



АДМИНИСТРАЦИЯ РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.09 2024 № 5184

О создании рабочей группы Межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости Московской области на территории Рузского городского округа

На основании Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», постановления Правительства Московской области от 09.08.2024 № 837-ПП «О Межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Московской области», руководствуясь Уставом Рузского городского округа, Администрация Рузского городского округа постановляет:

1. Создать рабочую группу Межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости Московской области на территории Рузского городского округа (далее – Рабочая группа).

2. Утвердить:

1). Состав рабочей группы Межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости Московской области на территории Рузского городского округа (Приложение №1);

2). Положение о деятельности рабочей группы Межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости Московской области на территории Рузского городского округа (Приложение № 2).

3. Разместить настоящее постановление в сетевом издании – официальном сайте Рузского городского округа Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: ruzaregion.ru.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на Заместителя Главы Рузского городского округа Буздину В.Б.

Глава городского округа



Н.Н. Пархоменко

М 010434 *

Приложение № 1

к постановлению Администрации
Рузского городского округа

от 16.09.2024 № 5184



Состав

рабочей группы Межведомственной комиссии по противодействию
нелегальной занятости Московской области на территории Рузского
городского округа

Председатель Рабочей группы:

– Буздина В.Б., заместитель Главы Рузского городского округа;

Заместитель председателя Рабочей группы:

– Забудняк С.В., начальник управления экономического развития и
АПК Администрации Рузского городского округа;

Члены Рабочей группы:

– Нечаева Л.И., начальник отдела экономического анализа управления
экономического развития и АПК Администрации Рузского городского округа;

– Барышева С.В., начальник отдела камеральных проверок №3
Межрайонной ИФНС России № 21 по Московской области (по согласованию);

– Ощепкова С.Н., председатель Координационного совета организаций
профсоюзов Рузского городского округа (по согласованию);

– представитель Государственной инспекции труда в Московской
области (по согласованию);

– представитель Рузской городской прокуратуры (по согласованию);

– Таранова Н.В. – начальник отдела статистического и налогового
мониторинга МКУ «Центр по развитию инвестиционной деятельности и
оказанию поддержки субъектам МСП»;

Секретарь Рабочей группы:

– Цыганкова Е.И., старший инспектор финансово-экономического
отдела МБУ РГО «ЦОД ОМСУ РГО».



Приложение № 2
к постановлению Администрации
Рузского городского округа
от 18.09.2024 № 5184

Положение

о деятельности рабочей группы Межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости Московской области на территории Рузского городского округа

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности рабочей группы Межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости Московской области на территории Рузского городского округа (далее – Рабочая группа).

2. Рабочая группа является постоянно действующим коллегиальным органом, ведёт свою деятельность в рамках работы Межведомственной комиссии по противодействию нелегальной занятости на территории Московской области (далее – Комиссия) и является ее неотъемлемой частью.

II. Задачи Рабочей группы

3. Основными задачами Рабочей группы являются:

1) координация и обеспечение взаимодействия исполнительных органов государственной власти, Администрации Рузского городского округа и контрольно-надзорных органов в целях реализации полномочий Рабочей группы на территории Рузского городского округа.

2) осуществление мониторинга и анализа результатов работы по противодействию нелегальной занятости на территории Рузского городского округа.

3) выявление на территории Рузского городского округа хозяйствующих субъектов с признаками нелегальной занятости.

III. Права Рабочей группы

5. Рабочая группа имеет право:

1) приглашать на заседания Рабочей группы и заслушивать должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав Рабочей группы;

2) запрашивать у государственных внебюджетных фондов, организаций информацию, необходимую для выполнения задач Рабочей группы;

- 3) рассматривать на заседаниях Рабочей группы ситуации, связанные:
 - с осуществлением трудовой деятельности в нарушение установленного трудовым законодательством порядка оформления трудовых отношений;
 - с наличием установленных фактов выплаты месячной заработной платы работникам, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), ниже соответствующего минимального размера оплаты труда;
 - с подменой трудовых отношений гражданско-правовыми отношениями, в том числе при взаимодействии с физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;
- 4) при выявлении фактов, свидетельствующих о нарушении трудовых прав граждан, направлять информацию в Комиссию.

IV. Функции Рабочей группы

6. Рабочая группа в рамках, возложенных на неё, задач:

- 1) осуществляет информирование граждан в средствах массовой информации о негативных последствиях нелегальной занятости;
- 2) размещает на официальном сайте Рузского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» актуальную информацию о деятельности Рабочей группы;
- 3) направляет в Комиссию информацию об организациях, в которых выявлены или имеется вероятность выявления признаков нелегальной занятости, а также предложения по работе, направленной на снижение нелегальной занятости;
- 5) председатель Рабочей группы ежегодно формирует и утверждает план мероприятий по противодействию нелегальной занятости в Рузском городском округе;
- 6) проводит анализ письменных обращений граждан и юридических лиц, поступивших в Администрацию Рузского городского округа, должностным лицам Администрации Рузского городского округа, содержащих информацию о фактах (признаках) нелегальной занятости.

V. Организационные основы деятельности Рабочей группы

7. Работа Рабочей группы осуществляется в форме заседаний, которые могут быть проведены в очном формате или в формате видео-конференц-связи.

8. Состав Рабочей группы утверждается постановлением Администрации Рузского городского округа.

9. Рабочая группа формируется в составе председателя Рабочей группы, заместителя председателя Рабочей группы, членов Рабочей группы и секретаря Рабочей группы.

10. Возглавляет Рабочую группу председатель. Председателем рабочей группы назначается лицо, занимающее должность не ниже Заместителя Главы Рузского городского округа.

Заместитель председателя Рабочей группы и секретарь Рабочей группы назначаются из числа представителей Администрации Рузского городского округа.

11. Председатель Рабочей группы руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на Рабочую группу задач.

В случае отсутствия председателя Рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя Рабочей группы.

12. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Дата и время проведения заседания Рабочей группы назначаются председателем Рабочей группы, а в случае его отсутствия - заместителем председателя Рабочей группы.

13. Заседания Рабочей группы проводит председатель Рабочей группы, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Рабочей группы.

14. Члены Рабочей группы не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы.

15. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

16. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Рабочей группы или лица, его замещающего.

18. Подготовка и организация проведения заседаний Рабочей группы осуществляются секретарем Рабочей группы.

19. Решения Рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Рабочей группы.

Ведение и направление протокола заседания Рабочей группы осуществляет секретарь Рабочей группы.

Решения Рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, направляются членам Рабочей группы, работодателям, рассмотренным и (или) заслушанным на заседаниях Рабочей группы, а также в Комиссию не позднее 7 рабочих дней после их подписания.

20. Контроль за исполнением решений Рабочей группы осуществляет председатель (заместитель председателя) Рабочей группы.

21. Секретарь рабочей группы осуществляет учет и формирование информации о результатах работы рабочей группы.