуры, экономики, медицины, военного дела	25 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
57.	Турнир по хоккею среди детских команд (г. Руза, рп. Тучково)	25 февраля	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
58.	«День Защитника Отечества» - концертная программа (онлайн)	27 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
59.	«Где логика?» интеллектуальная игра для детей (онлайн)	27 февраля	Пеняев Ю.А. Чиркун А.М.
60.	Открытые соревнования по лыжным гонкам Рузского городского округа	27 февраля	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
61.	Акция «Птичий дозор» (г. Руза, рп. Тучково)	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.
62.	Спортивные состязания на коньках «Ледовые старты» (г. Руза, рп. Тучково)	в течение месяца	Пеняев Ю.А. Честных Ю.Е.