**ИНФОРМАЦИЯ об устранении нарушений, установленных Актом проверки соблюдения законности, эффективности и целевого использования средств, выделенных из бюджета Рузского городского округа, средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Рузского городского округа, закрепленным за**

**Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования**

**«Тучковская детская школа искусств»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Предложения по Акту проверки от 15.09.2023г. | Устранение по состоянию на  01.11. 2023 |
| 1 | Возместить в бюджет Рузского городского округа сумму нецелевого расходования бюджетных средств в части понесенных расходов в размере 25 000,0 рублей по очистке снега прилегающих территорий сторонними организациями на основании договоров оказания услуг при наличии штатных должностей дворников и технических средств для исполнения своих обязанностей. | Исполнено в полном объеме |
| 2 | Вернуть в бюджет излишне перечисленную главным распорядителем в 2022 году субсидию на выполнение муниципального задания в объеме 158 730,11 рублей. | Исполнено в полном объеме |
| 3 | Оформить право постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки под объектами недвижимого имущества и прилагающим к ним территориями, необходимыми для выполнения МБУДО "Тучковская ДШИ" своих уставных задач, а также для осуществления правомерных расходов по их содержанию. | Предоставлена отсрочка исполнения требования до 30.06.2024 |
| 4 | Исключить из договора № 13 от 09.03.2023 г. «о закреплении за МБУДО «Тучковская ДШИ» муниципального имущества на праве оперативного управления» основное средство «регулируемый табурет (ТДМШ)». Копию дополнительного соглашения к договору о закреплении имущества в оперативное управление с внесенными изменениями предоставить в КСП. | Исполнено в полном объеме |
| 5 | Комиссии по поступлению и выбытию активов Учреждения для верного отражения в бухгалтерском учете фактов хозяйственной деятельности, признать учебную литературу библиотечным фондом и принять на баланс Учреждения в виде основных средств. | Исполнено в полном объеме |
| 6 | Выплатить сотрудникам сумму недоначисленной заработной платы в 2023 году согласно Приложению № 8 к Акту проверки (в связи применением при расчете заработной платы пятидневной рабочей недели) в сумме 12 108,02 рублей. | Исполнено в полном объеме |
| 7 | Возместить в бюджет Рузского городского округа (по реквизитам КСП) излишне выплаченную заработную плату в 2023 году (Приложение № 8 к Акту проверки) в сумме 7 602,30 рублей. | Исполнено в полном объеме |
| 8 | 1. Производить расчет заработной платы сотрудников Учреждения согласно табеля учета рабочего времени и режима работы, предусмотренного внутренним трудовым распорядком. | Исполнено в полном объеме |
| 9 | 1. Производить расчет доплаты педагогическим сотрудникам на условиях почасовой оплаты за замещение отсутствующего преподавателя согласно формуле расчета, предусмотренной Положением об оплате труда № 1064. В случае внесения изменений в п. 6.3 Положения об оплате труда № 1064 учитывать и другие надбавки и доплаты, не увеличивающие ставку заработной платы. | Исполнено в полном объеме |
| 10 | 1. По предоставленному от Учреждения акту «о признании книг и методической учебной литературы активами» перевести основные средства со счета 105 «Материальные запасы» на баланс Учреждения на аналитический счет 101 08 «Прочие основные средства». Ведомость остатков имущества на счете 101 предоставить в КСП. | Возмещено в бюджет в полном объеме |
| 11 | 1. Разработать и утвердить по форме, предусмотренной Приложением № 1 к Порядку № 1999 натуральные нормы, которые должны быть учтены в составе затрат на товары, работы услуги для единицы каждой муниципальной услуги. Копию приказа Управления Культуры с утвержденными нормами предоставить в КСП. | Натуральные нормы для единицы каждой муниципальной  услуги разработаны |
| 12 | 1. Рассчитать и утвердить нормативные затраты на оказание муниципальных услуг Учреждения по состоянию на 01.01.2023 год (с последующими изменениями), с применением утвержденных норм затрат, базового норматива затрат на единицу услуги (для 1-го человеко-часа), корректирующих показателей, коэффициента выравнивания. Расчеты предоставить в КСП в электронном виде в формате excel, а также предоставить копию Приказа Управления Культуры Об утверждении нормативных затрат, базового норматива затрат и коэффициентов. | Исполнено в полном объеме  Приказ Начальника Управления Культуры |
| 13 | 1. При расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания за счет средств бюджета вычитать сумму доходов от возмещения части расходов на содержание ребенка, оплачиваемую родителями обучающихся. | Исполнено в полном объеме |
| 14 | 1. В соответствии с бюджетным законодательством определять объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания с учетом нормативных затрат на оказание муниципальной услуги. | Исполнено в полном объеме |
| 15 | В целях защиты прав на вознаграждение за труд без какой бы то ни было дискриминации педагогических сотрудников на условиях почасовой оплаты за замещение отсутствующего преподавателя (на время болезни, отпуска и т.д.) и приравнивания стоимости одного часа работы педагога при замене отсутствующего к стоимости часа работа при выполнении им своей основной работы, необходимо внести изменения в пункт 6.3 Положения об оплате труда № 1064 путем замены формулировки «установленной месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю» на формулировку «установленной месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю с учетом надбавок и доплат». | Исполнено в полном объеме |
| 16 | Привлечь к дисциплинарной ответственности виновных лиц, допустивших своими действиями финансовые нарушения, установленные Актом проверки (копию приказа предоставить в КСП). | Применены меры дисциплинарного взыскания в виде замечания двум сотрудникам |