****

**АДМИНИСТРАЦИЯ РУЗСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Об утверждении положения об оплате труда работников**

**муниципальных образовательных организаций Рузского**

**муниципального округа Московской области**

 В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», постановлением Правительства Московской области от 16.08.2024 № 877-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области» и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Московской области в сфере образования», постановлением Правительства Московской области от 13.12.2024 № 1564-ПП «О внесении изменений в отдельные Положения об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», распоряжением Министерства образования Московской области от 19.06.2024 № Р-780 «Об утверждении типового перечня должностей работников муниципальных образовательных организаций в Московской области, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и о внесении изменений в распоряжение Министерства образования Московской области от 24.02.2024 № Р-95 «Об утверждении примерного перечня должностей административно-хозяйственных, педагогических, учебно-воспитательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, муниципальных образовательных организаций в Московской области, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, и о внесении изменений в приказ Министерства образования Московской области от 15.05.2009 № 1114 «Об утверждении примерных типовых штатных расписаний государственных образовательных организаций Московской области и муниципальных образовательных организаций в Московской области», распоряжением Министерства образования Московской области от 18.07.2024 № Р-892 «Об утверждении типового перечня должностей работников муниципальных образовательных организаций в Московской области, реализующих дополнительные общеобразовательные программы», поручением Губернатора Московской области по итогам заседания Высшего совета при Губернаторе Московской области от 23.12.2024, руководствуясь Уставом Рузского муниципального округа, Администрация Рузского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Рузского муниципального округа Московской области (прилагается):

2. Признать утратившим силу:

2.1. постановление администрации Рузского городского округа Московской области от 23.09.2024 № 5267 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Рузского городского округа Московской области»;

2.2. постановление Администрации Рузского городского округа Московской области от 14.10.2024 № 5566 «О внесении изменений в положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций рузского городского округа московской области, утвержденное постановлением Администрации Рузского городского округа Московской области от 23.09.2024 № 5267»;

2.3. постановление Администрации Рузского городского округа Московской области от 20.12.2024 № 6629 «О внесении изменений в положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций рузского городского округа московской области, утвержденное постановлением Администрации Рузского городского округа Московской области от 23.09.2024 № 5267 (в редакции от 14.10.2024 № 5566)».

 3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

 4. Разместить настоящее постановление в сетевом издании – официальном сайте Рузского муниципального округа Московской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»: RUZAREGION.RU.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Рузского муниципального округа Московской области Волкову Е.С.

Глава муниципального округа Н.Н. Пархоменко

Утверждено

постановлением Администрации

Рузского муниципального округа

Московской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение об оплате труда работников**

**муниципальных образовательных организаций Рузского**

**муниципального округа Московской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Рузского муниципального округа Московской области (далее - организации).

1.2. Настоящее Положение включает в себя:

должностные оклады (ставки заработной платы) руководителей, специалистов и служащих организаций;

виды, условия и размеры компенсационных и стимулирующих выплат;

количество тарифных разрядов, межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сети по оплате труда рабочих организаций.

1.3. Порядок исчисления заработной платы работников организаций устанавливается Управлением образования администрации Рузского муниципального округа и Управлением культуры администрации Рузского муниципального округа по согласованию с администрацией Рузского муниципального округа Московской области.

Работодатель (или уполномоченное лицо) заключает трудовые договоры (эффективные контракты) с руководителями организаций, предусматривающие конкретизацию показателей и критериев оценки деятельности руководителям, размеров и условий назначения им выплат стимулирующего характера.

**2. Установление ставок заработной платы (должностных**

**окладов) и тарифных ставок**

2.1. Должностные оклады руководящих работников организаций устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

2.2. Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливаются в соответствии с Порядком отнесения организаций к группам по оплате труда руководителей, утверждаемым постановлением администрации Рузского муниципального округа Московской области по представлению Управления образования администрации Рузского муниципального округа и Управления культуры администрации Рузского муниципального округа.

2.3. Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников организаций устанавливаются в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

2.4. Должностные оклады руководящих работников, специалистов и служащих организаций, занимающих общеотраслевые должности, и служащих организаций (учебно-вспомогательного персонала) устанавливаются в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

2.5. Должностные оклады врачебного и среднего медицинского персонала организаций устанавливаются в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

2.6. Должностные оклады работников культуры в организациях устанавливаются в соответствии с приложением № 5 к настоящему Положению.

2.7. Межразрядные тарифные коэффициенты, тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих организаций устанавливаются в соответствии с приложением № 6 к настоящему Положению.

2.8. Тарифные разряды по профессиям рабочих соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС).

2.9. Руководителю организации предоставляется право устанавливать оплату труда высококвалифицированным рабочим, выполняющим важные и ответственные работы, исходя из 9-10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих организации в соответствии с приложением № 6 к настоящему Положению.

Перечень профессий высококвалифицированных рабочих организаций, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9-10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих, устанавливается Управлением образования администрации Рузского муниципального округа и Управлением культуры администрации Рузского муниципального округа по согласованию с администрацией Рузского муниципального округа Московской области.

2.10. Педагогическим работникам организаций в целях содействия обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в должностные оклады включена ежемесячная денежная компенсация в размере 100 рублей.

2.11. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей организаций и средней заработной платы работников организаций (без учета заработной платы руководителя организации, заместителей руководителя организации) устанавливается за отчетный год:

в кратности 8 для руководителей общеобразовательных организаций (за исключением школ-интернатов, коррекционных школ, образовательных организаций для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и малокомплектных организаций с численностью обучающихся до 500 человек);

в кратности 5 для руководителей общеобразовательных организаций для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

в кратности 6 для руководителей иных образовательных организаций, предусмотренных пунктом 1.1 раздела 1 «Общие положения» настоящего Положения.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителей руководителей и средней заработной платы работников организаций (без учета заработной платы руководителя организации, заместителей руководителя организации) устанавливается за отчетный период:

в кратности 5 для заместителей руководителей образовательной организации (за исключением школ-интернатов, коррекционных школ, образовательных организаций для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и малокомплектных организаций с численностью обучающихся до 500 человек);

в кратности 4,5 для заместителей руководителей, иных образовательных организаций, предусмотренных пунктом 1.1 раздела 1 «Общие положения» настоящего Положения.

2.12. Доля фонда оплаты труда административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, муниципальных общеобразовательных организаций (за исключением, школ-интернатов, коррекционных школ, образовательных организаций для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и малокомплектных организаций с численностью обучающихся до 500 человек) не может превышать 25 процентов от общего объема фонда оплаты труда указанных организаций за отчетный год.

**3. Повышение ставок заработной платы**

**(должностных окладов)**

3.1. Руководящим работникам и специалистам, работающим в организациях, филиалах или структурных подразделениях, расположенных в сельских населенных пунктах, ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются на 25 процентов.

3.2. Ставки заработной платы (должностные оклады), установленные руководящим работникам и специалистам настоящим Положением, повышаются:

3.2.1. На 10 процентов:

работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

3.2.2. На 20 процентов:

работникам, имеющим учебную степень доктора наук по профилю организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

руководящим работникам и специалистам организаций, имеющим почетные звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник образования Московской области»;

руководящим работникам организаций, имеющим другие почетные звания: «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждений, а педагогическим работникам организаций - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

руководящим работникам организаций, имеющим почетные звания, не указанные выше, повышение оплаты труда производится только при условии соответствия почетного звания профилю организации, а специалистам организации - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

руководящим работникам, имеющим нагрудные знаки, наименование которых начинается со слов «Почетный работник», повышение оплаты труда производится только при условии соответствия наименования нагрудного знака профилю организации, а педагогическим работникам - при соответствии наименования нагрудного знака, начинающегося со слов «Почетный работник», профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

3.2.3. При наличии у работника двух оснований (наличие почетного звания и учебной степени) повышение ставок заработной платы (должностных окладов) производится по одному основанию, предусматривающему наибольшее повышение в соответствии с настоящим Положением.

3.2.4. При наличии у работника нескольких почетных званий ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются за одно почетное звание по выбору работника.

3.3. Изменение размеров ставок заработной платы (должностных окладов) производится на основании приказа руководителя организации со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки):

3.3.1. При увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки заработной платы (должностного оклада).

3.3.2. При получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа.

3.3.3. При присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссией.

3.3.4. При присвоении почетного звания - со дня присвоения почетного звания.

3.3.5. При присуждении ученой степени - со дня вступления в силу решения о присуждении ученой степени.

3.4. Работникам отдельных организаций за специфику работы осуществляется повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок в следующих размерах и случаях:

3.4.1. На 15-20 процентов (15 процентов всем работникам, кроме педагогических работников; 20 процентов - педагогическим работникам) - в организациях (отделениях, классах, группах), осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам, адаптированным для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся в ограниченными возможностями здоровья (далее - ограниченные возможности здоровья).

3.4.2. На 15 процентов - в общеобразовательных организациях, имеющих интернат.

3.4.3. На 15 процентов - педагогическим работникам общеобразовательных организаций, осуществляющих обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение), и педагогическим работникам профессиональных образовательных организаций, осуществляющих обучение по программам среднего профессионального образования с углубленной подготовкой специалистов среднего звена.

3.4.4. На 20 процентов - педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим индивидуальное обучение на дому больных детей, нуждающихся в длительном лечении, а также индивидуальное обучение на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.4.5. На 20 процентов - педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в медицинской организации.

3.4.6. На 20 процентов - специалистам психолого-медико-педагогической комиссии.

3.4.7. На 30 процентов - женщинам, работающим в организациях, расположенных в сельских населенных пунктах, на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более 2 часов подряд).

3.4.8. На 15 процентов директорам общеобразовательных учреждений и заведующим дошкольных образовательных учреждений за организацию работы групп комбинированной и компенсирующей направленности в учреждении.

3.4.9. На 15 процентов младшим воспитателям, работающим в группах комбинированной и компенсирующей направленности.

3.4.10. На 20 процентов логопедам логопунктов при осуществлении коррекционной работы с детьми с ОВЗ по адаптированным образовательным программам.

3.4.11. На 20 процентов логопедам, дефектологам, работающим в группах компенсирующей направленности.

3.4.12. На 20 процентов воспитателям, работающим в группах комбинированной и компенсирующей направленности.

3.4.13. На 20 процентов педагогическим работникам (педагогам-психологам, музыкальным руководителям, инструкторам по физической культуре и др.) за работу в группах комбинированной и компенсирующей направленности.

3.5. В случаях, когда работникам организаций предусмотрено повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок без учета повышения по другим основаниям.

3.6. Размеры установленных в разделах 4 и 5 настоящего Положения доплат и надбавок, компенсационных и стимулирующих выплат работникам организаций, устанавливаемые в процентах к ставкам заработной платы (должностным окладам) и тарифным ставкам, определяются исходя из ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки и их повышений, предусмотренных настоящим разделом.

**4. Доплата и надбавки**

4.1. При оплате труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются доплаты до 12 процентов должностного оклада (тарифной ставки).

Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом результатов специальной оценки условий труда и мнения представительного органа работников.

4.2. За работу в ночное время работникам организаций устанавливаются доплаты в размере не менее чем 35 процентов часовой тарифной ставки (части должностного оклада, рассчитанного за час работы) за час работы в ночное время.

4.3. Управление образования администрации Рузского муниципального округа и Управление культуры администрации Рузского муниципального округа предусматривают организации, находящейся в ведомственном подчинении, средства на установление доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, в размере 15 процентов фонда оплаты труда педагогических работников данной организации.

Виды, размеры, порядок установления доплат определяются руководителем организации в соответствии с перечнем доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника муниципальной образовательной организации Рузского муниципального округа Московской области, утверждаемым локальным актом образовательной организации в соответствии с Положением о компенсационных и стимулирующих выплатах и коллективным договором образовательной организации, в размере до 100 процентов от ставки заработной платы (должностного оклада).

4.4. Ежемесячная надбавка в размере 30 процентов к должностным окладам устанавливается работникам культуры в образовательных организациях, расположенных в сельской местности, а также работникам культуры в образовательных организациях, имеющим почетные звания.

Работникам культуры в образовательных организациях, расположенных в городах и поселках муниципального типа, устанавливается ежемесячно надбавка к должностным окладам в следующих размерах:

15 процентов - при стаже работы по специальности от 1 года до 5 лет;

25 процентов - при стаже работы по специальности от 5 до 10 лет;

30 процентов - при стаже работы по специальности свыше 10 лет.

4.5. Работникам культуры в образовательных организациях, имеющим стаж работы по специальности не менее 25 лет, устанавливается ежемесячная надбавка в размере 300 рублей, выплачиваемая по основному месту работы.

4.6. Учителям физической культуры общеобразовательных организаций, непосредственно осуществляющим организацию школьных спортивных команд, подготовку и участие обучающихся в соревнованиях различного уровня, устанавливается доплата в размере 50 процентов ставок заработной платы.

4.7. Ежемесячная надбавка за использование в работе современных методов и моделей образовательных и инновационных технологий к ставкам заработной платы (должностным окладам).

4.7.1. Педагогическим работникам, работающим в дошкольных группах образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в размере 15 процентов ставки заработной платы (должностного оклада).

4.7.2. Педагогическим работникам общеобразовательных организаций в размере 10 процентов ставки заработной платы (должностного оклада).

4.7.3. Педагогическим работникам образовательных организаций дополнительного образования, реализующим дополнительные общеобразовательные программы, в размере 25 процентов ставки заработной платы (должностного оклада).

4.8. Педагогическим работникам образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, устанавливается ежемесячная доплата за выполнение функции классного руководителя в размере 16000 рублей, в том числе в размере 10000 рублей за счет средств федерального бюджета (но не более 2 выплат ежемесячного денежного вознаграждения 1 педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2 и более классах).

Ежемесячная доплата педагогическим работникам образовательных организаций, указанным в абзаце первом настоящего пункта, осуществляющим функции классного руководителя (куратора) устанавливается в населенных пунктах с численностью населения менее 100 тыс. человек.

На установленный размер указанных в настоящем пункте ежемесячных денежных вознаграждений не начисляются другие виды выплат.

Право на получение указанных в настоящем пункте ежемесячных денежных вознаграждений имеют педагогические работники, на которых приказом руководителя образовательной организации возложены функции классного руководителя (куратора).

Указанные в настоящем пункте ежемесячные денежные вознаграждения выплачиваются при одновременном сохранении иных выплат педагогическим работникам.

4.9. Младшим воспитателям (помощникам воспитателей), работающим в дошкольных группах образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, устанавливается ежемесячная надбавка в процентах от должностного оклада (тарифной ставки) без учета повышений, предусмотренных разделом 3 настоящего Положения, за подготовку и участие в занятиях с воспитанниками в размере 110 процентов ставки заработной платы (должностного оклада).

На установленные размеры надбавок не начисляются другие виды выплат и надбавок. Надбавки устанавливаются к ставкам заработной платы (должностным окладам) в соответствии с нагрузкой.

4.10. Педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, - молодым специалистам устанавливается ежемесячная доплата в размере 5000 рублей.

В настоящем Положении понятие «молодой специалист» используется в том же значении, в каком оно используется в Законе Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании».

Специалистам, окончившим государственные учреждения высшего или среднего профессионального образования и впервые принятым в год окончания ими обучения на работу по полученной специальности в муниципальные образовательные учреждения устанавливается ежемесячная доплата в размере 1000 рублей. Ежемесячная доплата выплачивается в составе заработной платы в течение трех лет со дня окончания государственных учреждений высшего или среднего профессионального образования при условии занятия штатной должности (не менее одной ставки, одной должности) в учреждении. Ежемесячная доплата работникам, работающим на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, не производится.

4.11. Работникам образовательных организаций устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

4.11.1. Выплата компенсации работникам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА), в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения ГИА, за работу по подготовке и проведению ГИА в пунктах проведения экзаменов (далее - ППЭ) на одного работника в день:

|  |  |
| --- | --- |
| Работники | Нормативы финансового обеспечения расходов на выплату компенсаций работникам, привлекаемым к проведению ГИА в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения ГИА, за работу по подготовке и проведению ГИА в ППЭ на одного работника в день (в рублях) |
| Руководитель ППЭ | 6644 |
| Организатор в ППЭ (в аудитории) | 3095 |
| Организатор в ППЭ (вне аудитории) | 2227 |
| Технический специалист (технический специалиста, ответственный за работу видеонаблюдения в ППЭ, технический специалист, ответственный за печать контрольных измерительных материалов и перевод бланков ответов участников единого государственного экзамена в электронный вид, технический специалист ППЭ (сопровождение экзаменов: информатика и информационно-коммуникационные технологии, иностранные языки, русский язык) | 2546 |
| Специалист по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ | 1592 |
| Эксперт, оценивающий выполнение лабораторных работ по химии | 2210 |
| Ассистент (для участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов) | 2227 |
| Экзаменатор-собеседник для проведения государственного выпускного экзамена в устной форме | 3095 |

4.12. Работникам образовательных организаций, при условии занятия штатной должности (для учителей 1-4 классов при учебной нагрузке не менее 14 часов в неделю, для прочих категорий работников - не менее одной ставки по одной должности) следующих категорий персонала в составе заработной платы устанавливается ежемесячная доплата за напряженный труд в следующих размерах:

педагогическим работникам, работающим в дошкольных группах образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в размере 5000 рублей;

педагогическим работникам общеобразовательных организаций, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также педагогическим работникам, работающим в общеобразовательных классах (классах-комплектах) иных образовательных организаций, в размере 5000 рублей;

педагогическим работникам образовательных организаций дополнительного образования детей в размере 5000 рублей;

младшим воспитателям (помощникам воспитателей), работающим в дошкольных группах образовательных, общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в размере 2500 рублей.

На установленный размер указанных в настоящем пункте ежемесячных доплат не начисляются другие виды выплат.

Указанные в настоящем пункте ежемесячные доплаты выплачиваются при одновременном сохранении иных выплат работникам.

4.13. Советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций предоставляется федеральная выплата из расчета 5 тыс. рублей в месяц (но не более одной выплаты ежемесячного денежного вознаграждения одному педагогическому работнику образовательной организации при осуществлении трудовых функций советника директора в 2 и более образовательных организациях) с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

**5. Установление стимулирующих выплат**

5.1. Управление образования администрации Рузского муниципального округа и Управление культуры администрации Рузского муниципального округа при определении объема финансового обеспечения предусматривают организациям, находящимся в ведомственном подчинении, бюджетные средства на установление стимулирующих выплат в размере от 1 до 30 процентов фонда оплаты труда организации.

Организация в пределах выделенных бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение самостоятельно определяет размер фонда стимулирующих выплат и порядок его распределения.

5.2. Организация в пределах выделенных бюджетных ассигнований на указанные цели самостоятельно определяет размер стимулирующих выплат и порядок их осуществления.

5.3. Установление стимулирующих выплат, в том числе премиальных выплат, работникам организации производится с учетом:

- показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами организации;

- целевых показателей эффективности деятельности организации, утверждаемых локальными нормативными актами организации или коллективным договором;

- мнения представительного органа работников организации или на основании коллективного договора.

Организация предусматривает следующие виды стимулирующих выплат:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

- выплаты за качество выполняемых работ;

- премиальные выплаты по итогам работы.

5.4. Стимулирующие выплаты осуществляются за счет бюджетных средств и средств, полученных от платных дополнительных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности, в порядке, установленном Управлением образования администрации Рузского муниципального округа и Управлением культуры администрации Рузского муниципального округа.

5.5. За выполнение особо важных и сложных заданий работникам организации выплачивается премия в размере до 3,5-кратного размера ставки заработной платы (должностного оклада), тарифной ставки в пределах установленного фонда оплаты труда по решению Управления образования администрации Рузского муниципального округа и Управления культуры администрации Рузского муниципального округа.

5.6. Направление средств на стимулирующие выплаты педагогическим работникам осуществляется за счет средств, полученных от оптимизации, сокращения неэффективных расходов и оказания платных услуг.

5.7. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций Рузского муниципального округа, достигшим высоких показателей эффективности работы по результатам оценки качества их деятельности на основании распорядительного акта Министерства образования Московской области, Управления образования администрации Рузского муниципального округа, устанавливаются ежемесячные стимулирующие выплаты:

в размере до 4-кратного размера ставки должностного оклада, но не менее 83350 рублей - распределенным по первому уровню в течение трех лет подряд;

в размере до 2,5-кратного размера ставки должностного оклада, но не менее 53344 рублей - распределенным по первому уровню, за исключением случаев, определенных в абзаце втором настоящего пункта;

в размере до 1,5-кратного размера ставки должностного оклада, но не менее 23338 рублей - распределенным по второму уровню.

Работникам муниципальных общеобразовательных организаций, которые по результатам оценки эффективности механизмов управления качеством образовательных результатов и эффективности механизмов управления качеством образовательной деятельности за соответствующий учебный год определены соответствующими первому уровню, при условии занятия штатной должности в организации (за исключением работников, принятых в новом учебном году) руководителем общеобразовательной организации устанавливаются ежемесячные стимулирующие выплаты:

- учителям и заместителям руководителей в размере не менее 1000 рублей и не более 10000 рублей;

- педагогическим работникам, не указанным в абзаце шестом настоящего пункта, в размере до 10000 рублей (при наличии экономии).

Критерии эффективности деятельности работников и размер выплат, предусмотренных абзацем 5 - 7 данного пункта, определяются приказом руководителя организации, при этом:

- выплаты осуществляются педагогическим работникам и заместителям руководителя по основному месту работы (по основной штатной должности);

- в случае занятия заместителем руководителя педагогической должности по внутреннему совместительству, совмещению (или наоборот) по решению руководителя могут быть установлены стимулирующие по двум основаниям, но не более 10 тысяч рублей на работника;

- выплаты производятся за фактически отработанное время с 01.09.2022;

- выплаты учитываются при исчислении среднего заработка для оплаты ежегодных оплачиваемых отпусков, в том числе в связи с обучением, при выплате компенсации за неиспользованный отпуск, при сохранении среднего заработка для получения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации), в других случаях исчисления среднего заработка. В составе субвенции предусмотрены на 12 месяцев и могут направляться на оплату ежегодных оплачиваемых отпусков;

- при наличии экономии по решению руководителя организации выплаты могут устанавливаться педагогическим работникам дошкольных отделений, входящих в состав образовательных комплексов, с учетом вклада в результат деятельности образовательной организации.

В случае реорганизации муниципальной общеобразовательной организации путем присоединения к другой муниципальной общеобразовательной организации указанные ежемесячные стимулирующие выплаты выплачиваются работникам присоединенной муниципальной общеобразовательной организации, только если данная организация по результатам оценки эффективности механизмов управления качеством образовательных результатов и эффективности механизмов управления качеством образовательной деятельности за соответствующий учебный год определена соответствующей первому уровню.

Порядок установления указанных в абзацах 5 - 8 настоящего пункта стимулирующих выплат определяется руководителем муниципальной общеобразовательной организации с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы педагогических работников и заместителей руководителей муниципальных общеобразовательных организаций в соответствии с локальными нормативными актами, принимаемыми общеобразовательными организациями, с учетом мнения представительного органа работников.

**6. Установление порядка и условий почасовой оплаты труда**

6.1. Почасовая оплата труда педагогических работников организаций применяется при оплате:

6.1.1. За часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев.

6.1.2. За часы педагогической работы, отработанные учителями, воспитателями при работе с обучающимися по очно-заочной и заочной форме обучения по основным образовательным программам и детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации.

6.2. Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, преподавателя, воспитателя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

6.3. Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления установленной месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов с учетом надбавок и доплат.

6.4. Почасовая оплата труда педагогических работников организаций применяется при оплате труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий, с применением следующих коэффициентов:

|  |  |
| --- | --- |
| Категории обучающихся | Размеры коэффициентов |
| Профессор, доктор наук | Доцент, кандидат наук | Лица, не имеющие ученой степени |
| Обучающиеся общеобразовательных организаций, рабочие и служащие, занимающие (наличие среднего профессионального образования) | 0,078 | 0,058 | 0,039 |

1) ставки почасовой оплаты определяются исходя из размера тарифной ставки первого разряда тарифной сетки по оплате труда рабочих согласно приложению № 6 к настоящему Положению;

2) ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих почетные звания, начинающиеся со слов «Народный», «Заслуженный», «Почетный», устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук;

3) оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, членов экспертных групп аттестационных комиссий, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам часовой оплаты труда, предусмотренным для лиц, проводящих учебные занятия со студентами.

**7. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение**

**зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ,**

**за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника**

7.1. Работникам, выполняющим наряду со своей основной работой дополнительную работу по другой профессии (должности) или обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или выполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

7.2. При выполнении наряду со своей основной работой дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится доплата за расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ.

7.3. Размеры доплат при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы устанавливаются руководителем образовательного учреждения по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

7.4. Предусматривать в сметах дошкольных образовательных учреждений ассигнования на оплату труда лиц, заменяющих уходящих в отпуск следующих работников:

заведующих (при отсутствии в штатном расписании должности заместителя заведующей по воспитательной и методической работе), заместителей заведующих по АХР, воспитателей, музыкальных руководителей, инструкторов по физкультуре, учителей-логопедов, младших воспитателей, кастелянш, работников кухни, рабочих по стирке белья, сторожей, кладовщиков, делопроизводителей.

Приложение № 1

к Положению об оплате труда

работников муниципальных

образовательных организаций

Рузского муниципального округа

Московской области

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ

Таблица 1

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ШКОЛ-ИНТЕРНАТОВ

НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО (ПОЛНОГО)

ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, СПЕЦИАЛЬНЫХ (КОРРЕКЦИОННЫХ)

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ШКОЛ, СПЕЦИАЛЬНЫХ (КОРРЕКЦИОННЫХ)

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ШКОЛ-ИНТЕРНАТОВ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование должности и требования к квалификации | Должностной оклад (в рублях) |
| Группа по оплате труда руководителей |
| I | II | III | IV |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Директор организации, имеющий: |  |  |  |  |
| высшую квалификационную категорию | 30808 | 29476 | 28145 | 26785 |
| первую квалификационную категорию | 29476 | 28145 | 26785 | 26380 |
| 2 | Заместитель директора организации, имеющий: |  |  |  |  |
| высшую квалификационную категорию | 29320 | 27988 | 26652 | 25331 |
| первую квалификационную категорию | 27988 | 26652 | 25331 | 23982 |
| 3 | Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения организации, имеющий: |  |  |  |  |
| высшую квалификационную категорию | 29811 | 28388 | 26976 | 25546 |
| первую квалификационную категорию | 28388 | 26976 | 25546 | 25268 |
| 4 | Главные специалисты (главный бухгалтер, главный инженер, главный методист и др.) | 27050 | 25829 | 24607 | 23368 |

Таблица 2

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование должности и требования к квалификации | Должностной оклад (в рублях) |
| Группа по оплате труда руководителей |
| I | II | III | IV |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения учреждения, имеющий: |  |  |  |  |
| высшую квалификационную категорию | 29811 | 28387 | 26975 | 25545 |
| первую квалификационную категорию | 28387 | 26975 | 25545 | 25267 |
| 2 | Главные специалисты (главный бухгалтер, главный инженер, главный методист и др.) | 27050 | 25829 | 24607 | 23368 |

Таблица 3

КОЭФФИЦИЕНТ

ГРУППЫ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ

ОРГАНИЗАЦИЙ И ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ, КРОМЕ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

И ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ, УКАЗАННЫХ В ТАБЛИЦАХ 1 И 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование должности и требования к квалификации | Должностной оклад (в рублях) |
| Группа по оплате труда руководителей |
| I | II | III | IV |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Директор организации, имеющий: |  |  |  |  |
| высшую квалификационную категорию | 1,7 | 1,5 | 1,3 | 1,2 |
| первую квалификационную категорию | 1,5 | 1,35 | 1,15 | 1,1 |
| 2 | Заместитель директора организации, деятельность которого связана с руководством образовательным процессом, имеющий: |  |  |  |  |
| высшую квалификационную категорию | 1,65 | 1,45 | 1,25 | 1,15 |
| первую квалификационную категорию | 1,45 | 1,3 | 1,1 | 1,05 |
| 3 | Заместитель директора организации по административно-хозяйственной части (работе, деятельности), заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника) по безопасности (по организации безопасности, по обеспечению безопасности), по должностным обязанностям которых не производится аттестация на квалификационную категорию руководящей должности | 1,35 | 1,15 | 1,05 | 1,0 |

Примечание. Должностной оклад директора общеобразовательной организации и его заместителей исчисляется исходя из средней заработной платы педагогических работников за часы учебной нагрузки по тарификационному списку, составленному на начало учебного года (за исключением часов обучения на дому), увеличенной на коэффициент группы по оплате труда руководителей общеобразовательной организации и уровня квалификации руководителя по результатам аттестации.

Рассчитанные должностные оклады подлежат округлению до целого рубля (по правилам округления).

Среднемесячная заработная плата педагогических работников рассчитывается по формуле:

СЗП = ФОТ / КП, где:

СЗП - среднемесячная заработная плата педагогических работников;

ФОТ - фонд оплаты труда педагогических работников за часы учебной нагрузки по тарификационному списку, составленному на начало учебного года (за исключением часов обучения на дому), с учетом повышения ставок заработной платы, но без учета доплат и надбавок;

КП - количество педагогических работников (физических лиц) за часы учебной нагрузки.

Таблица 4

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ДЛЯ ДЕТЕЙ

ДОШКОЛЬНОГО И МЛАДШЕГО ШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ

ОРГАНИЗАЦИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ, СПЕЦИАЛЬНЫХ

(КОРРЕКЦИОННЫХ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ,

ВОСПИТАННИКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ,

КРОМЕ УКАЗАННЫХ В ТАБЛИЦЕ 1 НАСТОЯЩЕГО ПРИЛОЖЕНИЯ,

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ДЛЯ ДЕТЕЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ

В ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ И МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование должности и требования к квалификации | Должностной оклад (в рублях) |
| Группа по оплате труда руководителей |
| I | II | III | IV |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Директор (начальник, заведующий) организации, имеющий: |  |  |  |  |
| высшую квалификационную категорию | 28452 | 27230 | 25991 | 24763 |
| первую квалификационную категорию | 27230 | 25991 | 24763 | 24319 |
| 2 | Заместитель директора (начальника, заведующего) организации, директор филиала, старший мастер, имеющий: |  |  |  |  |
| высшую квалификационную категорию | 27050 | 25830 | 24608 | 23368 |
| первую квалификационную категорию | 25830 | 24608 | 23368 | 22141 |
| Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения организации, имеющий: |  |  |  |  |
| 3 | высшую квалификационную категорию | 28410 | 27062 | 25701 | 24358 |
| первую квалификационную категорию | 27062 | 25701 | 24358 | 24093 |
| Главные специалисты (главный бухгалтер, главный инженер, главный методист и др.) | 27050 | 25829 | 24607 | 23368 |
| 4 | Директор (начальник, заведующий) организации, имеющий: |  |  |  |  |

Примечание. Заместителю директора (начальника, заведующего) организации по административно-хозяйственной части (работе, деятельности), заместителю директора (начальника, заведующего) организации по безопасности (по организации безопасности, по обеспечению безопасности) и руководителю (заведующему, начальнику, директору, управляющему) структурного подразделения организации, по должностным обязанностям которых не производится аттестация на квалификационную категорию руководителя, установление должностного оклада осуществляется по строке «первая квалификационная категория» графы соответствующей группы оплаты труда руководителей.

Таблица 5

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

(ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ) СПЕЦИАЛИСТОВ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности и требования к квалификации | Должностной оклад (в рублях) |
| Группа по оплате труда руководителей |
| I | II | III | IV |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Директор (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения организации, имеющий: |  |  |  |  |
| высшую квалификационную категорию | 29800 | 28381 | 26969 | 25539 |
| первую квалификационную категорию | 28381 | 26969 | 25539 | 25261 |
| 2 | Заместитель директора организации, имеющий: |  |  |  |  |
| высшую квалификационную категорию | 28381 | 26969 | 25539 | 25261 |
| первую квалификационную категорию | 26969 | 25539 | 25261 | 23994 |

Приложение № 2

к Положению об оплате труда

работников муниципальных

образовательных организаций

Рузского муниципального округа

Московской области

СТАВКИ

ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ (ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ) ПЕДАГОГИЧЕСКИХ

РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ

Таблица 1

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ (ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ) ПЕДАГОГИЧЕСКИХ

РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Должности педагогических работников | Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям в рублях |
| Без категории | первая квалификационная категория | высшая квалификационная категория |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Педагогические работники, работающие в дошкольных группах образовательных, общеобразовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования: |
| 1.1. | Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, концертмейстер, воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог дополнительного образования | 28022 | 30353 | 32696 |
| 1.2. | Старший воспитатель при стаже работы в должности воспитателя не менее 2 лет | 26659 | 30406 | 32743 |
| 2. | Педагогические работники образовательных организаций, осуществляющих дополнительные функции по содержанию, лечению, реабилитации, психолого-педагогической поддержке, связанные с предоставлением образования: |
| 2.1. | Учитель, воспитатель\*, педагог-психолог, социальный педагог | 21913 | 24072 | 25681 |
| 2.2. | Учитель-дефектолог, учитель-логопед | 23683 | 23683 | 23683 |
| 2.3. | Воспитатель, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре, педагог-библиотекарь | 20216 | 22208 | 23683 |
| 2.4. | Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины | 19475 | 22208 | 23683 |
| 2.5. | Мастер производственного обучения, старший воспитатель | 20216 | 22208 | 23683 |
| 3. | Педагогические работники общеобразовательных организаций, педагогические работники образовательных организаций для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи: |
| 3.1. | Учитель, воспитатель\*, педагог-психолог, социальный педагог | 21913 | 24072 | 25681 |
| 3.2. | Учитель-дефектолог, учитель-логопед, воспитатель, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог-библиотекарь, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре | 20216 | 22208 | 23683 |
| 3.3. | Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины | 19475 | 22208 | 23683 |
| 3.4. | Мастер производственного обучения, старший воспитатель | 20216 | 22208 | 23683 |
| 4 | Педагогические работники образовательных организаций дополнительного образования: |
| 4.1. | Учитель -дефектолог, учитель-логопед, преподаватель, воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре | 25075 | 29330 | 31284 |
| 4.2. | Руководитель физического воспитания | 22336 | 25469 | 27165 |
| 4.3. | Мастер производственного обучения, старший воспитатель, старший педагог дополнительного образования | 25075 | 29330 | 31284 |
| 4.4. | Преподаватель музыкальных дисциплин,  | 25075 | 29330 | 31284 |
| 5. | [Педагогические работники образовательных организаций, кроме указанных в разделах 1 - 4 настоящей таблицы:](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%A1%D1%82%D0%B0%D1%80%D1%88%D0%B8%D0%B9%20%D0%B8%D0%BD%D1%81%D0%BF%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%BE%D1%80%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%D0%BA%D0%BB%D0%B0%D0%B4%D0%BE%D0%B2%20%D0%BD%D0%B0%204%2C2._1xlsx.xlsx#RANGE!Par43) |
| 5.1. | Учитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, преподаватель, воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог, концертмейстер, музыкальный руководитель, старший вожатый, педагог-организатор, педагог дополнительного образования, инструктор по труду, инструктор по физической культуре | 17812 | 19560 | 20867 |
| 5.2. | Руководитель физического воспитания | 17156 | 19560 | 20867 |
| 5.3. | Мастер производственного обучения, старший воспитатель, старший педагог дополнительного образования | 17812 | 19560 | 20867 |

\* В группе продленного дня.

Таблица 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Должности педагогических работников | Размер ставок заработной платы (должностных окладов) по квалификационным категориям в рублях |
| Без категории | первая квалификационная категория | высшая квалификационная категория |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Педагогические работники, работающие в дошкольных группах образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования: |
| 1.1 | Методист, тьютор | 26185 | 30353 | 32696 |
| 1.2. | Инструктор-методист | 26185 | 30353 | 32696 |
| 1.3. | Старший методист, старший инструктор-методист | 26185 | 30353 | 32696 |
| 2. | Педагогические работники общеобразовательных организаций, образовательных организаций дополнительного образования: |
| 2.1. | Методист, тьютор | 21774 | 25469 | 27165 |
| 2.2. | Инструктор-методист | 21774 | 25469 | 27165 |
| 2.3. | Старший методист, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования | 21774 | 25469 | 27165 |
| 3. | Педагогические работники образовательных организаций, кроме указанных в разделе 1-2 настоящей таблицы: |
| 3.1. | Методист, тьютор | 21773 | 25462 | 27160 |
| 3.2. | Инструктор-методист | 21773 | 25462 | 27160 |
| 3.3. | Старший методист, старший инструктор-методист, старший педагог дополнительного образования | 21773 | 25462 | 27160 |

Таблица 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Должности педагогических работников | Размер ставок заработной платы (должностных окладов), в рублях |
| Без категории | Первая квалифика-ционная категория | Высшая квалифика-ционная категория |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | 21786 | 25479 | 27188 |

Приложение № 3

к Положению об оплате труда

работников муниципальных

образовательных организаций

Рузского муниципального округа

Московской области

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

РУКОВОДЯЩИХ РАБОТНИКОВ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ ОРГАНИЗАЦИЙ,

ЗАНИМАЮЩИХ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ, И СЛУЖАЩИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

(УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА)

Таблица 1

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ**

**РАБОТНИКОВ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование должностей | Должностные оклады (в рублях) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Руководители: |   |
| 1.1. | Заведующий складом | 11092 |
| 1.2. | Заведующий хозяйством | 10432 |
| 1.3. | Заведующий производством (шеф-повар) организации, отнесенной к: |   |
| первой группе по оплате труда руководителей | 23752 |
| второй группе по оплате труда руководителей | 22565 |
| третьей группе по оплате труда руководителей | 21366 |
| 1.4. | Заведующий общежитием организации, отнесенной к: |   |
| первой группе по оплате труда руководителей | 22565 |
| второй группе по оплате труда руководителей | 20186 |
| третьей группе по оплате труда руководителей | 16626 |
| 1.5. | Начальник отдела кадров в организации, отнесенной к: |   |
| первой группе по оплате труда руководителей | 22565 |
| второй группе по оплате труда руководителей | 20186 |
| третьей группе по оплате труда руководителей | 17824 |
| 1.6. | Главные специалисты (главный инженер, главный бухгалтер и другие), отнесенные к: |   |
| первой группе по оплате труда руководителей | 27051 |
| второй группе по оплате труда руководителей | 25830 |
| третьей группе по оплате труда руководителей | 24608 |
| четвертой группе по оплате труда руководителей | 23369 |
| 2. | Специалисты: |   |
| 2.1. | Администратор (включая старшего): |   |
| при выполнении должностных обязанностей старшего администратора при стаже работы свыше 3 лет | 14501 |
| администратор при стаже работы от 2 до 3 лет | 13321 |
| администратор при стаже работы менее 2 лет | 11092 |
| 2.2. | Документовед: |   |
| ведущий документовед | 18056 |
| документовед I категории | 17581 |
| документовед II категории | 16156 |
| документовед | 14501 |
| 2.3. | Инженер: |   |
| ведущий инженер | 18056 |
| инженер I категории | 17581 |
| инженер II категории | 16156 |
| инженер | 14501 |
| 2.4. | Специалист по охране труда: |   |
| ведущий специалист по охране труда | 18056 |
| специалист по охране труда I категории | 17581 |
| специалист по охране труда II категории | 16156 |
| специалист по охране труда | 14501 |
| 2.5. | Специалист по кадрам: |   |
| при стаже работы не менее 5 лет | 14501 |
| при стаже работы не менее 3 лет | 13321 |
| без предъявления требований к стажу работы | 12128 |
| 2.6. | Техник: |   |
| I категории, имеющий стаж работы в должности техника I категории не менее 2 лет | 14501 |
| I категории без предъявления требований к стажу работы | 13321 |
| техник II категории | 12128 |
| техник | 11092 |
| 2.7. | Экономист: |   |
| ведущий | 18056 |
| I категории | 17581 |
| II категории | 16156 |
| экономист | 14501 |
| 2.8. | Юрисконсульт: |   |
| ведущий | 18056 |
| I категории | 17581 |
| II категории | 16156 |
| юрисконсульт | 14501 |
| 2.9. | Специалист по закупкам: |   |
| ведущий специалист по закупкам | 18056 |
| старший специалист по закупкам | 17581 |
| специалист по закупкам | 14501 |
| 2.10. | Бухгалтер: |   |
| ведущий | 18056 |
| I категории | 17581 |
| II категории | 16156 |
| экономист | 14501 |
| 3. | Служащие: |   |
| 3.1. | Дежурный по режиму: |   |
| высшее образование без предъявления требований к стажу работы | 16156 |
| среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по установленной программе без предъявления требований к стажу работы | 14501 |
| 3.2. | Старший дежурный по режиму: |   |
| высшее образование и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет | 17581 |
| среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет | 16156 |
| 3.3. | Делопроизводитель | 9766 |
| 3.4. | Лаборант (включая старшего): |   |
| старший лаборант | 11092 |
| лаборант | 10432 |
| 3.5. | Вожатый | 12201 |
| 3.6. | Помощник воспитателя | 12201 |
| 3.7. | Младший воспитатель, имеющий: |   |
| среднее общее образование и прошедший профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки в области образования и педагогики, без предъявления требований к стажу работы | 12201 |
| среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, без предъявления требований к стажу работы | 13341 |
| 3.8. | Помощник руководителя | 9766 |
| 3.9. | Секретарь учебной части: |   |
| среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и профессиональная подготовка в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы | 11092 |
| высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы не менее 3 лет | 12128 |
| 3.10. | Ассистент по оказанию технической помощи | 13341 |

Таблица 2

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ**

**РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ**

**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование должностей | Должностные оклады (в рублях) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Руководители: |   |
| 1.1. | Заведующий камерой хранения | 9766 |
| 1.2. | Заведующий архивом: |   |
| при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год и соответствующем количестве единиц хранения | 9766 |
| при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год и соответствующем количестве единиц хранения | 10432 |
| 1.3. | Заведующий бюро пропусков: |   |
| при пропускном режиме до 100 человек в день | 9766 |
| при пропускном режиме свыше 100 человек в день | 10432 |
| 1.4. | Заведующий виварием в организации, отнесенной к: |   |
| первой группе по оплате труда руководителей | 20186 |
| второй группе по оплате труда руководителей | 17824 |
| третьей группе по оплате труда руководителей | 16626 |
| 1.5. | Заведующий канцелярией: |   |
| при объеме документооборота до 25 тысяч документов в год | 10432 |
| при объеме документооборота свыше 25 тысяч документов в год | 11092 |
| 1.6. | Заведующий комнатой отдыха | 10432 |
| 1.7. | Заведующий копировально-множительным бюро | 10432 |
| 1.8. | Заведующий машинописным бюро: |   |
| без предъявления требований к стажу работы | 10432 |
| стаж работы в машинописном бюро не менее 2 лет | 11092 |
| 1.9. | Заведующий складом | 11092 |
| 1.10. | Заведующий центральным складом | 12128 |
| 1.11. | Заведующий фотолабораторией | 10432 |
| 1.12. | Заведующий хозяйством | 10432 |
| 1.13. | Заведующий экспедицией | 10432 |
| 1.14. | Комендант | 11092 |
| 1.15. | Начальник отдела в организации, отнесенной к: |   |
| первой группе по оплате труда руководителей | 24927 |
| второй группе по оплате труда руководителей | 23753 |
| третьей группе по оплате труда руководителей | 21366 |
| четвертой группе по оплате труда руководителей | 18999 |
| 1.16. | Начальник гаража в организации, отнесенной к: |   |
| первой группе по оплате труда руководителей | 24927 |
| второй группе по оплате труда руководителей | 23752 |
| третьей группе по оплате труда руководителей | 21366 |
| четвертой группе по оплате труда руководителей | 18999 |
| 1.17. | Начальник (заведующий) мастерской организации, отнесенной к: |   |
| первой группе по оплате труда руководителей | 24927 |
| второй группе по оплате труда руководителей | 23752 |
| третьей группе по оплате труда руководителей | 21366 |
| четвертой группе по оплате труда руководителей | 18999 |
| 1.18. | Заведующий столовой в организации, отнесенной к: |   |
| первой группе по оплате труда руководителей | 24927 |
| второй группе по оплате труда руководителей | 23752 |
| третьей группе по оплате труда руководителей | 21366 |
| 1.19. | Заведующий производством (шеф-повар) организации, отнесенной к: |   |
| первой группе по оплате труда руководителей | 23752 |
| второй группе по оплате труда руководителей | 22565 |
| третьей группе по оплате труда руководителей | 21366 |
| 1.20. | Мастер участка в организации, отнесенной к: |   |
| первой группе по оплате труда руководителей | 17581 |
| второй группе по оплате труда руководителей | 14501 |
| третьей группе по оплате труда руководителей | 12128 |
| 1.21. | Старший мастер участка в организации, отнесенной к: |   |
| первой группе по оплате труда руководителей | 18056 |
| второй группе по оплате труда руководителей | 16156 |
| третьей группе по оплате труда руководителей | 13321 |
| 1.22. | Заведующий общежитием организации, отнесенной к: |   |
| первой группе по оплате труда руководителей | 22565 |
| второй группе по оплате труда руководителей | 20186 |
| третьей группе по оплате труда руководителей | 16626 |
| 1.23. | Заведующий костюмерной | 13321 |
| 1.24. | Начальник штаба гражданской обороны организации, отнесенной к: |   |
| первой группе по оплате труда руководителей | 24927 |
| второй группе по оплате труда руководителей | 23752 |
| третьей группе по оплате труда руководителей | 22565 |
| четвертой группе по оплате труда руководителей | 21366 |
| 1.25. | Начальник вспомогательного отдела (кадров, спецотдела, котельной) в организации, отнесенной к: |   |
| первой группе по оплате труда руководителей | 22565 |
| второй группе по оплате труда руководителей | 20186 |
| третьей группе по оплате труда руководителей | 17824 |
| 1.26. | Главные специалисты (главный инженер, главный специалист по защите информации, главный методист и другие), отнесенные к: |   |
| первой группе по оплате труда руководителей | 27051 |
| второй группе по оплате труда руководителей | 25830 |
| третьей группе по оплате труда руководителей | 24608 |
| четвертой группе по оплате труда руководителей | 23369 |
| 2. | Специалисты: |   |
| 2.1. | Администратор (включая старшего): |   |
| при выполнении должностных обязанностей старшего администратора при стаже работы свыше 3 лет | 14501 |
| администратор при стаже работы от 2 до 3 лет | 13321 |
| администратор при стаже работы менее 2 лет | 11092 |
| 2.2. | Дизайнер (художник-конструктор): |   |
| ведущий | 21135 |
| I категории | 19243 |
| II категории | 18056 |
| дизайнер (художник-конструктор) | 14501-17581 |
| 2.3. | Диспетчер (включая старшего): |   |
| при выполнении обязанностей старшего диспетчера | 11092 |
| диспетчер | 10432 |
| 2.4. | Документовед: |   |
| ведущий документовед | 18056 |
| документовед I категории | 17581 |
| документовед II категории | 16156 |
| документовед | 14501 |
| 2.5. | Инженер: |   |
| ведущий инженер | 18056 |
| инженер I категории | 17581 |
| инженер II категории | 16156 |
| инженер | 14501 |
| 2.6. | Инженер по нормированию труда: |   |
| ведущий инженер | 18056 |
| инженер I категории | 17581 |
| инженер II категории | 16156 |
| инженер | 14501 |
| 2.7. | Инженер по организации труда: |   |
| ведущий инженер | 18056 |
| инженер I категории | 17581 |
| инженер II категории | 16156 |
| инженер | 14501 |
| 2.8. | Руководитель службы охраны труда | 24608 |
| Специалист по охране труда: |   |
| ведущий специалист по охране труда | 18056 |
| специалист по охране труда I категории | 17581 |
| специалист по охране труда II категории | 16156 |
| специалист по охране труда | 14501 |
| 2.9. | Инспекторы: по кадрам, по контролю за исполнением поручений (включая старших): |   |
| старший инспектор | 11092 |
| инспектор | 10432 |
| 2.10. | Конструктор: |   |
| ведущий | 21135 |
| I категории | 19243 |
| II категории | 18056 |
| конструктор | 14501-17581 |
| 2.11. | Корректор (включая старшего): |   |
| старший корректор | 11092 |
| корректор | 10432 |
| 2.12. | Математик: |   |
| ведущий | 21135 |
| I категории | 19243 |
| II категории | 18056 |
| математик | 14501-17581 |
| 2.13. | Механик: |   |
| ведущий механик | 18056 |
| механик I категории | 17581 |
| механик II категории | 16156 |
| механик | 14501 |
| 2.14. | Переводчик: |   |
| ведущий | 18056 |
| I категории | 17581 |
| II категории | 16156 |
| переводчик | 14501 |
| 2.15. | Программист: |   |
| ведущий программист | 21135 |
| I категории | 19243 |
| II категории | 18056 |
| программист | 14501-17581 |
| 2.16. | Психолог: |   |
| ведущий | 18056 |
| I категории | 17581 |
| II категории | 16156 |
| психолог | 14501 |
| 2.17. | Социолог: |   |
| ведущий | 18056 |
| I категории | 17581 |
| II категории | 16156 |
| социолог | 14501 |
| 2.18. | Специалист по кадрам: |   |
| при стаже работы не менее 5 лет | 14501 |
| при стаже работы не менее 3 лет | 13321 |
| без предъявления требований к стажу работы | 12128 |
| 2.19. | Сурдопереводчик: |   |
| ведущий | 18056 |
| I категории | 17581 |
| II категории | 16156 |
| сурдопереводчик | 14501 |
| 2.20. | Техник: |   |
| I категории, имеющий стаж работы в должности техника I категории не менее 2 лет | 14501 |
| I категории без предъявления требований к стажу работы | 13321 |
| техник II категории | 12128 |
| техник | 11092 |
| 2.21. | Технолог: |   |
| ведущий | 21135 |
| I категории | 19243 |
| II категории | 18056 |
| технолог | 14501-17581 |
| 2.22. | Товаровед: |   |
| ведущий | 18056 |
| I категории | 17581 |
| II категории | 16156 |
| товаровед | 14501 |
| 2.23. | Физиолог: |   |
| ведущий | 18056 |
| I категории | 17581 |
| II категории | 16156 |
| физиолог | 14501 |
| 2.24. | Художник: |   |
| ведущий | 18056 |
| I категории | 17581 |
| II категории | 16156 |
| художник | 14501 |
| 2.25. | Эколог (инженер по охране окружающей среды): |   |
| ведущий | 18056 |
| I категории | 17581 |
| II категории | 16156 |
| эколог (инженер по охране окружающей среды) | 14501 |
| 2.26. | Экономист: |   |
| ведущий | 18056 |
| I категории | 17581 |
| II категории | 16156 |
| экономист | 14501 |
| 2.27. | Электроник: |   |
| ведущий | 21135 |
| I категории | 19243 |
| II категории | 18056 |
| электроник | 14501-17581 |
| 2.28. | Юрисконсульт: |   |
| ведущий | 18056 |
| I категории | 17581 |
| II категории | 16156 |
| юрисконсульт | 14501 |
| 2.29. | Редактор (в том числе научный, технический, художественный): |   |
| ведущий | 18056 |
| I категории | 17581 |
| II категории | 16156 |
| редактор | 14501 |
| 2.30. | Выпускающий, младший редактор, корректор | 13321 |
| 2.31. | Специалист по закупкам: |   |
| ведущий специалист по закупкам | 18056 |
| старший специалист по закупкам | 17581 |
| специалист по закупкам | 14501 |
| 2.32. | Менеджер образовательных программ | 18056 |
| 2.33. | Иные специалисты: |   |
| ведущий специалист | 18056 |
| старший специалист | 17581 |
| специалист | 14501 |
| 3. | Служащие: |   |
| 3.1. | Агент | 9766 |
| 3.2. | Архивариус | 10432 |
| 3.3. | Дежурный бюро пропусков | 9187 |
| 3.4. | Дежурный по выдаче справок (бюро справок), дежурный по залу, дежурный по этажу гостиницы, дежурный по комнате отдыха, дежурный по общежитию и другие | 10432 |
| 3.5. | Дежурный по режиму: |   |
| высшее образование без предъявления требований к стажу работы | 16156 |
| среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование по установленной программе без предъявления требований к стажу работы | 14501 |
| 3.6. | Старший дежурный по режиму: |   |
| высшее образование и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет | 17581 |
| среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности дежурного по режиму не менее 2 лет | 16156 |
| 3.7. | Делопроизводитель | 9766 |
| 3.8. | Диспетчер организации | 10432 |
| 3.9. | Кассир (включая старшего): |   |
| старший кассир | 10432 |
| кассир | 9766 |
| 3.10. | Калькулятор | 9766 |
| 3.11. | Лаборант (включая старшего): |   |
| старший лаборант | 11092 |
| лаборант | 10432 |
| 3.12. | Машинистка: |   |
| машинистка, работающая с иностранным текстом | 11091 |
| машинистка | 9766 |
| 3.13. | Вожатый, имеющий 2 уровень квалификации | 12201 |
| 3.14. | Помощник воспитателя | 12201 |
| 3.15. | Младший воспитатель, имеющий: |   |
| среднее общее образование и прошедший профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки в области образования и педагогики, без предъявления требований к стажу работы | 12201 |
| среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, без предъявления требований к стажу работы | 13341 |
| 3.16. | Оператор диспетчерской службы | 10432 |
| 3.17. | Оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов | 9766 |
| 3.18. | Паспортист | 9766 |
| 3.19. | Секретарь, помощник руководителя | 9766 |
| 3.20. | Секретарь-стенографистка, стенографистка | 11092 |
| 3.21. | Секретарь незрячего специалиста: |   |
| среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена без предъявления требований к стажу работы | 13321 |
| высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы в должности секретаря незрячего специалиста не менее 5 лет | 14501 |
| 3.22. | Секретарь учебной части: |   |
| среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы или среднее общее образование и профессиональная подготовка в области делопроизводства без предъявления требований к стажу работы | 11092 |
| высшее образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена и стаж работы не менее 3 лет | 12128 |
| 3.23. | Статистик | 11092 |
| 3.24. | Экспедитор по перевозке грузов | 10432 |
| 3.25. | Ассистент по оказанию технической помощи | 13341 |

Приложение № 4

к Положению об оплате труда

работников муниципальных

образовательных организаций

Рузского муниципального округа

Московской области

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

ВРАЧЕБНОГО И СРЕДНЕГО МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА ОРГАНИЗАЦИЙ

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ИМЕЮЩИХ ИНТЕРНАТ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование должностей | Должностные оклады (в рублях) |
| высшая | первая | вторая | без категории |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Врач-специалист | 52578 | 49237 | 44850 | 42075 |
| 2 | Заведующий структурным подразделением (медицинским кабинетом) в организации, отнесенной к: |  |  |  |  |
| первой группе по оплате труда руководителей |  |  |  | 42564 |
| второй группе по оплате труда руководителей |  |  |  | 40440 |
| третьей группе по оплате труда руководителей |  |  |  | 38297 |
| четвертой группе по оплате труда руководителей |  |  |  | 36165 |
| 3 | Фельдшер | 44184 | 43014 | 39523 | 35468 |
| 4 | Инструктор по лечебной физкультуре | 34983 | 32144 | 28847 | 26510 |
| 5 | Медицинская сестра <\*>, медицинская сестра по массажу | 43017 | 39523 | 35468 | 32595 |
| 6 | Младшая медицинская сестра по уходу за больными <\*\*> |  |  |  | 17619 |
| 7 | Санитар (санитарка) |  |  |  | 15501 |

--------------------------------

<\*> Оплата труда по должности «Старшая медицинская сестра» осуществляется по должностным окладам, предусмотренным для медицинских сестер, с повышением на 20 процентов.

<\*\*> Уход за детьми с ограниченными возможностями здоровья.

Приложение № 5

к Положению об оплате труда

работников муниципальных

образовательных организаций

Рузского муниципального округа

Московской области

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ

РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование должностей | Должностные оклады (в рублях) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Руководящие работники: |   |
| 1.1. | Заведующий библиотекой, работающий в организации, отнесенной к группе по оплате труда руководителей: |   |
| первой группе | 32066 |
| второй группе | 30465 |
| к другим группам | 28858 |
| 1.2. | Заведующий библиотекой (библиотечной системой) организации, имеющей филиалы, институты | 36846 |
| 1.3. | Заведующий библиотекой организации, не имеющей филиалов, институтов | 35259 |
| 1.4. | Заведующий филиалом библиотеки, заведующий отделом (сектором) в библиотеке, отнесенной к группе по оплате труда руководителей: |   |
| первой группе | 33659 |
| второй группе | 32066 |
| третьей группе | 30465 |
| четвертой группе | 28858 |
| 1.5. | Главный библиотекарь, главный библиограф, ученый секретарь в библиотеке, отнесенной к группе по оплате труда руководителей: |   |
| первой группе | 33659 |
| второй группе | 32066 |
| третьей группе | 30465 |
| четвертой группе | 28858 |
| 1.6. | Заведующий музеем, являющимся структурным подразделением организации, отнесенной к группе по оплате труда руководителей: |   |
| первой группе по оплате труда руководителей | 35184 |
| второй группе по оплате труда руководителей | 33514 |
| третьей группе по оплате труда руководителей | 30158 |
| четвертой группе по оплате труда руководителей | 26820 |
| 2. | Специалисты: |   |
| 2.1. | Библиотекарь: |   |
| ведущий | 24378 |
| I категории | 23745 |
| II категории | 21806 |
| без категории | 16391 - 19573 |
| 2.2. | Лектор (экскурсовод): |   |
| I категории | 24378 |
| II категории | 23745 |
| без категории | 16391 - 19573 |
| 2.3. | Организатор экскурсий | 16391 - 19573 |
| 2.4. | Художник-постановщик: |   |
| I категории | 28550 |
| II категории | 25973 |
| без категории | 21806 - 24378 |
| 2.5. | Режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер): |   |
| I категории | 28550 |
| II категории | 25973 |
| без категории | 21806 - 24378 |
| 2.6. | Аккомпаниатор: |   |
| I категории | 19573 |
| II категории | 17972 |
| без категории | 16391 |
| 2.7. | Культорганизатор: |   |
| I категории | 19573 |
| II категории | 17972 |
| без категории | 16391 |
| 2.8. | Руководитель любительского объединения, клуба по интересам: |   |
| I категории | 19573 |
| II категории | 17972 |
| без категории | 16391 |
| 2.9. | Библиограф: |   |
| ведущий | 24378 |
| I категории | 23745 |
| II категории | 21806 |
| без категории | 16391 - 19573 |
| 3. | Служащие: |   |
| 3.1. | Смотритель музейный | 14089 |

Приложение № 6

к Положению об оплате труда

работников муниципальных

образовательных организаций

Рузского муниципального округа

Московской области

МЕЖРАЗРЯДНЫЕ ТАРИФНЫЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ

И ТАРИФНЫЕ СТАВКИ ПО РАЗРЯДАМ ТАРИФНОЙ СЕТКИ

ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОЧИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателей | Разряды |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Межразрядные тарифные коэффициенты | 1 | 1,0410 | 1,0930 | 1,1431 | 1,2731 | 1,3080 | 1,4409 | 1,5819 | 1,7379 | 1,9050 | 2,0930 | 2,2409 |
| Тарифные ставки (в рублях) | 8923 | 9289 | 9753 | 10200 | 11360 | 11672 | 12858 | 14116 | 15508 | 16999 | 18676 | 19996 |