****

**АДМИНИСТРАЦИЯ РУЗСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Об утверждении Положения о порядке и условиях выплаты прочих несоциальных выплат в виде единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) из субъектов Российской Федерации (кроме Московской области) на работу в Рузский городской округ Московской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 27.07.2013 № 94/2013-ОЗ «Об образовании», Закон Московской области от 12.12.2013 № 147/2013-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в сфере образования», решением Совета депутатов Рузского городского округа Московской области от 21.07.2021 № 554/66 «О реализации права на участие органов местного самоуправления Рузского городского округа Московской области в осуществлении государственных полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными общеобразовательными стандартами за счет собственных доходов бюджета Рузского городского округа Московской области» (в редакции решения Совета депутатов Рузского городского округа Московской области от 13.10.2021 № 568/68, от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), руководствуясь Уставом Рузского городского округа, Администрация Рузского городского округа постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях выплаты прочих несоциальных выплат в виде единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) из субъектов Российской Федерации (кроме Московской области) на работу в Рузский городской округ Московской области (прилагается) (далее – Положение).

2. Разместить настоящее постановление в сетевом издании – официальном сайте Рузского городского округа Московской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»: RUZAREGION.RU.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Рузского городского округа Московской области Волкову Е.С.

Глава городского округа Н.Н. Пархоменко

Утверждено

постановлением Администрации

Рузского городского округа

Московской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ВЫПЛАТЫ ПРОЧИХ НЕСОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ В ВИДЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ КОМПЕНСАЦИОННОЙ ВЫПЛАТЫ УЧИТЕЛЯМ, ПРИБЫВШИМ (ПЕРЕЕХАВШИМ) ИЗ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (КРОМЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ) НА РАБОТУ В РУЗСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

г. Руза

2024

1. Настоящее Положение о порядке и условиях выплаты прочих несоциальных выплат в виде единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) из субъектов Российской Федерации (кроме Московской области) на работу в Рузский городской округ Московской области (далее - Положение), определяет порядок и условиях выплаты прочих несоциальных выплат в виде единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) из субъектов Российской Федерации (кроме Московской области) на работу в Рузский городской округ Московской области, приступившим к работе в образовательных организациях Рузского городского округа (далее - образовательная организация).

2. Прочая несоциальная выплата в виде единовременной компенсационной выплаты учителю (далее Выплата) предоставляется в размере 300 000 (триста тысяч) рублей однократно.

3. Для получения Выплаты учитель в течение 20 дней с даты поступления на работу подает руководителю образовательной организаций заявление согласно приложению № 1 к настоящему Положению с указанием лицевого счета, открытого в кредитной организации (далее - заявление).

4. К заявлению учителя прилагаются:

копия паспорта;

копия приказа (распоряжения) о приеме на работу;

реквизиты кредитной организации;

копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе;

согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных.

5. Руководитель образовательной организации в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления принимает решение о выплате (отказе в выплате) учителю.

6. В случае принятия решения об отказе в Выплате руководитель образовательной организации в течение 5 рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, уведомляет об этом в письменной форме учителя с указанием причин отказа и разъяснением права обжалования решения об отказе в суде.

7. Основаниями для отказа в Выплате являются несоответствие учителя требованиям настоящего Положения получателей Выплаты, и (или) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения.

8. Руководители образовательных организаций в течение 5 календарных дней с даты принятия решения о Выплате представляют в Управление образования Администрации Рузского городского округа Московской области (далее – Управление образования):

 заявку согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

 копию решения о Выплате с приложением заверенных руководителем образовательной организации документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения.

9. Управление образования в течение 5 рабочих дней с даты приема документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения, принимает решение о распределении средств за счет субвенции и предоставления средств в виде субсидии образовательным организация (отказ в предоставлении субсидии).

10. Перечисление Выплаты осуществляется на лицевой счет, открытый в кредитной организации и указанный учителем в заявлении.

11. В случае увольнения учителя из образовательной организации до истечения трехлетнего срока со дня заключения трудового договора, руководитель такой образовательной организации в срок, не превышающий один календарный день с даты подачи заявления учителем об увольнении, направляет в Управление образования письмо об увольнении учителя с приложением копии приказа (распоряжения) и заявлением работника о расторжении трудового договора.

12. Учитель обязан возвратить сумму полученной Выплаты в случае прекращения трудового договора до истечения трехлетнего срока с даты поступления на работу в образовательную организацию по следующим основаниям:

- прекращение трудового договора по основанию, предусмотренному пунктами 1, 3, 5, 6, 7, 9 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением перевода в другую образовательную организацию, находящихся в введении управления образованием;

- расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию), статья 80 Трудового кодекса Российской Федерации;

- расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 3, 5, 6, 8, 11 части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;

- прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 4 и 8 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации;

- прекращение трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктами 1 и 2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации.

13. Денежные средства, полученные учителем в качестве Выплаты (300 000 рублей), подлежат возврату на лицевой счет образовательной организации, с последующим возвратом в бюджет Рузского городского округа Московской области в сумме, рассчитанной пропорционально не отработанному учителем периоду, не позднее одного месяца с даты расторжения трудового договора по основаниям, установленным пунктом 13 настоящего Положения.

14. Сумму остатка денежных средств, подлежащих возврату, рассчитывается по следующей формуле:

S = Р - Т x С, где

S - сумма денежных средств, подлежащая возврату;

Т - количество отработанных дней (в календарном исчислении);

С - стоимость одного календарного дня из периода, который должен отработать учитель (три года), получив Выплату 300 000 рублей;

Р - полученная сумма Выплаты учителем (300 000 рублей).

15. Руководитель образовательной организации направляет письмо учителю (с расчетом суммы, пропорционально не отработанному периоду) о возврате денежных средств, полученных учителем в качестве Выплаты, или уведомляет учителя в письменной форме о сумме возврата с указанием расчета при увольнении.

16. В случае невозвращения денежных средств, полученных учителем в качестве Выплаты и рассчитанных пропорционально не отработанному учителем периоду в установленный срок, руководитель образовательной организации обращается в суд с иском о взыскании указанных денежных средств.

Приложение № 1

к Положению о порядке и условиях выплаты прочих

несоциальных выплат в виде единовременной компенсационной

 выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) из субъектов

Российской Федерации (кроме Московской области) на работу

в Рузский городской округ Московской области

Директору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя в родительном падеже)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место работы)

проживающего (ей) по адресу:

Адрес (с указанием индекса): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем и когда выдан, дата выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу произвести мне Выплату в размере, установленном Постановлением Администрации Рузского городского округа Московской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № «Об утверждении Положения о порядке и условиях выплаты прочих несоциальных выплат в виде единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) из субъектов Российской Федерации (кроме Московской области) на работу в Рузский городской округ Московской области».

Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Банковские реквизиты:

наименование банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

корреспондентский счет банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

расчетный счет банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер лицевого счета получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

филиал/отделение банка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С Положением «Об утверждении Положения о порядке и условиях выплаты прочих несоциальных выплат в виде единовременной компенсационной выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) из субъектов Российской Федерации (кроме Московской области) на работу в Рузский городской округ Московской области» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_, ознакомлен.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон) даю согласие Управлению образования Администрации Рузского городского округа Московской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно, совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Закона, со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, представленных в Управление образования Администрации Рузского городского округа Московской области.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Обязуюсь возвратить сумму полученной Выплаты в случае прекращения трудового договора до истечения трехлетнего срока с даты поступления на работу в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (место работы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) | "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.(дата) |

Приложение № 2

к Положению о порядке и условиях выплаты прочих

несоциальных выплат в виде единовременной компенсационной

 выплаты учителям, прибывшим (переехавшим) из субъектов

Российской Федерации (кроме Московской области) на работу

в Рузский городской округ Московской области

Информация о получателях выплаты учителю

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

учителей, поступивших на работу

в образовательную организацию

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность, преподаваемый предмет | Дата приема на работу |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| .... |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) |